

Regolamento recante modalità per il riconoscimento degli stabilimenti che trattano alimenti e modalità per il riconoscimento e la registrazione degli stabilimenti che trattano mangimi e sottoprodotti di origine animale per i quali sono previsti requisiti specifici ai sensi dei Regolamenti CE/852/2004, CE /853/2004, CE/183/2005 e CE/1069/2009.

Art. 1 finalità e ambito di applicazione

Art. 2 autorità competente al riconoscimento e alla registrazione

Art. 3 modalità per la presentazione delle istanze e delle comunicazioni

Art. 4 istanza di registrazione

Art. 5 istanza di riconoscimento

Art. 6 modalità per la registrazione

Art. 7 modalità per il riconoscimento

Art. 8 aggiornamento della registrazione e comunicazioni

Art. 9 aggiornamento del riconoscimento e comunicazioni

Art. 10 diritti sanitari

Art. 11 modifiche agli allegati

Art. 12 abrogazioni

Art. 13 entrata in vigore

Allegato A (Disposizioni operative per il riconoscimento degli stabilimenti che operano nel settore degli alimenti di origine animale)

Allegato B (Disposizioni operative per il riconoscimento delle imprese che operano nel settore degli alimenti di origine vegetale, nonché nel settore degli integratori, enzimi, additivi e alimenti destinati ad una alimentazione particolare)

Allegato C (Disposizioni operative per la registrazione e il riconoscimento delle imprese che operano nel settore dei mangimi)

Allegato D (Disposizioni operative per la registrazione e il riconoscimento delle imprese che operano nel settore dei sottoprodotti di origine animali)

art. 1 finalità e ambito di applicazione

1. Il presente regolamento disciplina, in attuazione alla normativa comunitaria in materia di sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria le modalità di riconoscimento e di registrazione nella Regione Friuli Venezia Giulia degli stabilimenti che trattano alimenti, mangimi e sottoprodotti di origine animale, per i quali sono previsti requisiti specifici ai sensi dei Regolamenti CE/852/2004, CE /853/2004, CE/183/2005 e CE/1069/2009.
2. Non rientrano nel presente regolamento le registrazioni degli stabilimenti ai sensi dell'articolo 6, comma 2 del Regolamento (CE) N. 852/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 sull'igiene dei prodotti alimentari.

art. 2 autorità competente al riconoscimento e alla registrazione

1. L'autorità competente per il riconoscimento e la registrazione degli stabilimenti di cui all'articolo 1 è il Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria della Direzione Centrale salute, politiche sociali e disabilità, di seguito denominato Servizio Veterinario Regionale.
2. L'autorità competente per effettuare il sopralluogo atto a verificare l'idoneità strutturale e gestionale degli stabilimenti di cui all'articolo 1 è il Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda Sanitaria territorialmente competente, nell'articolazione del Servizio di Igiene degli alimenti di origine animale e di igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche (Servizio Veterinario Aziendale) e del Servizio Igiene degli alimenti e della Nutrizione (Servizio IAN Aziendale).

art. 3 modalità per la presentazione delle istanze e delle comunicazioni

1. Le istanze di registrazione e tutte le successive comunicazioni comunque denominate intercorrenti tra il Servizio Veterinario Regionale e l'impresa interessata avvengono con modalità telematica per il tramite dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) competente sul territorio ove ha sede operativa l'impresa alimentare.
2. Le istanze di riconoscimento, le relazioni e tutte le comunicazioni comunque denominate intercorrenti tra il Servizio Veterinario o il Servizio IAN Aziendale, ciascuno per propria competenza, dell'Azienda Sanitaria competente per territorio e l'impresa interessata avvengono con modalità telematica per il tramite dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) competente sul territorio ove ha sede operativa l'impresa alimentare.

art. 4 istanza di registrazione

1. Per ottenere la registrazione del proprio stabilimento, l'impresa interessata presenta istanza al Servizio Veterinario Regionale, secondo le modalità previste dall'articolo 3, comma 1 e utilizzando il modello telematico, secondo le procedure specifiche e la modulistica definite negli allegati C e D.

art. 5 istanza di riconoscimento

1. Per ottenere il riconoscimento del proprio stabilimento, l'impresa interessata presenta istanza al Servizio Veterinario Regionale per il tramite del Servizio Veterinario Aziendale o del Servizio IAN dell'Azienda Sanitaria competente per territorio, secondo le modalità previste dall'articolo 3, comma 2 e utilizzando il

modello telematico secondo le procedure specifiche e la modulistica definite negli allegati A, B, C e D.

2. Lo SUAP competente controlla tramite il portale la completezza formale della documentazione e la inoltra al Servizio Veterinario o al Servizio IAN dell'Azienda Sanitaria, competente in materia.

art. 6 modalità per la registrazione

1. Il Servizio Veterinario Regionale esamina l'istanza e la documentazione allegata, provvede al rilascio del provvedimento di registrazione e lo trasmette allo SUAP che lo notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Veterinario Aziendale.

art. 7 modalità per il riconoscimento

1. Il Servizio Veterinario Aziendale o il Servizio IAN dell'Azienda Sanitaria che ha ricevuto l'istanza di riconoscimento effettua un primo sopralluogo nello stabilimento, al fine di verificare l'esistenza dei requisiti strutturali ed impiantistici previsti dai regolamenti tecnici.

2. A seguito del sopralluogo, il Servizio Veterinario Aziendale o il Servizio IAN inoltra al Servizio Veterinario Regionale l'istanza ricevuta congiuntamente al verbale di sopralluogo ed al parere favorevole al riconoscimento condizionato, in quanto ha rilevato la presenza di tutti i requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature.

3. Il Servizio Veterinario Regionale o il Servizio IAN, secondo competenza e materia, esamina l'istanza e la documentazione allegata, provvede al rilascio del provvedimento di riconoscimento condizionato e lo trasmette allo SUAP che lo notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Veterinario Aziendale o al Servizio Veterinario Regionale, secondo le procedure di cui agli allegati A, B, C e D.

4. Il Servizio Veterinario o il Servizio IAN, entro tre mesi dalla data del decreto di riconoscimento condizionato, esegue un secondo sopralluogo presso lo stabilimento; se l'esito è favorevole in quanto esistono tutti i requisiti gestionali, trasmette al Servizio Veterinario Regionale il verbale del sopralluogo con espresso parere favorevole al riconoscimento definitivo.

5. Il Servizio Veterinario Regionale o il Servizio IAN, secondo competenza e materia, rilascia il riconoscimento definitivo e lo trasmette allo SUAP per la successiva notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Veterinario Aziendale o al Servizio Veterinario Regionale, secondo le procedure negli allegati A, B, C e D.

6. Qualora in occasione del secondo sopralluogo risulti che lo stabilimento ha compiuto progressi evidenti relativamente ai requisiti gestionali, ma non li soddisfa ancora, il Servizio Veterinario Aziendale o il Servizio IAN chiede alla Regione una proroga, la cui durata non può superare, in totale, a partire dalla data del decreto di riconoscimento condizionato, sei mesi; prima della scadenza della proroga il Servizio Veterinario o il Servizio IAN effettua l'ultimo sopralluogo presso lo stabilimento, e, in caso di esito favorevole, trasmette il verbale con espresso parere favorevole al riconoscimento definitivo al Servizio Veterinario Regionale o al Responsabile del Servizio IAN, secondo competenza e materia, il quale rilascia il riconoscimento definitivo e lo trasmette allo SUAP per la successiva notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Veterinario Aziendale o al Servizio Veterinario Regionale, secondo le procedure di cui agli allegati A, B, C e D.

7. Qualora l'ultimo sopralluogo non dia esito favorevole, il Servizio Veterinario o il Servizio IAN trasmette al Servizio Veterinario Regionale il verbale del sopralluogo ed il parere espresso negativo al riconoscimento definitivo; il Servizio Veterinario Regionale dispone pertanto la revoca del riconoscimento condizionato e l'archiviazione della pratica e ne dà comunicazione all'impresa interessata per il tramite dello SUAP.

art. 8 aggiornamento della registrazione e comunicazioni

1. Qualora l'impresa registrata modifichi ragione sociale o tipologia dell'attività per la quale lo stabilimento è stato registrato presenta una comunicazione di variazione della registrazione secondo le modalità previste dall'articolo 3, comma 1 e la modulistica specifica di cui alle procedure negli allegati C e D.

art. 9 aggiornamento del riconoscimento e comunicazioni

1. Qualora l'impresa riconosciuta modifichi la propria ragione sociale, presenta comunicazione di aggiornamento del riconoscimento secondo le modalità previste dall'articolo 3, comma 2 e la modulistica specifica di cui alle procedure riportate negli allegati A, B, C e D.

2. Nel caso di cui al comma 1 è necessario allegare alla documentazione da presentare l'attestazione del Servizio Veterinario o il Servizio IAN dell'Azienda Sanitaria dal quale si evince che l'impianto mantiene i requisiti di legge.

3. Qualora l'impresa, riconosciuta, aggiunga una sezione o categoria o attività, presenta istanza di aggiornamento del riconoscimento utilizzando la modulistica specifica di cui alle procedure riportate negli allegati A, B, C e D.

4. Qualora l'impresa riconosciuta modifichi l'elenco dei prodotti, qualora apporti delle modifiche strutturali o impiantistiche rilevanti e non, presenta comunicazione utilizzando la modulistica specifica di cui alle procedure riportate negli allegati A, B, C e D.

5. Nei casi in cui ai commi 3 e 4, ad eccezione della comunicazione di modifiche strutturali o impiantistiche non rilevanti ai sensi della sicurezza alimentare, è necessario allegare alla documentazione da presentare il verbale di sopralluogo, specifico per gli alimenti, per i mangimi e per i sottoprodotti.

art. 10 diritti sanitari

1. I controlli ufficiali e le altre attività ufficiali finalizzate al riconoscimento e alla registrazione ed al suo aggiornamento sono effettuati nell'interesse e su richiesta dell'operatore.

2. Trova applicazione la tariffa disposta dal Decreto legislativo 2 febbraio 2021, n. 32 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2017/625 ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettera g) della legge 4 ottobre 2019, n. 117).

art. 11 modifiche agli allegati

1. Gli allegati A, B C e D al presente regolamento possono essere modificati con decreto del direttore del Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria della Direzione Centrale salute, politiche sociali e disabilità, da pubblicare sul Bollettino Ufficiale della Regione.

art. 12 abrogazioni

1. È abrogato il Decreto del Presidente della Regione 24 febbraio 2015, n. 037 (Regolamento recante modalità per il riconoscimento degli stabilimenti che trattano prodotti di origine animale in attuazione del regolamento (CE) n. 853/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 relativo all'igiene per gli alimenti di origine animale e in applicazione dell'articolo 38 della legge regionale 30 luglio 2009, n. 13 (legge comunitaria 2008)).

art. 13 entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Disposizioni operative per il riconoscimento degli stabilimenti che operano nel settore degli alimenti di origine animale.

Premessa

Tutte le attività legate alle fasi di produzione, di trasformazione e distribuzione degli alimenti di origine animale nonché le esportazioni devono essere registrate o riconosciute, come previsto dalle normative comunitarie.

Infatti il Regolamento (CE) N. 852/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 stabilisce norme generali in materia di igiene dei prodotti alimentari destinate agli operatori del settore alimentare, mentre il Regolamento (CE) N. 853/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 delinea le norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale.

Nel merito a livello nazionale con Accordo, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e delle Province autonome rep. atti. N. 253/CSR dd. 17.12.2009 sono state approvate le "Linee guida applicative del Regolamento n. 853/2004/CE del Parlamento europeo e del Consiglio sull'igiene dei prodotti di origine animale".

Infine la Deliberazione Giuntale n. 2564 del 19 novembre 2009 ha approvato le Linee guida regionali applicative del Regolamento (CE) n. 853/2004 del Parlamento Europeo e del Consiglio sull'igiene dei prodotti di origine animale", con disposizioni, ai sensi dell'art. 38 della L.R. n. 13/2009, relative alle deroghe per gli stabilimenti di macellazione di ridotta capacità produttiva in conformità a quanto previsto dall'Intesa S/R n. 115/CSR del 31.5.2007

Con riferimento all'art. 4, il Regolamento (CE) n. 853/2004, nel merito, stabilisce che:

Gli stabilimenti che trattano i prodotti di origine animale per i quali sono previsti requisiti specifici ai sensi dell'allegato III del regolamento stesso possono operare solo se l'autorità competente li ha riconosciuti, ad eccezione degli stabilimenti che effettuano esclusivamente:

- a) produzione primaria;
- b) operazioni di trasporto;
- c) magazzinaggio di prodotti che non richiedono installazioni termicamente controllate;
- o
- d) operazioni di vendita al dettaglio quando le operazioni non sono effettuate allo scopo di fornire alimenti di origine animale ad altri stabilimenti.

