

Regolamento per la concessione dei contributi di cui all'articolo 4, commi da 19 a 24, della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (Legge di stabilità 2017), per la messa in opera di compostatori elettromeccanici a favore di istituti scolastici pubblici di ogni ordine e grado e di istituti universitari dotati di un servizio mensa con capacità non inferiore a 150 pasti giornalieri.

- art. 1 oggetto e finalità
- art. 2 beneficiari
- art. 3 requisiti dei compostatori
- art. 4 presentazione delle domande di contributo
- art. 5 istruttoria delle domande di contributo
- art. 6 spese ammissibili a contributo
- art. 7 importo del contributo
- art. 8 graduatoria e assegnazione del contributo
- art. 9 concessione ed erogazione del contributo
- art. 10 marchio regionale
- art. 11 cumulabilità
- art. 12 obblighi dei beneficiari
- art. 13 rendicontazione del contributo
- art. 14 controlli
- art. 15 modulistica
- art. 16 rinvio
- art. 17 rinvio dinamico
- art. 18 norma transitoria
- art. 19 entrata in vigore

## **art. 1** oggetto e finalità

1. Al fine di sostenere le azioni di cui al Programma regionale di prevenzione della produzione dei rifiuti approvato con decreto del Presidente della Regione 18 febbraio 2016, n. 34/Pres (Piano regionale di gestione dei rifiuti. Approvazione del programma regionale di prevenzione della produzione dei rifiuti), il presente regolamento disciplina le spese ammissibili, i criteri e le modalità di assegnazione, concessione, erogazione e rendicontazione dei contributi di cui all'articolo 4, comma 19 della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (Legge di stabilità 2017), nonché gli obblighi di comunicazione dei beneficiari, per la messa in opera di compostatori elettromeccanici.

## **art. 2** beneficiari

1. Sono beneficiari dei contributi di cui al presente regolamento gli istituti scolastici pubblici di ogni ordine e grado e gli istituti universitari, aventi sede sul territorio regionale, dotati di un servizio mensa con capacità non inferiore a 150 pasti giornalieri e di aree verdi di pertinenza.

## **art. 3** requisiti dei compostatori

1. Sono oggetto di contributo i compostatori elettromeccanici, automatici o semiautomatici, per l'autocompostaggio, come definito dall'articolo 183 comma 1, lettera e) del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale), del materiale organico proveniente dalla mensa e da eventuali punti di ristoro dell'istituto nonché dalla manutenzione delle aree verdi, quali giardini e orti di pertinenza dell'istituto medesimo.

2. I compostatori di cui al comma 1 rispettano le vigenti normative in materia di sicurezza e presentano cumulativamente i seguenti requisiti:
  - a) presenza di un dispositivo o sistema di accesso alla camera di compostaggio per il controllo della temperatura del materiale in fase di maturazione;
  - b) presenza di un sistema di ventilazione e di abbattimento odori;
  - c) presenza di un sistema di rivoltamento del compost, automatico o manuale.

## **art. 4** presentazione delle domande di contributo

1. La domanda di contributo è presentata, unicamente a mezzo posta elettronica certificata, alla Direzione centrale competente in materia di ambiente, Servizio competente in materia di rifiuti, a pena di inammissibilità, entro il primo giugno di ogni anno utilizzando il modello allegato A e disponibile sul sito internet della Regione.
2. La domanda di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'istituto o altro soggetto autorizzato, è corredata della seguente documentazione:
  - a) relazione descrittiva dell'intervento, comprensiva della scheda tecnica del compostatore;
  - b) preventivo dettagliato delle spese da sostenere;
  - c) dichiarazione in merito all'insussistenza di ulteriori finanziamenti pubblici o privati per la medesima finalità;
  - d) dichiarazione in merito alla detraibilità o indetraibilità dell'IVA
  - e) scheda di autovalutazione di cui all'allegato B.
3. Ciascun beneficiario può presentare una sola domanda di contributo.
4. La relazione di cui al comma 2 lettera a) presenta i seguenti contenuti minimi:
  - a) numero medio mensile degli utenti che frequentano la mensa per ciascuno dei dodici mesi dell'anno;
  - b) periodi di chiusura della mensa;
  - c) indicazione circa eventuali ulteriori punti di ristoro presenti nell'istituto;
  - d) ubicazione del compostatore elettromeccanico;
  - e) descrizione delle opere edili necessarie alla messa in opera e all'installazione del compostatore elettromeccanico, quali coperture, capanni, aree di deposito per la maturazione dei cumuli, recinti o barriere, e necessarie all'allacciamento alla rete idrica, elettrica e fognatura;
  - f) cronoprogramma delle attività necessarie alla messa in opera del compostatore;
  - g) indicazione delle aree ove verrà utilizzato il compost prodotto.

