

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA NAUTICA SAN GIORGIO – SAN GIORGIO DI NOGARO (UD)

Art.1 - Costituzione

Viene costituita un'Associazione denominata:

"ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA NAUTICA SAN GIORGIO".

Sigla abbreviata a.s.d. NSG, nata nel 1973 come SOCIETÀ SPORTIVA NAUTICA e divenuta nel 1984 SOCIETÀ NAUTICA SAN GIORGIO, ragione sociale nuovamente modificata nel 2004 in ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA "NAUTICA SAN GIORGIO".

Art.2 - Fini e Scopi

L'Associazione denominata a.s.d. NSG oltre ad essere dilettantistica, apolitica e senza fini di lucro, si propone di favorire tutte le iniziative atte ad avviare i Soci agli sport nautici. L'Associazione asd NSG, favorisce l'attività didattica per l'avvio, l'aggiornamento ed il perfezionamento dell'attività sportiva nautica; inoltre organizza e promuove regate, manifestazioni sportive e ricreative. L'Associazione asd NSG offre la possibilità di ormeggio, varo, alaggio, rimessaggio e manutenzione alle imbarcazioni dei suoi Associati.

Art.3 - Affiliazioni

L'Associazione asd NSG aderisce alla Federazione Italiana Vela (FIV) e può aderire a qualsiasi altra Federazione Nazionale di sport nautici recependone gli Statuti ed i Regolamenti.

L'Associazione asd NSG accetta e recepisce altresì le norme e le direttive del CONI.

Annualmente l'Associazione asd NSG provvederà al tesseramento dei Soci presso le Federazioni a cui è affiliata.

Art.4 - Guidone Sociale

I colori Sociali sono azzurro e bianco. Il Guidone Sociale bianco, con lo stemma di San Giorgio a cavallo posto al centro, ha contorno azzurro e l'acronimo in verticale NSG.

Art.5 - Ubicazione

La sede Sociale è sita a San Giorgio di Nogaro (UD) in località Planais.

Art.6 - Soci

Sono previste le seguenti categorie di Soci:

- Soci Ordinari: sono i Soci che promuovono e attuano le iniziative atte al raggiungimento dei fini e degli scopi Sociali;

- Soci Allievi: sono i giovani dai sette ai diciassette anni di età che svolgono attività sportiva per la asd NSG. I giovani che nei tre anni precedenti la maggiore età sono stati Soci Allievi, al compimento del diciottesimo anno di età diventano, su loro richiesta, di diritto Soci Ordinari.

- Soci Benemeriti: sono coloro che appartengono ininterrottamente al Club da almeno venti anni e con la loro opera hanno portato particolare giovamento all'Associazione, sono proposti dal Consiglio Direttivo e nominati dall'Assemblea Ordinaria.

- Soci Onorari: le persone di chiara fama, che con il loro lustro, contribuiscono al prestigio dell'Associazione, sono proposti dal Consiglio Direttivo e nominati dall'Assemblea Ordinaria.

Art.7 - Numero dei Soci

Il numero massimo dei Soci Ordinari verrà fissato annualmente, su proposta del Direttivo, dall'Assemblea Ordinaria.

Art.8 - Diritti dei Soci

I Soci hanno il diritto di:

a) Ricevere lo Statuto ed il Regolamento Interno all'atto dell'ammissione;

b) Intervenire all'Assemblea Ordinaria ed esercitare il diritto di voto. Da quest'ultimo diritto sono esclusi i Soci Allievi ed i Soci Onorari.

c) Coprire cariche Sociali. Sono esclusi da questo diritto i Soci Allievi e i Soci Onorari.

d) Usufruire della Sede Sociale con aree annesse, delle imbarcazioni Sociali, dei servizi e degli spazi destinati alla manutenzione delle imbarcazioni nei modi e nei limiti fissati dal Regolamento Interno;

- e) Tenere l'imbarcazione di proprietà nello specchio d'acqua o nelle aree riservate messe a disposizione dell'Associazione, sempre che sussista la disponibilità di spazio, secondo le norme e le modalità fissate dal Regolamento Interno;
- f) Issare sull'imbarcazione di proprietà il Guidone Sociale;
- g) Tenere conferenze, proiezioni o altre manifestazioni di interesse sportivo-sociale previo consenso del Consiglio Direttivo;
- h) Partecipare alle attività promosse dall'Associazione.