Uno stabilimento soggetto al riconoscimento può operare solo se l'autorità competente

- a) ha concesso allo stabilimento il riconoscimento affinché possa operare a seguito di un'ispezione in loco;
- o
- b) ha fornito allo stabilimento un riconoscimento condizionale.

Gli operatori del settore alimentare forniscono assistenza e collaborano con le autorità competenti ai sensi del Regolamento (UE) n. 625/2017. In particolare gli operatori del settore alimentare garantiscono che uno stabilimento cessi di operare se l'autorità competente ritira il riconoscimento o, in caso di riconoscimento condizionale, non lo proroga o non concede il pieno riconoscimento.

Il presente documento contiene le indicazioni operative, secondo il disposto di cui all' art. 148 del sopra citato Regolamento, per consentire alle competenti Autorità di procedere al riconoscimento degli stabilimenti operanti nel settore dei alimenti di origine animale.

RICONOSCIMENTO DEGLI STABILIMENTI

Di seguito si indicano le modalità di riconoscimento nella Regione Friuli Venezia Giulia degli stabilimenti che trattano gli alimenti di origine animale, per i quali sono previsti requisiti ai sensi dell'allegato III del Regolamento (CE) n. 853/2004

L'autorità competente per il riconoscimento degli stabilimenti di prodotti di origine animale è il Servizio Prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria della Direzione centrale salute, e disabilità, di seguito denominato Servizio veterinario regionale.

Per ottenere il riconoscimento del proprio stabilimento, l'impresa interessata presenta istanza di riconoscimento al Servizio veterinario regionale con modalità telematica per il tramite dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) competente sul territorio, ove ha sede operativa l'impresa alimentare, per il tramite del Servizio veterinario di igiene degli alimenti di origine animale dell'Azienda sanitaria competente per territorio, di seguito denominato Servizio veterinario aziendale, utilizzando il modello di istanza di cui al Modulo E61 - Istanza riconoscimento prodotti di origine animale POA (A_1), secondo le indicazioni di cui alla scheda di rilevazione tipologia di sezione, categoria, attività e prodotto (A_7) e al verbale di sopralluogo (A_6) e tenendo conto delle specifiche tecniche relative alla sezione, categoria, attività e prodotti che intende produrre, secondo la specifica tecnica di cui al documento SANCO 10149/2006 Revisione 6. e ss.mm.

Per ogni istanza presentata, l'impresa interessata deve sempre compilare contestualmente anche il modello QIG - Quadro informativo generale (A_10), e, se del caso, anche i modelli accessori (A_11) di procura speciale e/o procura speciale per i soggetti partecipanti e/o nomina del tecnico/professionista (F15 - Procura speciale, F15SP - Procura speciale per i soggetti partecipanti, F16 - Nomina del tecnico/professionista).

Qualora l'impresa operi, nello stesso stabilimento, in più sezioni, categorie e attività, presenta istanza per ogni singola sezione, categoria e attività afferente alla stessa sezione secondo le specifiche previste dall'accordo tra il Governo, le Regioni e delle Province Autonome relativo a "Linee guida applicative del Regolamento n° 853/2004/CE del Parlamento europeo e del Consiglio sull'igiene dei prodotti di origine animale" rep. atti n° 253/CSR dd. 17 dicembre 2009.

Il Servizio veterinario aziendale che ha ricevuto l'istanza di riconoscimento effettua un primo sopralluogo nello stabilimento, al fine di verificare l'esistenza dei requisiti strutturali ed impiantistici previsti dal Regolamento (CE) n. 852/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 sull'igiene dei prodotti alimentari e dal Regolamento (CE) 853/2004.

A seguito del sopralluogo, il Servizio veterinario aziendale inoltra al Servizio veterinario regionale, l'istanza di riconoscimento, il verbale di sopralluogo ed il parere favorevole al riconoscimento condizionato, in quanto ha rilevato la presenza di tutti i requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature.

Il Servizio veterinario regionale, esaminata l'istanza e la documentazione allegata pervenuta dall'impresa e preso atto del parere favorevole del Servizio veterinario aziendale, provvede al rilascio del provvedimento di riconoscimento condizionato e lo trasmette allo SUAP che lo notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Veterinario Aziendale

Qualora l'istanza sia carente nella documentazione o la relazione tecnica e la planimetria non permettano di rilevare la rispondenza dei requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature, il Servizio veterinario regionale sospende i termini del procedimento, respingendo la pratica e chiede chiarimenti al Servizio veterinario aziendale.

Il Servizio veterinario aziendale, entro tre mesi dalla data del decreto di riconoscimento condizionato, esegue un secondo sopralluogo presso lo stabilimento; se l'esito è favorevole in quanto esistono anche tutti i requisiti gestionali, trasmette al Servizio veterinario regionale il verbale del sopralluogo con espresso parere favorevole al riconoscimento definitivo.

Il Servizio veterinario regionale rilascia il riconoscimento definitivo e lo trasmette allo SUAP per la successiva notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Veterinario Aziendale.

Qualora in occasione del secondo sopralluogo risulti che lo stabilimento ha compiuto progressi evidenti relativamente ai requisiti gestionali, ma non li soddisfa ancora, il Servizio veterinario aziendale, chiede alla Regione una proroga, la cui durata non può superare, in totale, a partire dalla data del decreto di riconoscimento condizionato, sei mesi; prima della scadenza della proroga il Servizio veterinario aziendale effettua l'ultimo sopralluogo presso lo stabilimento, e, in caso di esito favorevole, trasmette il verbale con espresso parere favorevole al riconoscimento definitivo al Servizio veterinario regionale, il quale rilascia il riconoscimento definitivo e lo trasmette allo SUAP per la successiva notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Veterinario Aziendale.

Qualora anche l'ultimo sopralluogo non dia esito favorevole, il Servizio veterinario aziendale trasmette al Servizio veterinario regionale il verbale del sopralluogo ed il parere espresso negativo al riconoscimento definitivo; il Servizio veterinario regionale dispone pertanto la revoca del riconoscimento condizionato e l'archiviazione della pratica.

Qualora l'OSA richieda il riconoscimento per più sezioni e/o attività è necessario redigere tante domande quante sono le sezioni e/o attività.

La planimetria riportante rete idrica e scarichi può essere unica.

E' necessaria **1 planimetria**, riportare la disposizione dei locali e relativa destinazione d'uso, delle linee di produzione e dei relativi flussi, **per ogni sezioni/attività** per la quale si intende chiedere il riconoscimento, oppure è possibile inviare **una unica planimetria** riportante la disposizione dei locali e relativa destinazione d'uso, **tutte linee di produzione e i relativi flussi**, purché chiaramente identificati e facilmente comprensibili a chi non conosce l'impianto di produzione

Parimenti la relazione tecnica dovrebbe fornire un quadro chiaro e dettagliato delle attività poste in essere nello stabilimento, nonché delle lavorazioni e dei trattamenti che compongono il processo produttivo.

La relazione deve consentire al responsabile regionale competente per i riconoscimenti di avere il quadro completo ed esaustivo dell'intero ciclo produttivo, delle lavorazioni e dei prodotti finiti.

Per quanto attiene l'aggiornamento del riconoscimento e le comunicazioni si dispone come segue.

Per ogni comunicazione presentata, l'impresa interessata deve sempre compilare contestualmente anche il modello QIG - Quadro informativo generale (A_10), e, se del caso, anche i modelli accessori (A_11) di procura speciale e/o procura speciale per i soggetti partecipanti e/o nomina del tecnico/professionista (F15 - Procura speciale, F15SP - Procura speciale per i soggetti partecipanti, F16 - Nomina del tecnico/professionista).

Qualora l'impresa modifichi la propria ragione sociale, presenta informativa di aggiornamento del riconoscimento utilizzando il modello di cui al Modulo E62 - Subingresso riconoscimento prodotti di origine animale POA - (A_2- in caso di subentro con P.IVA diversa, a mezzo segnalazione certificata di inizio attività- SCIA-) o di cui al modulo C5_1 - Modifica ragione sociale - residenza - sede legale - legale rappresentante (A_3- in caso di esclusiva variazione di denominazione della ragione sociale a mezzo comunicazione).

E' necessario, altresì, che il Servizio veterinario aziendale provveda a produrre debita attestazione dalla quale si evince che l'impianto mantiene i requisiti di legge.

Qualora l'impresa, già riconosciuta, aggiunga una sezione o categoria o attività, presenta istanza di aggiornamento del riconoscimento utilizzando il modello di cui al Modulo E61 - Istanza riconoscimento prodotti di origine animale POA (A_1), secondo le indicazioni di cui alla scheda di rilevazione tipologia di sezione, categoria, attività e prodotto (A_7).

Il Servizio veterinario aziendale che ha ricevuto l'istanza di aggiunta di sezione o categoria o attività effettua un primo sopralluogo nello stabilimento, al fine di verificare l'esistenza dei requisiti strutturali ed impiantistici previsti

dal regolamento (CE) n. 852/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 sull'igiene dei prodotti alimentari e dal regolamento (CE) 853/2004.

A seguito del sopralluogo, il Servizio veterinario aziendale inoltra al Servizio veterinario regionale l'istanza di riconoscimento, il verbale di sopralluogo ed il parere favorevole al riconoscimento condizionato, in quanto ha rilevato la presenza di tutti i requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature.

Il Servizio veterinario regionale, esaminata l'istanza e la documentazione allegata pervenuta dall'impresa e preso atto del parere favorevole del Servizio veterinario aziendale, provvede al rilascio del provvedimento di riconoscimento condizionato e lo trasmette allo SUAP che lo notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Veterinario Aziendale

Qualora l'istanza sia carente nella documentazione o la relazione tecnica e la planimetria non permettano di rilevare la rispondenza dei requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature, il Servizio veterinario regionale sospende i termini del procedimento, respingendo la pratica e chiede chiarimenti al Servizio veterinario aziendale.

Il Servizio veterinario aziendale, entro tre mesi dalla data del decreto di riconoscimento condizionato, esegue un secondo sopralluogo presso lo stabilimento; se l'esito è favorevole in quanto esistono anche tutti i requisiti gestionali, trasmette al Servizio veterinario regionale il verbale del sopralluogo con espresso parere favorevole al riconoscimento definitivo.

Il Servizio veterinario regionale rilascia il riconoscimento definitivo e lo trasmette allo SUAP per la successiva notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Veterinario Aziendale.

Qualora in occasione del secondo sopralluogo risulti che lo stabilimento ha compiuto progressi evidenti relativamente ai requisiti gestionali, ma non li soddisfa ancora, il Servizio veterinario aziendale, chiede alla Regione una proroga, la cui durata non può superare, in totale, a partire dalla data del decreto di riconoscimento condizionato, sei mesi; prima della scadenza della proroga il Servizio veterinario aziendale effettua l'ultimo sopralluogo presso lo stabilimento, e, in caso di esito favorevole, trasmette il verbale con espresso parere favorevole al riconoscimento definitivo al Servizio veterinario regionale il quale rilascia il riconoscimento definitivo e lo trasmette allo SUAP per la successiva notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Veterinario Aziendale.

Qualora anche l'ultimo sopralluogo non dia esito favorevole, il Servizio veterinario aziendale trasmette al Servizio veterinario regionale il verbale del sopralluogo ed il parere espresso negativo al riconoscimento definitivo; il Servizio veterinario regionale dispone pertanto la revoca del riconoscimento condizionato e l'archiviazione della pratica.

Qualora l'impresa modifichi l'elenco dei prodotti, qualora apporti delle modifiche strutturali o impiantistiche rilevanti e non rilevanti ai sensi della sicurezza alimentare, presenta comunicazione utilizzando i modelli rispettivamente di cui al Modulo E61 - Istanza riconoscimento prodotti di origine animale POA (A_1), al modulo E63 - Modifica elenco prodotti riconoscimento POA (A_4) o al modulo E70 - Modifica non sostanziale riconoscimento POA (A_5), secondo le indicazioni di cui alla scheda di rilevazione tipologia di sezione, categoria, attività e prodotto (A_7). È necessario, altresì, acquisire il verbale di sopralluogo (A_6) che viene trasmesso dal Servizio veterinario aziendale, ad eccezione di modifiche strutturali o impiantistiche non rilevanti ai sensi della sicurezza alimentare (es. cambio destinazione d'uso di un locale). In questo ultimo caso è sufficiente una attestazione di conformità di persistenza dei requisiti ex Reg. CE/8532004, ovvero il verbale di ispezione di controllo ufficiale del Servizio veterinario.