## **art. 5** istruttoria delle domande di contributo

1. Il Servizio competente in materia di rifiuti verifica la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto per l'accesso al contributo nonché la completezza della relativa domanda, e richiede le necessarie integrazioni fissando, per l'incombente, un termine non superiore a quindici giorni, a pena di decadenza.

## **art. 6** spese ammissibili a contributo

1. Sono ammissibili a contributo le seguenti spese da sostenere successivamente alla presentazione della domanda:
  - a) realizzazione di opere edili necessarie per l'ubicazione e la messa in opera del compostatore elettromeccanico o per l'accesso controllato allo stesso;
  - b) acquisto di compostatore avente i requisiti di cui all'articolo 3;
  - c) allacciamento alla rete idrica, elettrica e fognatura;
  - d) acquisto del materiale strutturante necessario per la messa in opera del compostatore elettromeccanico.
2. Non sono ammesse a contributo le spese sostenute per il personale addetto alle attività di autocompostaggio e alla conduzione del compostatore elettromeccanico.

3. L'IVA è ammissibile a contributo solo se costituisce un costo per il beneficiario e non è da questi recuperabile.

## **art. 7** importo del contributo

1. Il contributo è assegnato per un importo pari al cento per cento della spesa ritenuta ammissibile, a fronte del preventivo di cui all'articolo 4, comma 2, lettera b) e comunque per un importo massimo di euro 30.000,00.

## **art. 8** graduatoria e assegnazione del contributo

1. Per la concessione dei contributi di cui al presente regolamento si applica la procedura a graduatoria di cui all'articolo 36 commi 1 e 2 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso) nei limiti delle risorse finanziarie stanziata nel bilancio regionale per l'anno di riferimento.
2. La graduatoria delle domande di contributo è formata sulla base dei seguenti criteri e rispettivi punteggi come specificati all'allegato C:
  - a) numero pasti giornalieri, da uno a quattro punti;
  - b) numero pasti annuali sulla base dei dati relativi all'anno precedente, da uno a quattro punti;
  - c) accessori aggiuntivi del compostatore elettromeccanico, un punto per ciascun accessorio;
  - d) attività didattiche sul compostaggio, tre punti;
  - e) disponibilità di materiale strutturante proveniente dalle pertinenze dell'istituto, quali sfalci e potature, cinque punti;
3. Le risorse sono assegnate ai richiedenti il contributo, tenuto conto dell'ordine di graduatoria e sulla base dell'ammissibilità della spesa.
4. Nel caso di parità di punteggio è data precedenza all'istituto con il maggior numero di pasti annuali serviti e, in subordine, con il minor costo unitario di progetto, calcolato come rapporto fra il contributo richiesto e il numero di pasti annuali serviti.
5. La graduatoria ha validità sino ad esaurimento delle risorse stanziata nell'anno di approvazione della graduatoria stessa.
6. Con l'atto di approvazione della graduatoria delle domande ammissibili a contributo si procede al riparto delle risorse finanziarie disponibili.

## **art. 9** concessione ed erogazione del contributo

1. Fermo restando l'importo ammesso a finanziamento ai sensi degli articoli 6 e 7, il contributo è concesso a fronte dell'importo complessivo ammesso e non per le singole voci di spesa del preventivo di cui all'articolo 4, comma 2, lettera b).
2. Il procedimento di concessione del contributo si conclude entro centoventi giorni dalla scadenza del termine finale stabilito per la presentazione delle domande di contributo.
3. La domanda ammissibile a contributo, ma non totalmente finanziabile a causa dell'insufficiente disponibilità finanziaria, è finanziata a condizione che il soggetto richiedente presenti, a pena di decadenza, entro il termine assegnato dal responsabile del procedimento, una dichiarazione di accettazione del contributo nella misura ridotta e di assunzione, a carico del bilancio del beneficiario, della spesa eccedente tale contributo.
4. Con il decreto di concessione è disposta l'erogazione del contributo per l'importo determinato ai sensi degli articoli 6 e 7 del presente regolamento.

## **art. 10** marchio regionale

1. Agli istituti beneficiari del contributo è assegnato il marchio regionale "ICompost" di cui all'allegato D.

## **art. 11** cumulabilità

1. Il contributo previsto dal presente regolamento non è cumulabile con altri finanziamenti pubblici o privati aventi finalità analoghe.