Art.9 - Doveri dei Soci

I Soci hanno il dovere di:

- a) Uniformarsi alle Norme Statutarie ed a quelle del Regolamento Interno nonché di sottostare alle disposizioni degli Organi Direttivi;
- b) Contribuire al bene e al miglioramento dell'Associazione anche attraverso la collaborazione, all'organizzazione delle manifestazioni Sociali e la partecipazione alle attività sportive promosse dalla asd NSG;
- c) Prestare la propria attività per la costruzione e la manutenzione delle attrezzature Sociali secondo le modalità definite dal Regolamento Interno. Ne sono esonerati i Soci Onorari, i Soci Benemeriti ed i Soci che abbiano compiuto il settantesimo anno di età;
- d) Accettare, salvo comprovate cause di impedimento, cariche Sociali od altri incarichi, cui fossero chiamati dagli Organi Direttivi della asd NSG;
- e) Comportarsi secondo le comuni norme di educazione, correttezze e lealtà sia nei confronti di altri Soci che in quelli dell'Associazione;
- f) Corrispondere i canoni e le quote Sociali dovuti, nei termini e nell'ammontare deliberato dall'Assemblea Ordinaria.
- g) Indicare al Consiglio Direttivo la Federazione a cui intende iscriversi.

Art.10 - Entrate e Patrimonio Sociale

Le entrate dell'Associazione sono costituite:

- * dalle quote di buona entrata;
- * dai canoni annuali dell'Associazione;
- * dalle quote di buona entrata per l'ormeggio delle imbarcazioni;
- * dai canoni per i servizi di ormeggio;
- * dai canoni annuali per la sistemazione delle imbarcazioni a terra e per servizi vari;
- * dagli adeguamenti dei canoni e quote per passaggio di categoria;
- * da eventuali contribuzioni straordinarie deliberate dall'Assemblea;
- * da elargizioni fatte da Soci e/o da terzi e da altri proventi;
- * da introiti derivanti da iniziative Sociali;
- * dalla possibile quota del 5x1000 dell' IRPEF.

Le quote, i canoni e gli altri contributi associativi non sono trasmissibili e non sono rivalutabili.

Il Patrimonio Sociale è costituito:

- * dagli impianti, macchinari, attrezzature, mobili, immobili, arredamenti e dotazioni di proprietà Sociale;
- * dalle imbarcazioni da regata e dai natanti Sociali;
- * dalle disponibilità finanziarie derivanti da fondi o riserve di bilancio;
- * da ogni altro bene mobile o immobile pervenuto alla asd NSG in virtù di donazione o testamento.

Durante la vita dell'Associazione il Patrimonio Sociale, gli eventuali avanzi di gestione nonché fondi, riserve, capitale o altre disponibilità non possono essere distribuiti, in alcun modo, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Art.11 - Canoni Sociali, quote di buona entrata e contribuzioni straordinarie

I canoni annuali, le quote di buona entrata Socio, le quote di buona entrata per l'ormeggio delle imbarcazioni ed i contributi straordinari a carico dei Soci, compresi gli adeguamenti per i passaggi di categoria e le contribuzioni straordinarie, sono deliberati annualmente dall'Assemblea Ordinaria.

Il Canone annuale di Associazione è stabilito nelle seguenti misure:

Soci Onorari: sono esonerati dal pagamento del canone

Soci Benemeriti: 100% (cento) % del canone

Soci Ordinari: 100% (cento) % del canone

Soci Allievi: sono esonerati dal pagamento del canone.

Quota di buona entrata:

Soci Ordinari: modalità di pagamento come da Regolamento Interno

Soci Onorari e Soci Allievi: sono esonerati dal pagamento della quota di buona entrata Socio.

Le quote di buona entrata per l'ormeggio delle imbarcazioni, i canoni per i servizi di ormeggio, i canoni annuali per la sistemazione delle imbarcazioni a terra e per servizi vari, gli adeguamenti dei canoni e quote per passaggio di categoria sono pagati da tutti i Soci.

Le eventuali contribuzioni straordinarie deliberate dall'Assemblea sono corrisposte solo dai Soci Ordinari e Soci Benemeriti, mentre i Soci Onorari e Soci Allievi sono esonerati dal pagamento di tali contributi.

Art.12 - Modalità per diventare Soci

La persona che desidera diventare Socio Ordinario dell'Associazione deve:

* essere presentata da almeno due Soci garanti (Soci Allievi esclusi)

* fare la richiesta di assunzione sull'apposito modulo dichiarando l'esplicita accettazione dello Statuto Sociale e del Regolamento Interno

* I genitori o gli esercenti la patria potestà che desiderano iscrivere il proprio/a figlio/a all'Associazione asd NSG come Socio Allievo devono fare la richiesta di assunzione sull'apposito modulo dichiarando l'esplicita accettazione dello Statuto Sociale e del Regolamento Interno.