Qualora uno stabilimento già riconosciuto presenti istanza per l'aggiunta della sezione 0 (zero), categoria "attività generali", attività "deposito frigo- CS", utilizza il modello di cui al Modulo E61 - Istanza riconoscimento prodotti di origine animale POA (A_1), secondo le indicazioni di cui alla scheda di rilevazione tipologia di sezione, categoria, attività e prodotto (A_7). Il Servizio veterinario regionale rilascia direttamente il riconoscimento definitivo, salvo espressa indicazione contraria del Servizio veterinario.

Per quanto concerne l'attestazione sull'idoneità al consumo umano delle acque utilizzate nell'impianto NON è richiesta quando:

- 1_ l'OSA, già riconosciuto, richiede l'aggiunta della sezione 0 -CS (deposito frigo);
- 2_ la variazione strutturale NON comporta modifiche impiantistiche alla rete idrica dello stabilimento

Di contro, l'attestazione sull'idoneità rimane VINCOLANTE nel caso di :

- A) nuovi riconoscimenti
- B) modifiche strutturali che coinvolgono anche la rete idrica.

Infine in caso di cessazione o sospensione dell'attività uno stabilimento comunica la chiusura o la sospensione sia al Servizio veterinario regionale che al Servizio veterinario aziendale per il tramite del SUAP, utilizzando il modulo C6 - Cessazione o sospensione (A_8).

In caso di riprese delle attività, lo stabilimento comunica la ripresa delle attività ovvero richiede la revoca della sospensione sia al Servizio veterinario regionale che al Servizio veterinario aziendale per il tramite del SUAP, utilizzando il modulo C5_10 - Avvio autorizzazione - riapertura sospensione (A_9).

Per quanto attiene la riscossione delle tariffe dovute per la gestione delle pratiche, l'operatore che presenta istanza di riconoscimento ovvero richiede l'aggiornamento dello stesso è tenuto a corrispondere all'Azienda sanitaria competente gli importi per gli oneri istruttori che comprendono la raccolta ed il controllo della regolarità della documentazione presentata e i sopralluoghi necessari all'accertamento dei requisiti impiantistici, strutturali e gestionali.

Dal 01.01.2022 si applicano le tariffe previste dal Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 32. "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2017/625 ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettera g) della legge 4 ottobre 2019, n. 117"

MODULI

Tabella di concordanza

DPR 037/PRES dd. 24.02.2015	SUAP	
Allegato A (Istanza di riconoscimento)	A_1	Modulo E61 - Istanza riconoscimento prodotti di origine animale POA
Allegato B (Istanza per l'aggiornamento dell'atto di riconoscimento a seguito di variazione di ragione sociale)	A_2	Modulo E62 - Subingresso riconoscimento prodotti di origine animale POA
	A_3	C5_1 - Modifica ragione sociale - residenza - sede legale - legale rappresentante
Allegato C (Istanza per l'aggiunta di sezione, categoria, attività a stabilimento già riconosciuto)	A_1	Modulo E61 - Istanza riconoscimento prodotti di origine animale POA
Allegato D (Comunicazione di aggiornamento elenco prodotti della medesima sezione, attività di uno stabilimento già riconosciuto)	A_4	E63 - Modifica elenco prodotti riconoscimento POA
Allegato E (Comunicazione relativa a modifiche strutturali o impiantistiche rilevanti ai sensi della sicurezza alimentare all'ampliamento di uno stabilimento già riconosciuto)	A_5	E70 - Modifica non sostanziale riconoscimento POA
Allegato G (Dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa all'iscrizione della Ditta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura)		//
Allegato H (Verbale di sopralluogo)	A_6	Verbale di sopralluogo
Allegato I (Scheda di rilevazione tipologia di sezione, categoria, attività e prodotto)	A_7	Scheda di rilevazione tipologia di sezione, categoria, attività e prodotto
//	A_8	C6 - Cessazione o sospensione
//	A_9	C5_10 - Avvio autorizzazione - riapertura sospensione
//	A_10	QIG - Quadro informativo generale
//	A_11	F15 - Procura speciale F15SP - Procura speciale per i soggetti partecipanti F16 - Nomina del tecnico/professionista

REGIME DI AVVIO: Domanda di autorizzazione	Il modulo è trasmesso, a cura del SUAP, alla Regione - Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria e all'Azienda per l'assistenza sanitaria
---	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /:

IL/LA SOTTOSCRITTO/SOTTOSCRITTA

- CHIEDE il riconoscimento ai sensi del Regolamento (CE) n. 853/2004 per il proprio impianto
- CHIEDE, in attesa del termine delle procedure di riconoscimento definitivo, il rilascio del **numero condizionato**

TIPOLOGIA DI RICONOSCIMENTO

Riconoscimento relativo a: *Possibili valori: (V1)*

NEL CASO DI NUOVA ATTIVITÀ: **LA SEDE OPERATIVA È RIPORTATA NEL QIG**

Identificazione dello stabilimento: *Possibili valori: (V2)*

NEL CASO DI SUBINGRESSO: **I DATI DEL SUBENTRANTE SONO RIPORTATI NEL QIG**

NOTIFICA DI SUBENTRARE ALL'OPERATORE UBICATO PRESSO IL MEDESIMO INDIRIZZO E DENOMINATO

Cognome e Nome oppure denominazione ditta:

Partita IVA: Codice Fiscale:

Motivazione del subingresso: *Possibili valori: (V3)*

Specificare: **(N1)**

NEL CASO DI MODIFICA NON SOSTANZIALE E SOSTANZIALE

Comunica la variazione dell'attività i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione estremi titoli abilitativi preesistenti"

Tipologia di avvio: *Possibili valori: (V4)* Dal:

SPECIFICHE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ

Sezione - Categoria:	<input type="text"/>	Attività:	<input type="text"/>
Descrizione 1° criterio:	<input type="text"/>	Descrizione 2° criterio:	<input type="text"/>
		Descrizione Prodotti:	<input type="text"/>

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

DICHIARA

di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

DICHIARA INOLTRE

- Di rispettare le norme in materia di emissioni in atmosfera
 In relazione alle emissioni in atmosfera l'attività: *Possibili valori: (V5)*
- Di rispettare le norme in materia di scarico delle acque reflue
 In relazione allo scarico delle acque reflue l'attività: *Possibili valori: (V6)*
- Di rispettare le norme in materia di prelievo delle acque
 In relazione al prelievo delle acque l'attività: *Possibili valori: (V7)*

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	<i>Possibili valori: (V8)</i>			
Costruire - titoli preesistenti:	<i>Possibili valori: (V9)</i>			
Autorità emanante/ricevente:	<input type="text"/>			
Tipo titolo:	<i>Possibili valori: (V10)</i>	Prot./n./n. rep.: <input type="text"/>	Racc.: <input type="text"/>	Del: <input type="text"/>
Identificazione nel PUD regionale n.: (N2)	<input type="text"/>			

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

ALLEGATI OBBLIGATORI

DESCRIZIONE ALLEGATO	NOME FILE

EVENTUALI ULTERIORI ALLEGATI

DESCRIZIONE ALLEGATO	NOME FILE

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

- 1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- 2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.
ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato	
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione	
Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura	
Planimetria	Sempre obbligatoria	Planimetria dell'impianto in scala 1:100, datata e firmata da un tecnico abilitato, sottoscritta dal responsabile dell'impianto dalla quale risulti evidente la disposizione dei locali, delle linee di produzione e dei principali impianti con relativa destinazione d'uso, degli accessi, della rete idrica e degli scarichi
Relazione	Sempre obbligatoria	Relazione tecnico-descrittiva (datata e firmata dal responsabile dell'impianto) dello stabilimento e dei processi inclusa una sommaria descrizione dei prodotti lavorati, con indicazioni in merito all'approvvigionamento idrico, allo smaltimento dei rifiuti solidi e liquidi e alle emissioni in atmosfera; nel caso in cui l'attività riguardi piA* di una categoria di cui agli articoli 8, 9, 10 del Regolamento, introdotte e lavorate separatamente, occorre precisare se le operazioni sono svolte PERMANENTEMENTE/TEMPORANEAMENTE in condizioni di assoluta separazione
Relazione	Sempre obbligatoria	Relazione tecnico-descrittiva (datata e firmata dal responsabile dell'impianto) sull'analisi dei rischi sanitari condotta secondo i principi dell'HACCP (per le attività all'articolo 29 del Regolamento)

SEGNALAZIONI, COMUNICAZIONI O DOMANDE COLLEGATE (utilizzando il sistema telematico)	
Segnalazioni e comunicazioni	
Comunicazione al Sindaco per industria insalubre	L'attività può essere avviata dopo 15 giorni
Impatto acustico - Comunicazione	In caso di attività che preveda comunicazione di impatto acustico
Autorizzazioni	
Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.	
Documentazione per la richiesta di AUA - Autorizzazione Unica Ambientale	In caso di attività che preveda le matrici ambientali di emissione in atmosfera, scarichi di acque reflue industriali o fuori fognatura, impatto acustico, ...
Registrazione di azienda avicola	In caso di azienda avicola
Prevenzione incendi - Inizio attività	In caso di attività soggetta a controlli di prevenzione incendi

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)	
Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

NOTE DI COMPILAZIONE

- **N1:**
Altre cause possono essere, ad es, Subaffitto, Cessione in comodato, Trasformazione societaria, Conferimento da ditta individuale a società, Scioglimento di società, Trasformazione da affitto a proprietà, eccetera
- **N2:**
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Riconoscimento relativo a

- Avvio dell'attività
- Subingresso
- Modifica sostanziale (della tipologia di attività)

V2: Identificazione dello stabilimento

- In sede fissa
- Senza sede fissa (es. ambulante, broker) per cui nel QIG è indicata la sede in cui è possibile effettuare il controllo di documenti e attrezzature

V3: Motivazione del subingresso:

- Compravendita
- Affitto d'azienda
- Donazione
- Fusione
- Fallimento
- Successione
- Reintestazione a seguito di scadenza di gestione
- Altre cause

V4: Tipologia di avvio

- Avvio contestuale alla data di presentazione
- Avvio con decorrenza

V5: In relazione alle emissioni in atmosfera l'attività

- NON NECESSITA di titoli abilitativi in materia
- ha già ottenuto i titoli abilitativi in materia i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione titoli preesistenti"
- è a conoscenza di dover richiedere titoli abilitativi in materia

V6: In relazione allo scarico delle acque reflue l'attività

- NON NECESSITA di titoli abilitativi in materia
- ha già ottenuto i titoli abilitativi in materia i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione titoli preesistenti"
- è a conoscenza di dover richiedere titoli abilitativi in materia

V7: In relazione al prelievo delle acque l'attività

- È ALLACCIATA all'acquedotto pubblico
- È DOTATA DI POZZO ed ha già ottenuto l'attestato di potabilità i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione titoli preesistenti"

V8: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettizia
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V9: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI

- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCI DI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/ CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V10: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

ALLEGATI OBBLIGATORI

Descrizione allegato

planimetria dell'impianto in scala 1:100 o 1:50 o, in caso di impianti di superficie superiore ai 5000 metri quadri per piano, 1:200 - la planimetria, datata e firmata da un tecnico abilitato, deve riportare la disposizione dei locali e relativa destinazione d'uso, delle linee di produzione e dei relativi flussi, degli accessi, dei servizi igienici, della rete idrica e degli scarichi, nonché indicazione del locale di stoccaggio dei sottoprodotti di origine animale come definiti ai sensi del Regolamento (CE) 1069/2009, qualora previsto

relazione tecnico-descrittiva (datata e firmata dal responsabile dell'impianto) dello stabilimento e del ciclo di lavorazione, inclusa una sommaria descrizione dei prodotti lavorati, con indicazioni in merito all'approvvigionamento idrico, allo smaltimento dei rifiuti solidi e liquidi (nel caso dei centri di depurazione molluschi, dettagliata descrizione del ciclo di depurazione e del trattamento delle acque utilizzate nel processo di depurazione) e dei sottoprodotti di origine animale come definiti ai sensi del Regolamento (CE) 1069/2009 e alle emissioni in atmosfera

convenzione con il laboratorio esterno riconosciuto per le attività analitiche connesse all'autocontrollo, oppure autodichiarazione della Ditta in cui è dichiarato che gli esami in autocontrollo vengono svolti in laboratori esterni riconosciuti, oppure dichiarazione del rappresentante legale dell'utilizzo, per l'esecuzione delle attività in argomento, di laboratorio interno (espressamente evidenziato in planimetria)