## **art. 12** obblighi dei beneficiari

1. I beneficiari sono tenuti, a pena di decadenza dal contributo, a:
  - a) compostare unicamente il materiale organico proveniente dalla mensa e da eventuali punti di ristoro dell'istituto e dalla manutenzione delle aree verdi, quali giardini e orti di pertinenza dell'istituto medesimo;
  - b) utilizzare il compost prodotto esclusivamente sulle aree verdi di pertinenza e comunque per le necessità dell'istituto e non cederlo a terzi;
  - c) mantenere la destinazione del bene oggetto di contributo per i cinque anni successivi alla data di concessione del contributo;
  - d) inviare, per i cinque anni successivi alla data di concessione del contributo, una relazione annuale sulle attività di autocompostaggio;
  - e) esporre il marchio regionale "Icompost" sul sito istituzionale e sugli eventuali materiali informativi relativi all'iniziativa oggetto di contributo.
2. La relazione di cui al punto d) presenta i seguenti contenuti minimi:
  - a) quantitativi annuali, espressi in peso o in volume, dei residui organici della mensa e di eventuali punti di ristoro, del materiale strutturante distinguendo tra quello proveniente e non dalle pertinenze dell'istituto;
  - b) quantitativi annuali, espressi in peso o in volume, del compost prodotto e degli scarti gestiti come rifiuti;
  - c) segnalazione di eventuali guasti o fermo impianto;
  - d) eventuali analisi svolte sul compost e loro esito.

## **art. 13** rendicontazione del contributo

1. Il beneficiario invia, entro il termine di dodici mesi dalla data di concessione del contributo, la documentazione di rendicontazione della spesa, redatta ai sensi dell'articolo 42 della legge regionale 7/2000.
2. Qualora la spesa rendicontata sia inferiore alla spesa ammessa a finanziamento, il contributo è proporzionalmente rideterminato.

## **art. 14** controlli

1. Il Servizio competente in materia di gestione dei rifiuti può disporre controlli sia attraverso verifiche in loco durante il periodo di svolgimento delle attività di autocompostaggio, sia attraverso verifiche documentali.

## **art. 15** modulistica

1. Alle eventuali modifiche del modello della domanda di contributo di cui all'allegato A si provvede con decreto del Direttore centrale competente in materia di ambiente.

## **art. 16** rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano le norme di cui alla legge regionale 7/2000.

## **art. 17** rinvio dinamico

1. Il rinvio a leggi contenuto nel presente regolamento si intende effettuato al testo vigente delle medesime, comprensivo delle modifiche ed integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione.

## **art. 18** norma transitoria

1. In sede di prima applicazione le domande sono presentate entro sessanta giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento.

## **art. 19** entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

**DOMANDA DI CONTRIBUTO COMPOSTATORI ELETTROMECCANICI**

Alla Direzione centrale ambiente ed energia  
 Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati  
 PEC ambiente@certregione.fvg.it

OGGETTO: domanda di concessione del contributo di cui all'articolo 4, commi da 19 a 24, della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (Legge di stabilità 2017), per la messa in opera di compostatori elettromeccanici a favore di istituti scolastici pubblici di ogni ordine e grado e di istituti universitari dotati di un servizio mensa con capacità non inferiore a 150 pasti.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
 in qualità di legale rappresentante dell'istituto denominato (o altro soggetto autorizzato)  
 \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_  
 sito nel Comune  
 di \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la concessione del contributo previsto dall'articolo 4 comma 19 della L.R. 25/2016 e dal successivo regolamento

**SI IMPEGNA A**

rispettare gli obblighi indicati all'articolo 12 del regolamento

**INDICA**

1) quale referente da contattare per eventuali necessità connesse alla domanda  
 il/la sig.

\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

2) le seguenti modalità di pagamento:

<input type="checkbox"/> Conto corrente bancario		<input type="checkbox"/> Conto corrente postale	
Intestato a:			
Istituto di credito:	Filiale di:	Indirizzo:	
IBAN:			

**DICHIARA inoltre**

1. di esonerare l'Amministrazione regionale e la tesoreria regionale da ogni responsabilità per errori in cui le medesime possano incorrere in conseguenza di inesattezze contenute nella presente domanda o per effetto della mancata comunicazione di eventuali variazioni successive;
2. di esonerare l'Amministrazione regionale da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione, da parte del richiedente, del recapito cui inviare le comunicazioni relative al procedimento in oggetto oppure per mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento del recapito indicato nella domanda, oppure da eventuali disguidi postali o telematici o, comunque, da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

**ALLEGA**

- a) relazione descrittiva dell'intervento, comprensiva della scheda tecnica del compostatore redatta ai sensi dell'articolo 4 comma 4 del regolamento;

- b) preventivo dettagliato delle spese da sostenere;
- c) dichiarazione in merito all'insussistenza di ulteriori finanziamenti pubblici o privati per la medesima finalità;
- d) dichiarazione in merito alla detraibilità o indetraibilità dell'IVA
- e) scheda di autovalutazione di cui all'allegato B.