* Versare la quota di buona entrata e il canone annuale secondo quanto stabilisce l'articolo precedente.

Lo stato di Socio non è trasmissibile ad alcun titolo. Il Consiglio Direttivo, in caso di decesso o di grave impedimento del Socio, potrà accordare la priorità di accettazione di Socio Ordinario all'erede testamentario o legittimo in possesso dei requisiti statutari. L'erede interessato dovrà presentare la richiesta di assunzione a Socio entro 180 giorni dall'evento. Uno solo degli eredi o subentranti potrà diventare Socio. Qualora l'erede richieda lo stesso posto barca avrà la precedenza.

Le ammissioni saranno decise dal Consiglio Direttivo il quale delibererà a suo insindacabile giudizio.

La qualifica di Socio decorre dalla data del versamento della quota di buon ingresso Socio, successiva alla delibera di ammissione da parte del Consiglio Direttivo.

Art.13 - Perdita della qualifica di Socio

La qualifica di Socio si perde per dimissioni, radiazione o espulsione a seguito di provvedimenti disciplinari.

Le dimissioni devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo ed acquistano efficacia a partire dalla data di accettazione.

La radiazione è deliberata dal Consiglio Direttivo per i Soci morosi (come da Regolamento Interno) e per quelli che, nell'arco del biennio, non abbiano preso parte ad almeno il 50% delle ore di lavoro prestate mediamente da tutti i Soci per il miglioramento, mantenimento e modifica delle strutture Sociali o di altre prestazioni sostitutive.

L'espulsione è comminata dal Collegio dei Probiviri per quanto previsto dall'articolo 13.

Art.14 - Provvedimenti Disciplinari

I Soci possono essere assoggettati ai seguenti provvedimenti disciplinari:

a) Ammonizione scritta;

b) Sospensione temporanea;

c) Espulsione.

L'ammonizione scritta viene inflitta per lievi mancanze disciplinari ed è deliberata dal Consiglio Direttivo.

La sospensione temporanea viene inflitta per mancanze più gravi e la sua durata massima non può

superare i dodici mesi, fermo restando il pagamento delle quote e canoni Sociali correnti.

L'espulsione viene inflitta a seguito di comportamenti non conformi alle comuni norme di educazione, correttezza e lealtà o per atti gravemente lesivi nei confronti di altri Soci e dell'Associazione; l'espulsione è altresì comminata per coloro che provochino grave danno all'ordine e agli interessi dell'Associazione.

La sospensione e l'espulsione sono deliberate dal Collegio dei Probiviri su proposta del Consiglio Direttivo o su istanza scritta di uno o più Soci i quali dovranno presentarla al Consiglio Direttivo per l'inoltro al Collegio dei Probiviri.

Il Consiglio Direttivo ha l'obbligo di comunicare per iscritto al Socio che è stata iniziata una procedura disciplinare nei suoi riguardi.

Il Collegio dei Probiviri dovrà deliberare non oltre il termine di 60 giorni dalla data di presentazione dell'istanza.

I provvedimenti di sospensione ed espulsione non possono essere deliberati senza aver prima sentito l'interessato, il quale potrà presentare le sue deduzioni al Collegio dei Probiviri e farsi assistere da uno o due Soci.

I provvedimenti di sospensione o espulsione dovranno essere comunicati con lettera raccomandata agli interessati dal Collegio dei Probiviri.

Art.15 - Controversie e Responsabilità

Le controversie tra i Soci e l'Associazione sono decise dal Collegio dei Probiviri. I Soci interessati devono inoltrare istanza scritta con la descrizione completa dei fatti al Collegio dei Probiviri. Le controversie non possono essere discusse senza aver prima sentito l'interessato, il quale potrà farsi assistere da uno o due Soci. I Soci si impegnano a non adire a vie legali in nessun caso, per questioni attinenti la Associazione.

Le controversie tra Soci sono decise in prima istanza dal Consiglio Direttivo con possibilità di ricorso al Collegio dei Probiviri. I Soci interessati devono inoltrare istanza scritta con la descrizione completa dei fatti al Consiglio Direttivo. Le controversie non possono essere discusse senza aver prima sentito gli interessati, i quali potranno farsi assistere da uno o due Soci.

Ogni Socio è responsabile dei danni che per propria colpa dovesse arrecare all'Associazione o a terzi.

Art.16 - Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- * l'Assemblea dei Soci
- * il Presidente
- * il Consiglio Direttivo
- * il Collegio dei Revisori dei Conti
- * il Collegio dei Probiviri

Art.17 - Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei Soci è il massimo organo deliberante della asd NSG. L'Assemblea può essere Ordinaria o Straordinaria.