EVENTUALI ULTERIORI ALLEGATI

Descrizione allegato

--

REGIME DI AVVIO: SCIA ex Reg. (CE) 852/2004	Il modulo è trasmesso, a cura del SUAP, alla Regione - Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria e all'Azienda per l'assistenza sanitaria
--	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /:

TIPOLOGIA DI RICONOSCIMENTO

Riconoscimento relativo a: *Possibili valori: (V1)*

NEL CASO DI NUOVA ATTIVITÀ: LA SEDE OPERATIVA È RIPORTATA NEL QIG

Identificazione dello stabilimento: *Possibili valori: (V2)*

NEL CASO DI SUBINGRESSO: I DATI DEL SUBENTRANTE SONO RIPORTATI NEL QIG

NOTIFICA DI SUBENTRARE ALL'OPERATORE UBICATO PRESSO IL MEDESIMO INDIRIZZO E DENOMINATO

Cognome e Nome oppure denominazione ditta:

Partita IVA: Codice Fiscale:

Motivazione del subingresso: *Possibili valori: (V3)*

Specificare: **(N1)**

NEL CASO DI MODIFICA NON SOSTANZIALE E SOSTANZIALE

Comunica la variazione dell'attività i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione estremi titoli abilitativi preesistenti"

Tipologia di avvio: *Possibili valori: (V4)* Dal:

SPECIFICHE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ

Sezione - Categoria: <input type="text"/>	Attività: <input type="text"/>
Descrizione 1° criterio: <input type="text"/>	Descrizione 2° criterio: <input type="text"/> Descrizione Prodotti: <input type="text"/>

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

DICHIARA

di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

DICHIARA INOLTRE

- Di rispettare le norme in materia di emissioni in atmosfera
In relazione alle emissioni in atmosfera l'attività: Possibili valori: **(V5)**
- Di rispettare le norme in materia di scarico delle acque reflue
In relazione allo scarico delle acque reflue l'attività: Possibili valori: **(V6)**
- Di rispettare le norme in materia di prelievo delle acque
In relazione al prelievo delle acque l'attività: Possibili valori: **(V7)**

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	<input type="text"/>	Possibili valori: (V8)			
Costruire - titoli preesistenti:	<input type="text"/>	Possibili valori: (V9)			
Autorità emanante/ricevente:	<input type="text"/>				
Tipo titolo:	<input type="text"/>	Possibili valori: (V10)	Prot./n./n. rep.: <input type="text"/>	Racc.: <input type="text"/>	Del: <input type="text"/>
Identificazione nel PUD regionale n.: (N2)	<input type="text"/>				

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.
FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.
MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.
DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE. IL SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

- 1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOGLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- 2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

NOTE DI COMPILAZIONE

- **N1:**
Altre cause possono essere, ad es, Subaffitto, Cessione in comodato, Trasformazione societaria, Conferimento da ditta individuale a società, Scioglimento di società, Trasformazione da affitto a proprietà, eccetera
- **N2:**
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Riconoscimento relativo a

- Avvio dell'attività
- Subingresso
- Modifica sostanziale (della tipologia di attività)

V2: Identificazione dello stabilimento

- In sede fissa
- Senza sede fissa (es. ambulante, broker) per cui nel QIG è indicata la sede in cui è possibile effettuare il controllo di documenti e attrezzature

V3: Motivazione del subingresso:

- Compravendita
- Affitto d'azienda
- Donazione
- Fusione
- Fallimento
- Successione
- Reintestazione a seguito di scadenza di gestione
- Altre cause

V4: Tipologia di avvio

- Avvio contestuale alla data di presentazione
- Avvio con decorrenza

V5: In relazione alle emissioni in atmosfera l'attività

- NON NECESSITA di titoli abilitativi in materia
- ha già ottenuto i titoli abilitativi in materia i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione titoli preesistenti"
- è a conoscenza di dover richiedere titoli abilitativi in materia

V6: In relazione allo scarico delle acque reflue l'attività

- NON NECESSITA di titoli abilitativi in materia
- ha già ottenuto i titoli abilitativi in materia i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione titoli preesistenti"
- è a conoscenza di dover richiedere titoli abilitativi in materia

V7: In relazione al prelievo delle acque l'attività

- È ALLACCIATA all'acquedotto pubblico
- È DOTATA DI POZZO ed ha già ottenuto l'attestato di potabilità i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione titoli preesistenti"

V8: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettura
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V9: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS

- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIADI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICAART.99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZAEDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIAALTERNATIVAAL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V10: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

REGIME DI AVVIO: comunicazione	
---------------------------------------	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /:

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

COMUNICA

MODIFICA RAGIONE SOCIALE - RESIDENZA - SEDE LEGALE - LEGALE RAPPRESENTANTE

- Modifica ragione sociale - Il nuovo dato è riportato nel paragrafo 1 del QIG
- Modifica residenza/sede legale - Il nuovo dato è riportato nel paragrafo 1 del QIG
- Modifica legale rappresentante - i cui dati anagrafici sono riportati nel modello QIG

IN RELAZIONE ALL'ATTIVITÀ AVVIATA CON AUTORIZZAZIONE/SCIA I CUI ESTREMI SONO DICHIARATI NEL QUADRO "DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI PREESISTENTI"

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	<input type="text"/>
Costruire - titoli preesistenti:	<input type="text"/>
Autorità emanante/ricevente:	<input type="text"/>

Tipo titolo:

Possibili valori: (V3) Prot./n./n.
rep.:

Racc.:

Del:

Identificazione nel PUD
regionale n.: (N1)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HAIL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE. IL/ASOTTOSCRITTO/ADICHIARADI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).

2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

NOTE DI COMPILAZIONE

- N1:
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare

- autorizzazione prefettura
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V2: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIADI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V3: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

REGIME DI AVVIO: Comunicazione	Il modulo è trasmesso, a cura del SUAP, alla Regione - Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria e all'Azienda per l'assistenza sanitaria
---	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /

MODIFICA ELENCO PRODOTTI

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

COMUNICA la modifica dell'elenco prodotti relativi all'atto autorizzativo, i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione estremi titoli preesistenti"

DICHIARA

Che i prodotti di seguito indicati sono: *Possibili valori: (V1)*

SPECIFICHE RELATIVE ALL'ATTIVITÀ

Sezione - Categoria:	<input type="text"/>	Attività:	<input type="text"/>		
Descrizione 1° criterio:	<input type="text"/>	Descrizione 2° criterio:	<input type="text"/>	Descrizione Prodotti:	<input type="text"/>

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	<i>Possibili valori: (V2)</i>
	<i>Possibili valori: (V3)</i>

Costruire - titoli preesistenti:

Autorità emanante/ricevente:

Tipo titolo:

Possibili valori: (V4) Prot./n./n.
rep.:

Racc.:

Del:

Identificazione nel PUD
regionale n.: (N1)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE. IL SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).

2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
Copia del documento di identità dell/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato;	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

NOTE DI COMPILAZIONE

- **N1:**
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Che i prodotti di seguito indicati sono

- in aggiunta a quanto già autorizzato
- in sostituzione a quanto già autorizzato

V2: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettizia
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V3: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA

- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V4: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

REGIME DI AVVIO: Comunicazione	Il modulo è trasmesso, a cura del SUAP, all'Azienda per l'assistenza sanitaria
---	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome: Nome:

Data di nascita: Codice Fiscale:

Comune di nascita: Provincia:

Città estera: Stato:

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

COMUNICA

OGGETTO COMUNICAZIONE

di aver apportato modifiche strutturali e/o impiantistiche e/o di lavorazione al proprio impianto che non comportano variazioni delle attività di cui alla Riconoscimento, i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione estremi titoli preesistenti"

DICHIARA

In relazione al prelievo delle acque l'attività: Possibili valori: (V1)

A TAL FINE ALLEGA

planimetria dell'impianto in scala 1:100 o 1:50 o, in caso di impianti di superficie superiore ai 5000 metri quadri per piano, 1:200 - la planimetria, datata e firmata da un tecnico abilitato, deve riportare la disposizione dei locali e relativa destinazione d'uso, delle linee di produzione e dei relativi flussi, degli accessi, dei servizi igienici, della rete idrica e degli scarichi, nonché indicazione del locale di stoccaggio dei sottoprodotti di origine animale come definiti ai sensi del Regolamento (CE) 1069/2009, qualora previsto

relazione tecnico-descrittiva (datata e firmata dal responsabile dell'impianto) dello stabilimento e del ciclo di lavorazione, inclusa una sommaria descrizione dei prodotti lavorati, con indicazioni in merito all'approvvigionamento idrico, allo smaltimento dei rifiuti solidi e liquidi (nel caso dei centri di depurazione molluschi, dettagliata descrizione del ciclo di depurazione e del trattamento delle acque utilizzate nel

processo di depurazione) e dei sottoprodotti di origine animale come definiti ai sensi del Regolamento (CE) 1069/2009 e alle emissioni in atmosfera

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V2)			
Costruire - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V3)			
Autorità emanante/ricevente:				
Tipo titolo:	Possibili valori: (V4)	Prot./n./n. rep.:	Racc.:	Del.:
Identificazione nel PUD regionale n.: (N1)				

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

- NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

Quadro riepilogativo della documentazione allegata	
Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto	
Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
---------------	--

Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

NOTE DI COMPILAZIONE

- **N1:**
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: In relazione al prelievo delle acque l'attività

- È ALLACCIATA all'acquedotto pubblico
- È DOTATA DI POZZO ed ha già ottenuto l'attestato di potabilità i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione titoli preesistenti"

V2: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettura
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive


V3: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA

- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIALIBERAASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIADI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICAART.99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZAEDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELAPAESAGGISTICA
- SCIA/DIAALTERNATIVAAL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V4: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità	
tel + 39 040 377 5551 fax + 39 040 377 5523	salute@certregione.fvg.it salute@regione.fvg.it I - 34124 Trieste, riva Nazario Sauro 8

Azienda Sanitaria _____

**VERBALE DI SOPRALLUOGO
PER L'ACCERTAMENTO DELL'IDONEITA' STRUTTURALE, IGIENICO SANITARIA E FUNZIONALI DEGLI STABILIMENTI
AI FINI DEL RICONOSCIMENTO,
(Regolamenti 852/2004, 853/2004, 625/2017)**

DATA DEL SOPRALLUOGO _____

RICONOSCIMENTO	CONDIZIONATO <input type="checkbox"/> DEFINITIVO <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
----------------	---

SEZIONE _____
ATTIVITA' _____
(indicare la SEZ e l' ATTIVITA' per le quali si chiede il riconoscimento)

DITTA			
INDIRIZZO STABILIMENTO			
COMUNE		PROVINCIA	
INDIRIZZO SEDE LEGALE			
COMUNE		PROVINCIA	
TELEFONO		TELEFAX	
MAIL			
LEGALE RAPPRESENTANTE		Nato a _____ residente in _____ CF _____	
RICONOSCIMENTI già ottenuti in ambito comunitario	a.n. _____	SEZ _____	

Attività lavorativa dello stabilimento:

Giornate lavorative settimanali: _____

Orari di lavoro: _____

Numero di unità di personale: totale n. _____ (n. ___ femmine e n. ___ maschi)

Frequenza controlli ispettivi dell'ASS _____

INFORMAZIONI GENERALI

Acque reflue: Autorizzazione Prot. N. _____ del _____ rilasciata da _____.

Scarti di lavorazione: smaltimento tramite Ditta _____.