(luogo e data)

il legale rappresentante  
(firma)

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modifiche ed integrazioni, si rende noto che i dati personali forniti con la presente domanda e la relativa documentazione saranno trattati, anche mediante strumenti informatici, per le finalità inerenti al procedimento di cui al presente regolamento e potranno essere comunicati ai soggetti a ciò legittimati a norma di legge.

All'interessato spettano i diritti previsti dall'articolo 7 del decreto legislativo 196/2003. Titolare del trattamento è la Regione Friuli Venezia Giulia nella persona del Direttore centrale competente in materia di ambiente mentre il responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio competente in materia di rifiuti e siti inquinati. Responsabile della sicurezza dei trattamenti di dati effettuati con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati è Insiel S.p.A., restando affidata alla Direzione generale della Presidenza della Regione la vigilanza sulla sicurezza e la conservazione dei dati soggetti a tali trattamenti.

**Allegato B**

## Scheda di autovalutazione

(riferito all'articolo 4, comma 2 lett. e) del Regolamento)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante dell'istituto denominato (o altro soggetto autorizzato)

P.IVA e C. F.: \_\_\_\_\_

sito nel Comune di \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

<b>Criterio 1:</b> numero pasti giornalieri	Punteggio	
Da 150 a 250	<input type="checkbox"/>	1
Da 251 a 350	<input type="checkbox"/>	2
Da 351 a 450	<input type="checkbox"/>	3
Più di 450	<input type="checkbox"/>	4

<b>Criterio 2:</b> numero pasti annuali sulla base dei dati relativi all'anno precedente	Punteggio	
Da 15.000 a 20.000	<input type="checkbox"/>	1
Da 20.001 a 25.000	<input type="checkbox"/>	2
Da 25.001 a 30.000	<input type="checkbox"/>	3
Più di 30.000	<input type="checkbox"/>	4

<b>Criterio 3:</b> accessori aggiuntivi del compostatore elettromeccanico	Punteggio	
Sistema di umidificazione automatico	<input type="checkbox"/>	1
Sistema di rivoltamento automatico	<input type="checkbox"/>	1
Sistema per la rilevazione automatica della temperatura	<input type="checkbox"/>	1
Sistema per la pesatura automatica del materiale inserito giornalmente	<input type="checkbox"/>	1
Trituratore a monte per materiale in ingresso	<input type="checkbox"/>	1
Sistema di drenaggio per il materiale in ingresso	<input type="checkbox"/>	1
Sistema di vaglio per il compost in uscita	<input type="checkbox"/>	1
Formazione sulla conduzione del compostatore elettromeccanico fornita gratuitamente dal fornitore	<input type="checkbox"/>	1
Assistenza gratuita e supporto del fornitore per il primo anno di attività	<input type="checkbox"/>	1

<b>Criterio 4:</b> attività didattiche sul compostaggio	Punteggio	
Attività didattica sul compostaggio	<input type="checkbox"/>	3

<b>Criterio 5:</b> materiale strutturante	Punteggio	
Disponibilità di materiale strutturante proveniente dalle pertinenze dell'istituto	<input type="checkbox"/>	5



<b>Punteggio totale di autovalutazione</b>	Punteggio
Criterio 1	
Criterio 2	
Criterio 3	
Criterio 4	
Criterio 5	
<b>Totale di autovalutazione</b>	

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

**Criteri e punteggi per la definizione della graduatoria**

<b>Criterio 1:</b> numero pasti giornalieri	
Da 150 a 250	1
Da 251 a 350	2
Da 351 a 450	3
Più di 450	4

<b>Criterio 2:</b> numero pasti annuali sulla base dei dati relativi all'anno precedente	
Da 15.000 a 20.000	1
Da 20.001 a 25.000	2
Da 25.001 a 30.000	3
Più di 30.000	4

<b>Criterio 3:</b> accessori aggiuntivi del compostatore elettromeccanico	
Sistema di umidificazione automatico	1
Sistema di rivoltamento automatico	1
Sistema per la rilevazione automatica della temperatura	1
Sistema per la pesatura automatica del materiale inserito giornalmente	1
Trituratore a monte per materiale in ingresso	1
Sistema di drenaggio per il materiale in ingresso	1
Sistema di vaglio per il compost in uscita	1
Formazione sulla conduzione del compostatore elettromeccanico fornita gratuitamente dal fornitore	1
Assistenza gratuita e supporto del fornitore per il primo anno di attività	1

<b>Criterio 4:</b> attività didattiche sul compostaggio	
Attività didattica sul compostaggio	3

<b>Criterio 5:</b> materiale strutturante	
Disponibilità di materiale strutturante proveniente dalle pertinenze dell'istituto	5

**MARCHIO REGIONALE "ICOMPOST":**



VISTO: IL PRESIDENTE