L'Assemblea Ordinaria è convocata dal Presidente entro i primi tre mesi di ciascun anno.

L'Assemblea Straordinaria è convocata dal Presidente ogni qual volta il Consiglio Direttivo ne ravvisi l'opportunità oppure se almeno un terzo dei Soci elettori ne faccia richiesta scritta (entro il termine massimo di trenta giorni dalla richiesta).

La convocazione fatta a mezzo lettera o e-mail, spedita almeno 15 giorni prima, recante l'Ordine del Giorno.

L'Assemblea è ritenuta valida se in prima convocazione sono presenti almeno i 2/3 (due terzi) dei Soci elettori, ed in seconda convocazione, a distanza di almeno un'ora dalla prima, qualunque sia il numero dei Soci elettori presenti.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione e delibera a maggioranza dei Soci aventi diritto al voto presenti in proprio o per delega.

È ammessa una sola delega a favore di un altro Socio.

Le delibere che comportino modifiche allo Statuto Sociale dovranno essere approvate a maggioranza di due terzi dei Soci elettori presenti.

La lettera di convocazione dell'Assemblea chiama a deliberare su modifiche dello Statuto Sociale, deve specificare gli articoli di cui viene proposta la modifica.

L'Assemblea, se elettiva di Organi Sociali, quale primo adempimento, elegge un proprio Presidente ed un Segretario.

L'Assemblea Ordinaria dei Soci è chiamata a:

- * Approvare il Conto Consuntivo e il Bilancio Preventivo
- * Il Conto Consuntivo e il Bilancio Preventivo dovrà essere redatto evidenziando separatamente le entrate e le uscite per l'attività sportiva. All'attività sportiva saranno assegnati i fondi derivanti dalla riduzione del Canone di Concessione per le Associazioni Sportive Dilettantistiche, dalle sponsorizzazioni, dagli introiti dell'attività sportiva stessa, da manifestazioni Sociali e dai contributi o elargizioni di Enti, Soci, privati e da proventi extra. L'eventuale aumento dello stanziamento di fondi all'attività sportiva dovrà essere preventivamente approvato dall'Assemblea dei Soci.
- * Nominare gli eventuali Soci Onorari;
- * Nominare gli eventuali Soci Benemeriti;
- * Approvare le modifiche allo Statuto Sociale ed al Regolamento Interno;
- * Eleggere, se elettiva, il Presidente, quattro membri del Consiglio Direttivo, i membri dei Revisori dei Conti e del Collegio dei Probiviri;
- * Deliberare su spese straordinarie proposte dal Consiglio Direttivo.

Art.18 - Elezione delle cariche Sociali

L'Assemblea elegge:

- * Il Presidente
- * Quattro componenti del Consiglio Direttivo
- * I tre componenti del Collegio dei Revisori dei Conti
- * I tre componenti del Collegio dei Probiviri.

Ogni Socio può candidarsi ad una sola carica Sociale.

Le cariche Sociali hanno durata biennale.

In caso di parità di voti, viene eletto il Socio con più anzianità Sociale.

Tutte le cariche Sociali sono a titolo onorifico e gratuito.

Art.19 - Presidente

Il Presidente è il legale rappresentante dell'Associazione, nomina tre componenti del Consiglio Direttivo, convoca l'Assemblea Generale Ordinaria entro i primi tre mesi di ciascun anno, presiede e convoca almeno una volta al mese il Consiglio Direttivo, firma gli Atti Amministrativi e la corrispondenza. In caso di assenza od impedimento temporaneo viene sostituito dal Vicepresidente. In caso di dimissioni o impedimento definitivo, il Consiglio Direttivo convocherà una Assemblea straordinaria elettiva.

Art.20 - Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo (CD) è composto da quattro Consiglieri eletti dall'Assemblea e da tre Consiglieri di nomina Presidenziale ed è presieduto dal Presidente.

Il CD delibera a maggioranza di voti dei presenti, in caso di parità di voti, sarà decisivo il voto del Presidente.

Il CD è valido quando sono presenti almeno cinque Consiglieri.

Il CD si riunisce almeno una volta al mese.

Il CD è convocato in una data prefissata dal Presidente o da uno qualsiasi dei suoi componenti su richiesta della maggioranza dei Consiglieri.

Il CD nomina: il Vicepresidente, il Segretario, il Segretario Economo, il Direttore di Banca, il Direttore dei Lavori, il Direttore Sportivo e il Direttore di Sede.

Il Segretario e il Direttore di Sede possono non far parte del CD.