Approvvigionamento idrico tramite acquedotto pozzo privatoImpianto centralizzato per fornitura acqua calda SI NO

REGOLAMENTO CE/852/2004 - ALLEGATO II	SI	NO	N.A.	note
ALLEGATO II. REQUISITI GENERALI APPLICABILI ALLE STRUTTURE DESTINATE AGLI ALIMENTI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NEL CAPITOLO III)				
CAPITOLO I Requisiti generali applicabili alle strutture destinate agli alimenti				
CAPITOLO II Requisiti specifici applicabili ai locali all'interno dei quali i prodotti alimentari vengono preparati, lavorati o trasformati				
CAPITOLO IV Trasporto				
CAPITOLO V Requisiti applicabili alle attrezzature				
CAPITOLO VI Rifiuti alimentari				
CAPITOLO VII Rifornimento idrico				
CAPITLO VIII Igiene personale				
CAPITOLO IX Requisiti applicabili ai prodotti alimentari				
CAPITOLO X Requisiti applicabili al confezionamento e all'imbballaggio di prodotti alimentari				
CAPITOLO XI Trattamento termico				
CAPITOLO XII Formazione				

REGOLAMENTO CE/853/2004 -	SI	NO	N.A.	note
ALLEGATO II				
REQUISITI CONCERNENTI DIVERSI PRODOTTI DI ORIGINE ANIMALE				
SEZIONE I: MARCHIATURA D'IDENTIFICAZIONE				
SEZIONE II: OBIETTIVI DELLE PROCEDURE BASATE SUI PRINCIPI HACCP				
SEZIONE III: INFORMAZIONI SULLA CATENA ALIMENTARE				
SEZIONE IV: REQUISITI APPLICABILI AGLI ALIMENTI CONGELATI DI ORIGINE ANIMALE				
ALLEGATO III				
REQUISITI SPECIFICI				
SEZIONE 0: ATTIVITA' GENERALI				
SEZIONE I: CARNI DI UNGULATI DOMESTICI				
SEZIONE II: CARNI DI POLLAME E DI LAGOMORFI				
SEZIONE III: CARNI DI SELVAGGINA D'ALLEVAMENTO				
SEZIONE IV: CARNI DI SELVAGGINA SELVATICA				
SEZIONE V: CARNI MACINATE, PREPARAZIONI DI CARNI E CARNI SEPARATE MECCANICAMENTE (CSM)				
SEZIONE VI: PRODOTTI A BASE DI CARNE				
SEZIONE VII: MOLLUSCHI BIVALVI VIVI				
SEZIONE VIII: PRODOTTI DELLA PESCA				
SEZIONE IX: LATTE CRUDO, COLOSTRO, PRODOTTI LATTIERO-CASEARI E PRODOTTI OTTENUTI DAL COLOSTRO				
SEZIONE X: UOVA E OVOPRODOTTI				
SEZIONE XI: COSCE DI RANA E LUMACHE				
SEZIONE XII: GRASSI FUSI DI ORIGINE ANIMALE E CICCIOLE				
SEZIONE XIII: STOMACHI, VESCICHE E INTESTINI TRATTATI				
SEZIONE XIV: GELATINA				
SEZIONE XV: COLLAGENE				

VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE PIANO DI AUTOCONTROLLO

CODICI (attribuire un codice per ogni oggetto di ispezione sotto elencato) A = accettabile U = non accettabile N = non ispezionato O = non applicabile

	GMP (PROTOCOLLI)	Codice
1	Pulizia e disinfezione	
2	Controllo di potabilità delle acque	
3	Gestione dei rifiuti	
4	Gestione degli scarti di lavorazione	
5	Smaltimento delle acque reflue	
6	Controllo animali infestanti	
7	Formazione del personale	
8	Gestione abbigliamento da lavoro	
9	Controllo temperature	
10	Gestione del materiale recante il marchio di identificazione	
11	Controlli microbiologici	
12	Tracciabilità del prodotto e ritiro dal mercato	
13	Selezione e verifica dei fornitori	
14	Manutenzione	

Legenda GMP

- (1) Sussiste la nomina di un responsabile del protocollo? Il protocollo è firmato dal responsabile? Sussiste una planimetria dello stabilimento nella quale sono indicate le aree di intervento ed un piano riassuntivo in cui sono indicati i responsabili di area, la frequenza e la modalità degli interventi? Sussiste un piano di pulizia straordinario? Sono disponibili le schede tecniche dei prodotti? Sussiste un piano di verifica delle pulizie? Sono definiti limiti di accettabilità? Ci sono schede di verifica regolarmente compilate? Sono registrate le azioni correttive in caso di non conformità?
- (2) Sussiste la nomina di un responsabile del protocollo? Il protocollo è firmato dal responsabile? Sussiste una planimetria dello stabilimento nella quale sono indicati i punti di erogazione ed il tracciato della rete idrica interna? Sussiste un programma di campionamento a rotazione dai diversi punti di erogazione? Sono definiti limiti di accettabilità? I referti di analisi sono disponibili? Sono registrate le azioni correttive in caso di non conformità? Qualora viene effettuata la clorazione sono eseguiti controlli sulla concentrazione di cloro ed è disponibile un sistema di allarme per l'eccesso di cloro?
- (3) Sono state individuate in un documento le modalità per lo smaltimento dei rifiuti non alimentari (carta, plastica, altri rifiuti urbani)?
- (4) Sono state individuate in un documento le modalità di smaltimento degli scarti di lavorazione? Sono individuati ed identificati contenitori riservati agli scarti? Sono state individuate aree per lo stoccaggio temporaneo se necessario refrigerate se la permanenza sia superiore alle 24 h?
- (5) Gli scarichi dello stabilimento sono allacciati alla rete fognaria? Esiste l'autorizzazione del sindaco allo scarico in fognatura? In alternativa lo scarico viene effettuato in vasche, cisterne o pozzi di raccolta? È disponibile documentazione sulla frequenza e sulla regolarità degli spurghi? Sono disponibili registrazioni che consentano di rilevare se i quantitativi di reflui allontanati dallo stabilimento con automezzi per lo spurgo siano proporzionati all'attività dello stabilimento? Se lo scarico è effettuato in fossi o corsi d'acqua superficiale, le acque reflue vengono preventivamente depurate? È disponibile l'autorizzazione della Provincia?
- (6) Sussiste la nomina di un responsabile del protocollo? Il protocollo è firmato dal responsabile? Sussiste una planimetria dello stabilimento nella quale sono indicate le aree di intervento e la disposizione delle esche per i roditori? Sussiste l'indicazione in un piano riassuntivo dei responsabili di area, della frequenza e della modalità degli interventi? Sussiste copia del contratto qualora gli interventi siano affidati ad una ditta esterna specializzata? Sono disponibili le schede tecniche e tossicologiche dei prodotti? Sussiste un piano ed una programmazione delle verifiche? Sono definiti limiti di accettabilità? Ci sono schede di verifica regolarmente compilate? Sono registrate le azioni correttive in caso di non conformità?
- (7) Sussiste la nomina di un responsabile del protocollo? Il protocollo è firmato dal responsabile? Sussiste un piano dei corsi ed una programmazione delle lezioni? La partecipazione ai corsi ed alle lezioni è documentata? Ci sono schede di verifica della formazione sia su base teorica che in campo? Sono registrate le azioni correttive in caso di non conformità?
- (8) L'azienda mette a disposizione del personale abbigliamento da lavoro pulito? Sussiste una programmazione della sostituzione dell'abbigliamento e del lavaggio degli indumenti sporchi? Il personale dispone di armadietti separati per gli indumenti e le calzature da lavoro? Sono programmati interventi di verifica dell'abbigliamento e del corretto uso degli armadietti? Sono previsti e registrati gli interventi correttivi per le non conformità?
- (9) Sussiste la nomina di un responsabile del protocollo? Il protocollo è firmato dal responsabile? Sono definiti limiti di accettabilità? Sussiste un piano di emergenza in caso di malfunzionamento degli impianti termici (frigoriferi, forni, autoclavi ecc.)? Sussistono strumenti per la registrazione delle temperature? Le registrazioni sono chiaramente riferite ad un determinato periodo di tempo ed a un determinato impianto (frigoriferi, forni, autoclavi ecc.)? Sono previste e registrate le azioni correttive in caso di non conformità? Le registrazioni sono archiviate per un tempo almeno proporzionato alla durata commerciale dei prodotti? Esiste una programmazione per la taratura degli strumenti di misurazione?
- (10) Sussiste la nomina di un responsabile del protocollo? Il protocollo è firmato dal responsabile? La ditta informa la ASL sui quantitativi degli ordini di stampa delle etichette recanti il marchio di identificazione? Sussiste un registro di carico e scarico delle etichette recanti il marchio di identificazione? Le etichette vengono utilizzate in modo appropriato solo sui prodotti ai quali si riferisce il marchio di identificazione?
- (11) Sussiste la nomina di un responsabile del protocollo? Il protocollo è firmato dal responsabile? Sussiste un programma di campionamento per le analisi microbiologiche sulle superfici, sulle attrezzature e sui prodotti? Sono definiti limiti di accettabilità? I referti di analisi sono disponibili? Sono registrate le azioni correttive in caso di non conformità?
- (12) Sussiste la nomina di un responsabile del protocollo? Il protocollo è firmato dal responsabile? Sono definite procedure per l'identificazione dei lotti di produzione? Sono definiti per i prodotti i TMC (termine massimo di conservazione)? Il TMC è stabilito sulla base di prove sperimentali? Sono definite

procedure per la rintracciabilità dei prodotti che prevedono la correlazione dei lotti di materia prima impiegati con i lotti di produzione e dei lotti di produzione con il destinatario? I lotti di prodotti non conformi sono adeguatamente identificati e segregati al fine di evitare una loro commercializzazione prima dell'adozione di azioni correttive? Nel caso di prodotti non conformi immessi in commercializzazione sono previste procedure di recupero e di ritiro dalla vendita?

- (13) Sussiste la nomina di un responsabile del protocollo? Il protocollo è firmato dal responsabile? Sussiste un elenco delle materie prime utilizzate nello stabilimento? Sussiste un elenco dei fornitori? Sono disponibili schede delle audizioni effettuate dalla ditta presso i fornitori? Sono disponibili schede di verifica delle materie prime al ricevimento? Sono disponibili procedure di reclamo in caso di non conformità delle materie prime? Sono previste azioni correttive in caso di non conformità delle materie prime? Sono disponibili le registrazioni delle azioni correttive?
- (14) Sono presenti procedure e programmi di manutenzione delle strutture e delle attrezzature dello stabilimento? Sono previste procedure per interventi di manutenzione straordinaria? La documentazione è correttamente archiviata ed aggiornata?

	SSOP	codice
1	Lo stabilimento ha un programma SSOP scritto	
2	La procedura include sanificazioni preoperative	
3	La procedura include sanificazioni operative	
4	Le procedure preoperative includono (almeno) la pulizia delle superfici, di attrezzature ed utensili che vengono in diretto contatto con gli alimenti	
5	La procedura indica la frequenza delle operazioni	
6	La procedura identifica le persone responsabili per l'implementazione ed il mantenimento delle attività	
7	I registri/documenti relativi a queste procedure e ad ogni azione correttiva adottata sono mantenuti su base giornaliera	
8	La procedura è datata e firmata dalla persona che ha competenza generale sullo stabilimento	
	HACCP	
1	Lo stabilimento ha un diagramma di flusso che descrive le fasi del processo e il percorso del prodotto	
2	Lo stabilimento ha condotto un'analisi dei pericoli che include tutti i probabili pericoli per la sicurezza dell'alimento	
3	L'analisi include la destinazione d'uso del prodotto o l'uso previsto a livello di consumatore	
4	Esiste un piano Haccp scritto per ogni prodotto ove l'analisi dei pericoli abbia evidenziato uno o più pericoli per la sicurezza dell'alimento che possono ragionevolmente verificarsi	
5	Tutti i pericoli identificati nell'analisi sono inclusi nel piano Haccp; il piano elenca un CCP per ogni pericolo identificato per la sicurezza dell'alimento	
6	Il piano Haccp specifica limiti critici, procedure di monitoraggio, frequenza del monitoraggio effettuato in corrispondenza di ogni CCP	
7	Il piano descrive le azioni correttive adottate quando è stato superato un limite critico	
8	Il piano Haccp è stato validato sulla base di molteplici risultati del monitoraggio	
9	Il piano Haccp elenca le procedure adottate dallo stabilimento per verificare che il piano sia implementato e funzionante efficacemente, nonché la frequenza di queste procedure	
10	Il sistema di mantenimento delle registrazioni del piano Haccp documenta il monitoraggio dei CP e/o include le registrazioni con valori reali ed osservazioni	
11	Il piano Haccp è datato e firmato da un responsabile ufficiale dello stabilimento	

L'ESITO DEL SOPRALLUOGO E'

FAVOREVOLE

FAVOREVOLE a condizione che la ditta provveda ad ottemperare alle prescrizioni

ATTENZIONE(occorre allegare al verbale la/le scheda/e di non conformità con la risoluzione)

NON FAVOREVOLE

DATA,

IL VETERINARIO UFFICIALE

FIRMA DEL RESPONSABILE DELLA DITTA

(PER PRESA VISIONE)

Scheda di rilevazione tipologia di sezione, categoria, attività e prodotto.

Il presente allegato risulta essere parte integrante della domanda di riconoscimento (allegato A_1), della domanda per l'aggiunta di sezione, categoria, attività (allegato A_1) e della comunicazione di aggiornamento elenco prodotti della medesima sezione, categoria, attività di uno stabilimento già riconosciuto (allegato A_4).

TABELLA 1 – SEZIONE 0 “ATTIVITA’ GENERALI”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio
0	Attività generali	<input type="checkbox"/> Deposito frigorifero – CS <input type="checkbox"/> con imballo <input type="checkbox"/> senza imballo	<input type="checkbox"/> Altri generi <input type="checkbox"/> Altri prodotti di origine animale <input type="checkbox"/> bianca <input type="checkbox"/> latte/prodotti a base di latte <input type="checkbox"/> prodotti a base di carne <input type="checkbox"/> prodotti a base di carne bianca <input type="checkbox"/> rossa	<input type="checkbox"/> Altri prodotti di origine animale <input type="checkbox"/> Carni macinate <input type="checkbox"/> Carni salate cotte <input type="checkbox"/> Carni salate stagionate <input type="checkbox"/> Carni separate meccanicamente <input type="checkbox"/> Conserve <input type="checkbox"/> Gastronomia e paste alimentari <input type="checkbox"/> Grassi <input type="checkbox"/> Insaccati cotti <input type="checkbox"/> Insaccati freschi <input type="checkbox"/> Insaccati stagionati <input type="checkbox"/> Latte <input type="checkbox"/> Latte/prodotti a base di latte <input type="checkbox"/> Pollame <input type="checkbox"/> Preparazione di carne <input type="checkbox"/> Prodotti a base di carne <input type="checkbox"/> Prodotti a base di latte <input type="checkbox"/> Prodotti da pesca <input type="checkbox"/> Prodotti di sangue <input type="checkbox"/> Rane e lumache <input type="checkbox"/> Selvaggina grande allevata <input type="checkbox"/> Selvaggina grande cacciata <input type="checkbox"/> Selvaggina piccola allevata <input type="checkbox"/> Selvaggina piccola cacciata <input type="checkbox"/> Ungulati domestici <input type="checkbox"/> Uova e prodotti a base di uova
0	Attività generali	<input type="checkbox"/> Centro di riconfezionamento –RW <input type="checkbox"/> Mercato all'ingrosso -WM	Rossa	<input type="checkbox"/> Selvaggina grande cacciata <input type="checkbox"/> Selvaggina grande allevata <input type="checkbox"/> Ungulati domestici <input type="checkbox"/> Carne macinata <input type="checkbox"/> Carni sep. meccanicam. <input type="checkbox"/> Preparazioni di carne
			Bianca	<input type="checkbox"/> Selvaggina piccola cacciata <input type="checkbox"/> Selvaggina piccola allevata <input type="checkbox"/> Pollame <input type="checkbox"/> Carne macinata <input type="checkbox"/> Carni sep. meccanicam. <input type="checkbox"/> Preparazioni di carne
			Prodotti a base di carne	<input type="checkbox"/> Gastronomia e paste alimentari <input type="checkbox"/> Carni salate cotte <input type="checkbox"/> Carni salate stagionate <input type="checkbox"/> Insaccati cotti <input type="checkbox"/> Insaccati freschi <input type="checkbox"/> Insaccati stagionati <input type="checkbox"/> Conserve

(Sez)	(Categoria)	(Attività)	(Descrizione 1° criterio)	(Descrizione 2° criterio)
			Prod. a base di carne bianca	<input type="checkbox"/> Gastronomia e paste alimentari <input type="checkbox"/> Carni salate cotte <input type="checkbox"/> Carni salate stagionate <input type="checkbox"/> Insaccati cotti <input type="checkbox"/> Insaccati freschi <input type="checkbox"/> Insaccati stagionati <input type="checkbox"/> Conserve
			Altri prod. di orig. animale	<input type="checkbox"/> Grassi
			Latte/prodotti a base di latte	<input type="checkbox"/> Latte <input type="checkbox"/> Latte/prod. a base di latte <input type="checkbox"/> Prodotti a base di latte
			Altri generi	<input type="checkbox"/> Altri prodotti di origine animale <input type="checkbox"/> Prodotti a base di carne <input type="checkbox"/> Prodotti da pesca <input type="checkbox"/> Prodotti di sangue <input type="checkbox"/> Uova e prodotti uova <input type="checkbox"/> Rane e lumache

TABELLA 2 – SEZIONE 1 “CARNI DI UNGULATI DOMESTICI”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
1	Carni di ungulati domestici	<input type="checkbox"/> Macello –SH <input type="checkbox"/> Laboratorio di sezionamento - CP	<input type="checkbox"/> Rossa	<input type="checkbox"/> Ungulati domestici	<input type="checkbox"/> Bovini <input type="checkbox"/> Caprini <input type="checkbox"/> Ovini <input type="checkbox"/> Suinidi <input type="checkbox"/> Solipedi

TABELLA 3 – SEZIONE 2 “CARNI DI POLLAME E LAGOMORFI”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
2	Carni di pollame e lagomorfi	<input type="checkbox"/> Macello –SH <input type="checkbox"/> Laboratorio di sezionamento - CP	<input type="checkbox"/> Bianca	<input type="checkbox"/> Selvaggina piccola allevata	<input type="checkbox"/> Lagomorfi allevati <input type="checkbox"/> Altra selvaggina da penna allevata
				<input type="checkbox"/> Pollame	<input type="checkbox"/> Polli <input type="checkbox"/> Galline <input type="checkbox"/> Faraone <input type="checkbox"/> Tacchini <input type="checkbox"/> Anatidi

TABELLA 4 – SEZIONE 3 “CARNI DI SELVAGGINA DI ALLEVAMENTO”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
3	Carni di selvaggina di allevamento	<input type="checkbox"/> Macello –SH <input type="checkbox"/> Laboratorio di sezionamento - CP	<input type="checkbox"/> Rossa	<input type="checkbox"/> Selvaggina grande allevata	<input type="checkbox"/> Ruminanti <input type="checkbox"/> Cinghiale allevato <input type="checkbox"/> Altra selvaggina grande <input type="checkbox"/> Ratiti

TABELLA 5 – SEZIONE 4 “CARNI DI SELVAGGINA CACCIATA”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
4	Carni di selvaggina cacciata	<input type="checkbox"/> Laboratorio di sezionamento - CP <input type="checkbox"/> Centro di lavorazione selvaggina - GHE	<input type="checkbox"/> Rossa	<input type="checkbox"/> Selvaggina grande cacciata	<input type="checkbox"/> Ruminanti cacciati <input type="checkbox"/> Cinghiale cacciato <input type="checkbox"/> Altra selvag. grande cacciata
			<input type="checkbox"/> Bianca	<input type="checkbox"/> Selvaggina piccola cacciata	<input type="checkbox"/> Lagomorfi cacc. <input type="checkbox"/> Altra selvaggina da penna cacciata <input type="checkbox"/> Anatidi cacciati

TABELLA 6 – SEZIONE 5 “CARNI MACINATE, PREPARAZIONI DI CARNI E CARNI SEPARATE MECCANICAMENTE”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
5	Carni macinate, preparazioni di carni e carni separate meccanicamente	<input type="checkbox"/> Laboratorio di carni macinate – MM <input type="checkbox"/> Laboratorio di preparazione carni – MP <input type="checkbox"/> Impianto carni separate meccanicamente - MSM	<input type="checkbox"/> Rossa	<input type="checkbox"/> Carne macinata	<input type="checkbox"/> Bovini <input type="checkbox"/> Caprini <input type="checkbox"/> Ovini <input type="checkbox"/> Suini <input type="checkbox"/> Solipedi <input type="checkbox"/> Altra selvaggina allevata di terra <input type="checkbox"/> Ratiti <input type="checkbox"/> Ungulati selvatici <input type="checkbox"/> Altra grande selvaggina cacciata di terra
				<input type="checkbox"/> Carni separate meccanicamente	<input type="checkbox"/> Carni sep. meccanicam. di suini
				<input type="checkbox"/> Preparaz. di carne	<input type="checkbox"/> Bovini <input type="checkbox"/> Caprini <input type="checkbox"/> Ovini <input type="checkbox"/> Suini <input type="checkbox"/> Solipedi <input type="checkbox"/> Altra selvaggina allevata di terra <input type="checkbox"/> Ratiti <input type="checkbox"/> Ungulati selvatici <input type="checkbox"/> Altra grande selvaggina cacciata di terra
			<input type="checkbox"/> Bianca	<input type="checkbox"/> Carne macinata	<input type="checkbox"/> Pollame <input type="checkbox"/> Uccelli selvatici <input type="checkbox"/> Lagomorfi selvatici
				<input type="checkbox"/> Carni separate meccanicamente	<input type="checkbox"/> Carni sep. meccanicam. di pollame
				<input type="checkbox"/> Preparaz. di carne	<input type="checkbox"/> Pollame <input type="checkbox"/> Uccelli selvatici <input type="checkbox"/> Lagomorfi selvatici

TABELLA 7 – SEZIONE 6 “PRODOTTI A BASE DI CARNE”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
6	Prodotti a base di carne	<input type="checkbox"/> Impianto di lavorazione - PP	<input type="checkbox"/> Prodotti base carne	<input type="checkbox"/> Gastron. e paste alimentari	<input type="checkbox"/> Bovini <input type="checkbox"/> Caprini <input type="checkbox"/> Ovini <input type="checkbox"/> Suini <input type="checkbox"/> Solipedi <input type="checkbox"/> Altra selvaggina allevata <input type="checkbox"/> Ratiti <input type="checkbox"/> Ungulati selvatici <input type="checkbox"/> Altra grande selvaggina
				<input type="checkbox"/> Carni salate cotte	<input type="checkbox"/> Bovini <input type="checkbox"/> Caprini <input type="checkbox"/> Ovini <input type="checkbox"/> Suini <input type="checkbox"/> Solipedi <input type="checkbox"/> Altra selvaggina allevata di terra <input type="checkbox"/> Ratiti <input type="checkbox"/> Ungulati selvatici <input type="checkbox"/> Altra grande selvaggina cacciata
				<input type="checkbox"/> Carni salate stagionate	<input type="checkbox"/> Bovini <input type="checkbox"/> Caprini <input type="checkbox"/> Ovini <input type="checkbox"/> Suini <input type="checkbox"/> Solipedi <input type="checkbox"/> Altra selvaggina allevata di terra <input type="checkbox"/> Ratiti <input type="checkbox"/> Ungulati selvatici <input type="checkbox"/> Altra grande selvaggina cacciata di terra
				<input type="checkbox"/> Insaccati cotti	<input type="checkbox"/> Bovini <input type="checkbox"/> Caprini <input type="checkbox"/> Ovini <input type="checkbox"/> Suini <input type="checkbox"/> Solipedi <input type="checkbox"/> Altra selvaggina allevata di terra <input type="checkbox"/> Ratiti <input type="checkbox"/> Ungulati selvatici <input type="checkbox"/> Altra grande selvaggina cacciata di terra
				<input type="checkbox"/> Insaccati freschi	<input type="checkbox"/> Insaccati freschi <input type="checkbox"/> Insaccati freschi di caprini <input type="checkbox"/> Insaccati freschi di ovini <input type="checkbox"/> Insaccati freschi di suini <input type="checkbox"/> Insaccati freschi di solipedi <input type="checkbox"/> Insaccati freschi di altra selvag. all. di terra <input type="checkbox"/> Insaccati freschi di ratiti <input type="checkbox"/> Insaccati freschi di ungulati selvatici <input type="checkbox"/> Insaccati freschi di altra grande selv. cacciata