Il membro del CD che non partecipi a tre consecutive riunioni del Consiglio, senza giustificato motivo,

si intende dimissionario dell'incarico.

Nel caso di cessazione per qualsiasi causa di uno o più Consiglieri di nomina Assembleare, il CD provvederà alla sostituzione con il/i primo/i dei non eletti dall'Assemblea.

Nel caso di cessazione per qualsiasi causa di uno o più Consiglieri di nomina Presidenziale, il Presidente provvederà alla sostituzione con uno o più di sua nomina.

I Consiglieri di nuova nomina in sostituzione di quelli cessati, scadranno insieme con quelli in carica.

Se si dimette la maggioranza del CD o il Presidente, i Consiglieri rimasti in carica convocheranno senza indugio l'Assemblea Elettiva. Se si dimette l'intero CD, l'Assemblea Elettiva potrà essere convocata da uno qualsiasi dei Soci, che farà constatare le dimissioni dell'organo Sociale.

I componenti del CD sono rieleggibili.

Il CD provvede a:

- * Compilare il Conto Consuntivo e il Bilancio Preventivo;
- * Curare la gestione ordinaria dell'Associazione;
- * Costituire Commissioni Speciali per lo svolgimento delle attività;
- * Accogliere e decidere in prima istanza sulle controversie tra Soci;
- * Convocare nei casi previsti l'Assemblea dei Soci;
- * Decidere sulle domande di ammissione a Socio ed accettare le dimissioni da Socio;
- * Proporre all'Assemblea Ordinaria i Soci Onorari e Benemeriti;
- * Curare le relazioni e i rapporti con Enti, Associazioni e terzi;
- * Sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci le eventuali modifiche allo Statuto Sociale e al Regolamento Interno
- * Aggiornare il Libro dei Soci.

Il CD è tenuto ad applicare le delibere del Collegio dei Probiviri e a vigilare sulla osservanza delle Norme Statutarie e sull'applicazione del Regolamento Interno.

Art.21 - Collegio dei Revisori dei Conti

Il Collegio dei Revisori dei Conti (CdRdC) è composto di tre membri e sono eletti dall'Assemblea. Il CdRdC nomina nel proprio seno un Presidente.

I Revisori dei Conti non possono ricoprire altre cariche Sociali.

Il CdRdC esercita la vigilanza sui fatti amministrativi dell'Associazione ed accerta la regolarità nella tenuta della contabilità Sociale rendendosi garante della veridicità del bilancio annuale.

Art.22 - Collegio dei Probiviri

Il Collegio dei Probiviri (CdP) è composto da tre membri eletti dall'Assemblea.

I Probiviri non possono ricoprire altre cariche Sociali, devono aver compiuto i 40 (quaranta) anni di età ed aver un'anzianità Sociale di almeno 5 (cinque) anni. Il CdP nomina nel proprio seno un Presidente.

Al CdP è demandato il compito di decidere sui reclami dei Soci verso i provvedimenti del CD.

Il CdP, agendo in qualità di arbitro amichevole e compositore, pronuncia lodi inappellabili.

Il rifiuto di sottostare al giudizio del CdP nelle questioni anzidette comporta l'espulsione dalla Associazione NSG.

Art.23 - Anno sociale

L'anno Sociale e l'esercizio finanziario iniziano il 1 (uno) gennaio e terminano il 31 (trentuno) dicembre.

Art.24 - Libro Soci

L'Associazione conserva presso la Sede il Libro dei Soci contenente i dati personali di tutti i Soci unitamente alla loro qualifica di Socio.

Art.25 - Regolamento Interno

Le Norme esecutive delle disposizioni contenute nel presente Statuto, sono fissate da apposito Regolamento Interno proposto dal Consiglio Direttivo ed approvato dall'Assemblea.

Art.26 - Scioglimento della a.s.d. NSG

L'Associazione a.s.d. NSG potrà essere sciolta dall'Assemblea dei Soci.

La delibera di scioglimento della asd NSG dovrà essere approvata con il consenso di almeno i 3/4 (tre quarti) dei Soci aventi diritto al voto. In caso di scioglimento dell'Associazione il liquidatore nominato

dall'Assemblea tra i Soci o, in difetto, il Presidente assumerà automaticamente la qualifica di Liquidatore e provvederà alla immediata liquidazione del Patrimonio Sociale. L'eventuale attivo risultante dalla liquidazione sarà devoluto unicamente a favore di Associazioni Sportive Dilettantistiche e in nessun caso potrà essere diviso tra gli Associati, anche in forma indiretta. In nessun caso verranno effettuati riparti a favore dei Soci.

VISTO: IL PRESIDENTE