(Sez)	(Categoria)	(Attività)	(Descrizione 1° criterio)	(Descrizione 2° criterio)	(Descrizione Prodotti)
				<input type="checkbox"/> Insaccati stagionati	<input type="checkbox"/> Ins. stag. di bovini <input type="checkbox"/> Ins. stag. di caprini <input type="checkbox"/> Ins. stag. di ovini <input type="checkbox"/> Ins. stag. di suini <input type="checkbox"/> Ins. stag. di solipedi <input type="checkbox"/> Ins. stag. di altra selv. all. di terra <input type="checkbox"/> Ins. stag. di ratiti <input type="checkbox"/> Ins. stag. di ung. selv. <input type="checkbox"/> Ins. stag. di altra grande selv. cacciata
				<input type="checkbox"/> Conserve	<input type="checkbox"/> Bovini <input type="checkbox"/> Caprini <input type="checkbox"/> Ovini <input type="checkbox"/> Suini <input type="checkbox"/> Solipedi <input type="checkbox"/> Altra selv. all. di terra <input type="checkbox"/> Ratiti <input type="checkbox"/> Ungulati selvatici <input type="checkbox"/> Altra gr. selv. cacciata
			<input type="checkbox"/> Prodotti base carne bianca	<input type="checkbox"/> Gastron. e paste alimentari	<input type="checkbox"/> Pollame <input type="checkbox"/> Uccelli selvatici <input type="checkbox"/> Lagomorfi selvatici
				<input type="checkbox"/> Carni salate cotte	<input type="checkbox"/> Pollame <input type="checkbox"/> Uccelli selvatici <input type="checkbox"/> Lagomorfi selvatici
				<input type="checkbox"/> Carni salate stagionate	<input type="checkbox"/> Pollame <input type="checkbox"/> Uccelli selvatici <input type="checkbox"/> Lagomorfi selvatici
				<input type="checkbox"/> Insaccati cotti	<input type="checkbox"/> Pollame <input type="checkbox"/> Uccelli selvatici <input type="checkbox"/> Lagomorfi selvatici
				<input type="checkbox"/> Insaccati freschi	<input type="checkbox"/> Carne bianca <input type="checkbox"/> Uccelli selvatici <input type="checkbox"/> Lagomorfi selvatici
				<input type="checkbox"/> Insaccati stagionati	<input type="checkbox"/> Pollame <input type="checkbox"/> Uccelli selvatici <input type="checkbox"/> Lagomorfi selvatici
				<input type="checkbox"/> Conserve	<input type="checkbox"/> Pollame <input type="checkbox"/> Uccelli selvatici <input type="checkbox"/> Lagomorfi selvatici
				<input type="checkbox"/> Altri generi	<input type="checkbox"/> Pr. a base di carne <input type="checkbox"/> Prod. sang.

TABELLA 8 – SEZIONE 7 “MOLLUSCHI BIVALVI VIVI”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
7	Molluschi bivalvi vivi	<input type="checkbox"/> Centro di depurazione molluschi -PC <input type="checkbox"/> Centro di spedizione molluschi - DC	<input type="checkbox"/> Altri generi	<input type="checkbox"/> Molluschi eduli lamellibr. vivi	<input type="checkbox"/> Molluschi eduli lamellibranchi vivi

TABELLA 9 – SEZIONE 8 “PRODOTTI DELLA PESCA”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
8	Prodotti della pesca	<input type="checkbox"/> Nave officina -FV <input type="checkbox"/> Nave deposito frigorifero -ZV <input type="checkbox"/> Locale macellazione di prod. di acquacoltura- FFPP <input type="checkbox"/> Locale di cernita e sezionam. - FFPP <input type="checkbox"/> Impianto carni separate meccanicam. - MSM <input type="checkbox"/> Stabilimento di trasformazione - PP <input type="checkbox"/> Mercato all'ingrosso - WM <input type="checkbox"/> Imp. collettivo aste - AH	<input type="checkbox"/> Altri generi	<input type="checkbox"/> Prodotti da pesca	<input type="checkbox"/> Prod. pesca freschi <input type="checkbox"/> Prod. pesca trasformati <input type="checkbox"/> Carni di pesce separate meccanicamente

TABELLA 10 – SEZIONE 9 “LATTE CRUDO E DERIVATI”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
9	Latte crudo e derivati	<input type="checkbox"/> centro di raccolta - CC <input type="checkbox"/> centro di standardizzaz. -PP <input type="checkbox"/> stabilim. trattam. termico- PP <input type="checkbox"/> stabilimento trasformazione- PP <input type="checkbox"/> stabilimento stagionatura - PP	<input type="checkbox"/> Latte/prod. a base di latte	<input type="checkbox"/> Latte	<input type="checkbox"/> Altri tipi di latte <input type="checkbox"/> Latte bufalino <input type="checkbox"/> Latte vaccino <input type="checkbox"/> Latte caprino <input type="checkbox"/> Latte ovino
				<input type="checkbox"/> Latte/prod. a base di latte	<input type="checkbox"/> Colostro <input type="checkbox"/> Colostro di caprini <input type="checkbox"/> Colostro di ovini
				<input type="checkbox"/> Prodotti a base di latte	<input type="checkbox"/> Formaggio porz. o grattugiato <input type="checkbox"/> Formaggi > 60 gg di bovini <input type="checkbox"/> Formaggi < 60 gg di bovini <input type="checkbox"/> Burro <input type="checkbox"/> Altri prodotti a base di latte bovino <input type="checkbox"/> Formaggi > 60 gg di caprini <input type="checkbox"/> Formaggi < 60 gg di caprini <input type="checkbox"/> Altri prodotti a base di latte caprino <input type="checkbox"/> Formaggi > 60 gg di ovini <input type="checkbox"/> Formaggi < 60 gg di ovini <input type="checkbox"/> Altri prodotti a base di latte ovino

TABELLA 11 – SEZIONE 10 “UOVA E DERIVATI”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
10	Uova e derivati	<input type="checkbox"/> Centro imballaggio uova -EPC <input type="checkbox"/> Impianto prod. uova liquide – LEP <input type="checkbox"/> Stabilimento di trasformazione- PP	<input type="checkbox"/> Altri generi	<input type="checkbox"/> Uova e prodotti uova	<input type="checkbox"/> Prodotti uova <input type="checkbox"/> Uova liquide <input type="checkbox"/> Uova in guscio

TABELLA 12 – SEZIONE 11 “COSCE DI RANA E LUMACHE”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
11	Cosce di rana e lumache	<input type="checkbox"/> stabilimento di trasformaz.- PP	<input type="checkbox"/> Altri generi	<input type="checkbox"/> Rane e lumache	<input type="checkbox"/> Lumache <input type="checkbox"/> Cosce di rane

TABELLA 13 – SEZIONE 12 “GRASSI ANIMALI FUSI E CICCIOI”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
12	Grassi animali fusi e ciccioi	<input type="checkbox"/> centro di raccolta – CC <input type="checkbox"/> stabilimento di trasformaz.- PP	<input type="checkbox"/> Altri prodotti di origine animale	<input type="checkbox"/> Grassi	<input type="checkbox"/> Altri grassi <input type="checkbox"/> Grassi di bovino <input type="checkbox"/> Grassi di suino <input type="checkbox"/> Ciccioi

TABELLA 14 – SEZIONE 13 “STOMACI, VESCICHE E INTESTINI TRATTATI”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
13	Stomaci, vesciche e intestini trattati	<input type="checkbox"/> stabilim. di trasformaz.- PP	<input type="checkbox"/> Altri generi	<input type="checkbox"/> Altri prodotti di origine animale	<input type="checkbox"/> Stomaci, vesciche e intestini

TABELLA 15 – SEZIONE 14 “GELATINA”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
14	Gelatina	<input type="checkbox"/> centro raccolta – CC <input type="checkbox"/> stabilim. di trasformaz. - PP	<input type="checkbox"/> Altri generi	<input type="checkbox"/> Gelatine	<input type="checkbox"/> Gelatine

TABELLA 16 – SEZIONE 15 “COLLAGENE”

Sez	Categoria	Attività	Descrizione 1° criterio	Descrizione 2° criterio	Descrizione Prodotti
15	Collagene	<input type="checkbox"/> centro raccolta -CC <input type="checkbox"/> stabilim. di trasformaz.- PP	<input type="checkbox"/> Altri generi	<input type="checkbox"/> Collagene	<input type="checkbox"/> Collagene

C6 - Cessazione o sospensione

Data ultima versione del modello: 01/03/2018

Le informazioni e i dati corrispondono a quelli previsti nella modulistica unificata e standardizzata, approvata dalla Conferenza Unificata in data 4 maggio 2017 e 6 luglio 2017.

Le sezioni e le informazioni variate sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*)

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio:

/:

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:

Nome:

Data di nascita:

Codice Fiscale:

Comune di nascita:

Provincia:

Città estera:

Stato:

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

COMUNICA

CESSAZIONE DEFINITIVA O SOSPENSIONE TEMPORANEA DI ATTIVITÀ

Tipologia: (N1)

Possibili valori: (V1)

Con decorrenza:

Possibili valori: (V2)

Cessazione dal:

Sospensione dal:

Fino al: (N2)

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:

Possibili valori: (V3)

Costruire - titoli preesistenti:

Possibili valori: (V4)

Autorità emanante/ricevente:

Tipo titolo:

Possibili valori: (V5) Prot./n./n. rep.:

Racc.:

Del:

Identificazione nel PUD regionale n.: (N3)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:
TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.
FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.
MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.
DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").
DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.
PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.
ILLA SOTTOSCRITTO/A DICHIARADI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

- 1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- 2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato	Caratteristiche di alcuni documenti allegati
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione	
Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura	

SEGNALAZIONI O COMUNICAZIONI COLLEGATE (utilizzando il sistema telematico)

Segnalazioni e comunicazioni

Notifica sanitaria (art. 6, Reg. CE n. 852/2004)

Sempre obbligatoria in caso di cessazione esercizio alimentare

NOTE DI COMPILAZIONE

- N1:

(*) ATTENZIONE: La sospensione dell'attività degli esercizi di vendita al dettaglio di vicinato, di media e grande struttura, qualora debba protrarsi per più di trenta giorni, è comunicata

dagli operatori commerciali al Comune almeno dieci giorni prima del suo inizio.

Per gli esercizi di vendita al dettaglio di vicinato, di media e grande struttura, nonché di somministrazione, la mancata riapertura entro il termine di 12 mesi, salvo proroga in caso di comprovata necessità, comporta la decadenza del titolo abilitativo (rispettivamente art. 80, comma 9 lettera b) e art. 83, comma 4 lettera b) della L.R. 29/05.

Gli estremi dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività o SCIA/comunicazione di inizio attività sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione estremi titoli preesistenti", insieme agli estremi della notifica sanitaria nel caso di impresa alimentare.

- **N2:**
Si ricorda che, per gli esercizi di somministrazione, la mancata riapertura entro il termine di 12 mesi comporta la decadenza dell'autorizzazione e del titolo abilitativo (art. 64, comma 8, D.Lgs. 59/2010), mentre, per il vicinato, comporta la chiusura dell'esercizio da parte del sindaco (art. 22, comma 5, D.Lgs. n. 114/1998)
- **N3:**
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Tipologia

- Cessazione dell'attività
- Sospensione temporanea dell'attività

V2: Con decorrenza

- Contestuale alla comunicazione
- Con decorrenza dal

V3: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettizia
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V4: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCI DI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI

- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V5: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

REGIME DI AVVIO: comunicazione	
---------------------------------------	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /:

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

COMUNICA

AVVIO DELL'ATTIVITÀ SOGGETTA AD AUTORIZZAZIONE - RIAPERTURA DELL'ATTIVITÀ AL TERMINE DELLA SOSPENSIONE

Avvio dell'attività soggetta ad autorizzazione Data avvio:

Riapertura dell'attività al termine della sospensione Data riapertura:

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	<i>Possibili valori: (V1)</i>			
Costruire - titoli preesistenti:	<i>Possibili valori: (V2)</i>			
Autorità emanante/ricevente:	<input type="text"/>			
Tipo titolo:	<i>Possibili valori: (V3)</i>	Prot./n./n. rep.: <input type="text"/>	Racc.: <input type="text"/>	Del: <input type="text"/>

Identificazione nel PUD
regionale n.: (N1)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE. IL SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MA SOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).

2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

NOTE DI COMPILAZIONE

- N1:
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettizia
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante

- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V2: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V3: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

Domanda numero XXXXXXXXXX	Le informazioni e i dati corrispondono a quelli previsti nella modulistica unificata e standardizzata, approvata dalla Conferenza Unificata in data 4 maggio 2017. Le sezioni e le informazioni variate sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*)
	Spett.le Sportello Unico del Comune di

1. Dati del dichiarante – dati generali della ditta/società/impresa

Cognome:	Nome:		
Luogo nascita			
Comune:			Provincia:
Città estera:			Stato:
Data di nascita:	Sesso		
Codice fiscale:	Cittadinanza:		
Estremi del documento di soggiorno (se cittadino non U.E.)			
Numero:			
Data Rilascio:	Data Scadenza:	Rilasciata da:	
Residenza			
Comune di:		C.A.P.:	Provincia:
Città estera:		Stato:	
Indirizzo:			
Lista riferimenti Persona Fisica			
In qualità di: ¹			
Denominazione:			
Forma giuridica:			
Codice fiscale:	P. I.V.A.:		
Sede legale			
Comune di:		C.A.P.:	Provincia:
Città estera:		Stato:	
Indirizzo:			
Lista riferimenti Figura Giuridica			
Iscritto presso la C.C.I.A.A. di:			
Prov. C.C.I.A.A.		n. REA	
<input type="checkbox"/> Impresa non ancora iscritta		<input type="checkbox"/> Non necessita di iscrizione al R.I. della C.C.I.A.A.	

¹ Richiedente Persona Fisica, Legale rappresentante, Titolare impresa individuale

² Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (CCIAA) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio

Intende procedere alla realizzazione dell'intervento specificato nei quadri seguenti e a tal fine

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

2 . Dati dei locali o dei terreni – (localizzazione intervento)

2.1 – (*) Indirizzo dell'intervento

Comune:		C.A.P.:	Provincia:
Frazione:			
Indirizzo:			N°:
Barrato:	Scala:	Piano:	Interno:

Note di compilazione: la compilazione del seguente paragrafo è proposta automaticamente dal portale, solo nei casi previsti per legge

2.2 – (*) Identificazione catastale

Elenco dati catastali Fabbricati/Terreni

Fabbricato / Terreno	Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella	Denominatore	Sub.	N	S	O	E

Elenco dati Tavolari

Ufficio Tavolare	Comune Catastale	Tipo Partita	Partita Tavolare	Corpo Tavolare

Note di compilazione: la compilazione del seguente paragrafo è proposta automaticamente dal portale, solo nei casi previsti per legge

2.3 – (*) Destinazione d'uso

Nel campo sottostante viene riportata la destinazione d'uso come definita dalla L.R. 19/09

--

Note di compilazione: la compilazione del seguente paragrafo è proposta automaticamente dal portale, solo nei casi previsti per legge

3. Proprietà dell'immobile**Note di compilazione: il seguente paragrafo deve essere valorizzato solo in caso di pratiche edilizie****3.1 – Persona fisica**

Cognome: _____ Nome: _____
 Luogo nascita _____
 Comune: _____ Provincia: _____
 Città estera: _____ Stato: _____
 Data di nascita: _____ Sesso _____
 Codice fiscale: _____ Cittadinanza: _____
 Estremi del documento di soggiorno (se cittadino non U.E.)
 Numero: _____ Tipo Documento: _____
 Data Rilascio: _____ Data Scadenza: _____ Rilasciata da: _____
 Residenza _____
 Comune di: _____ C.A.P.: _____ Provincia: _____
 Città estera: _____ Stato: _____
 Indirizzo: _____
 Lista riferimenti Persona Fisica

Percentuale proprietà (%):	Proprietario <input type="checkbox"/>	Cointestatario <input type="checkbox"/>

3.2 – Persona giuridica

Denominazione: _____
 Forma giuridica: _____
 Codice fiscale: _____ P. I.V.A.: _____
 Sede legale _____
 Comune di: _____ C.A.P.: _____ Provincia: _____
 Città estera: _____ Stato: _____
 Indirizzo: _____
 Lista riferimenti Figura Giuridica

Iscritto presso la C.C.I.A.A. di:		
Percentuale proprietà (%):	Proprietario <input type="checkbox"/>	Cointestatario <input type="checkbox"/>

4. Marche da bollo

Note di compilazione: il seguente paragrafo deve essere compilato solo in caso di procedimenti a domanda (NO SCIA/COMUNICAZIONI)

 Assolvimento dell'imposta di bollo

ai sensi dell'art. 3 del D.M. 10/11/2011 dichiara di aver annullato, ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo per la pratica richiamata al quadro 1, le marche da bollo i cui numeri identificativi sono riportati di seguito sia per la domanda che per l'autorizzazione :

	Tipo documento	Numero identificativo	Data	Importo
1				
2				
3				

dichiara inoltre che le marche da bollo sopra indicate sono state annullate ed utilizzate esclusivamente per la pratica di cui trattasi

(solo in caso di bollo virtuale) di aver ottenuto l'autorizzazione ad assolvere in modo virtuale il pagamento dell'imposta di bollo, giusta determinazione rilasciata dell'Agenzia delle Entrate di
atto n. di data

 Esenzione dell'imposta di bollo

dichiara di essere esente dal versamento dell'imposta di bollo per la pratica richiamata al quadro 1 (indicare la normativa che giustifica l'esenzione dal bollo)
dichiarazione

5. Comunicazioni eventuali

Nel seguente quadro sono riportati le comunicazioni eventuali allo Sportello Unico:

6. Dichiarazioni finali

Il sottoscritto dichiara inoltre:

6.1 – Attestazione del possesso dei requisiti di legge

di avere pieno titolo a presentare la Domanda Unica e di sottoscrivere tutti i suoi contenuti

di aver preso visione delle dichiarazioni di conformità

di essere in possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi stabiliti dalle norme vigenti, come meglio indicato nelle dichiarazioni specifiche

di non aver apportato alcuna modifica ai contenuti della modulistica unificata, ed in particolare a tutte le dichiarazioni ivi contenute, essendosi limitato alla sola compilazione dei campi liberi o all'editazione, ove consentita

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL/LASOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

7. Opzioni di firma

In caso sia stata conferita procura speciale, il presente documento è sottoscritto con **firma autografa** dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modulo inviato allo Sportello Unico

(Firma autografa in questo spazio)

Note di compilazione

A seguito dell'Accordo raggiunto sulla modulistica unificata e standardizzata, approvata dalla Conferenza Unificata:

- 1) Non potranno più essere richiesti certificati, atti e documenti che la Pubblica Amministrazione già possiede (per esempio: le certificazioni relative ai titoli di studio o professionali, richiesti per avviare alcune attività, la certificazione antimafia, etc.), ma solo gli elementi che consentano all'amministrazione di acquisirli o di effettuare i relativi controlli, anche a campione (articolo 18, legge n. 241 del 1990).
- 2) Non potranno più essere richiesti dati e adempimenti che derivano da prassi amministrative, ma che non sono espressamente previsti dalla legge (ad esempio: non potrà più essere richiesto il certificato di agibilità dei locali per l'avvio di un'attività commerciale o produttiva). Sarà sufficiente una semplice dichiarazione di conformità ai regolamenti urbanistici, igienico sanitari, etc.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

F15 - Procura speciale

Data ultima versione del modello: 03/01/2020

1 1. Dati generali dell'intervento**1.1 Numero della domanda****2. Conferimento procura****IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA**

Cognome:

Nome:

Data di nascita:

Luogo nascita

Comune:

Provincia:

Città estera:

Stato:

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000, della decadenza dei benefici sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n°445/2000 sul consenso prestato dal dichiarante con la presente, al controllo della corrispondenza al vero di quanto dichiarato

conferisce procura speciale ai sensi dell'art. 1392 C.C., al soggetto di seguito indicato, per:

1. la sottoscrizione digitale di tutti i file che costituiscono la pratica SUAP-SUE, in nome e per conto del sottoscritto;
2. la conservazione in originale dei corrispondenti documenti cartacei, debitamente sottoscritti in modalità autografa dagli aventi titolo, presso la sede dello studio/ufficio del procuratore;
3. la trasmissione telematica della pratica

ed **elegge domicilio speciale** presso l'indirizzo dell'intermediario/procuratore, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo.

N.B. Nel caso in cui si preferisca domiciliare la pratica presso l'indirizzo di un tecnico/professionista, diverso dall'intermediario/procuratore, compilare l'anagrafica del tecnico/professionista nella sezione "Soggetti partecipanti".

I dati del tecnico/professionista presso il quale viene eletto domicilio speciale saranno riportati nel paragrafo 4 del modulo QIG (Quadro informativo generale).

Qualifica:

N° iscrizione Albo:

Cognome:

Nome:

Indirizzo Studio:

N°:

Comune:

C.A.P.:

Provincia:

Telefono:

Cellulare:

Fax:

Indirizzo P.E.C.:

Codice fiscale:

Partita IVA:

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLAPROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DAPERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL/LASOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

3. Opzioni di firma

In caso sia stata conferita procura speciale, il presente documento è sottoscritto con **firma autografa** dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modulo inviato allo Sportello Unico

(Firma autografa in questo spazio)

La procura è valida esclusivamente per il procedimento per cui viene conferita e per tutta la durata del procedimento stesso

4. Accettazione della procura e dichiarazioni connesse

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:

Nome:

Data di nascita:

Luogo nascita

Comune:

Provincia:

Città estera:

Stato:

in qualità di procuratore/procuratrice, che sottoscrive anche con firma digitale la copia informatica del presente documento, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

ai sensi dell'art 46.1 lett. U) del D.P.R. 445/2000 di agire in qualità di procuratore /procuratrice speciale in rappresentanza del soggetto che ha apposto la propria firma nel quadro 3.

che le copie informatiche di tutti i documenti contenuti nel fascicolo elettronico della pratica corrispondono ai documenti cartacei consegnati dai soggetti interessati, che verranno custodite in originale presso il proprio studio/ufficio.

--	--

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

DICHIARA

di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

CONFERIMENTO DI PROCURA

(PER SOGGETTI PARTECIPANTI DIVERSI DAL TITOLARE DELL'ATTIVITÀ CHE CONFERISCONO PROCURA PER LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI DI PROPRIA COMPETENZA)

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

COGNOME	NOME	RUOLO DEL SOGGETTO PARTECIPANTE	FIRMA AUTOGRAFA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.P.R. N°445 DEL 28/12/2000, DELLA DECADENZA DEI BENEFICI SULLA BASE DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE DI CUI ALL'ART. 75 DEL D.P.R. 445/2000, NONCHÉ DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 71 DEL D.P.R. N°445/2000 SUL CONSENSO PRESTATO DAL DICHIARANTE CON LA PRESENTE, AL CONTROLLO DELLA CORRISPONDENZA AL VERO DI QUANTO DICHIARATO

CONFERISCE PROCURA SPECIALE AI SENSI DELL'ART. 1392 C.C., AL SOGGETTO DI SEGUITO INDICATO, PER:

1. LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DI TUTTI I FILE CHE COSTITUISCONO LA PRATICA SUAP, IN NOME E PER CONTO DEL SOTTOSCRITTO
2. LA CONSERVAZIONE IN ORIGINALE DEI CORRISPONDENTI DOCUMENTI CARTACEI, DEBITAMENTE SOTTOSCRITTI IN MODALITÀ AUTOGRAFA DAGLI AVENTI TITOLO, PRESSO LA SEDE DELLO STUDIO/UFFICIO DEL PROCURATORE
3. LA TRASMISSIONE TELEMATICA DELLA PRATICA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>	Sesso:	<input type="text"/>
----------	----------------------	-------	----------------------	--------	----------------------

Data di nascita:	<input type="text"/>	Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>		
Qualifica:	<input type="text"/>	N° iscrizione Albo:	<input type="text"/>	Data iscrizione:	<input type="text"/>
Codice Fiscale:	<input type="text"/>	Partita IVA:	<input type="text"/>		
Studio - tipo indirizzo:	<input type="text"/>	Indirizzo:	<input type="text"/>	N°:	<input type="text"/>
Città:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>	CAP:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato estero:	<input type="text"/>		
Telefono:	<input type="text"/>	Cellulare:	<input type="text"/>		
Indirizzo PEC:	<input type="text"/>	Indirizzo EMAIL:	<input type="text"/>		

LA PROCURA È VALIDA ESCLUSIVAMENTE PER IL PROCEDIMENTO PER CUI VIENE CONFERITA E PER TUTTA LA DURATA DEL PROCEDIMENTO STESSO

ACCETTAZIONE DELLA PROCURA E DICHIARAZIONI CONNESSE

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA COME SOPRA IDENTIFICATO/A

IN QUALITÀ DI PROCURATORE/PROCURATRICE, CHE SOTTOSCRIVE ANCHE CON FIRMA DIGITALE LA COPIA INFORMATICA DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALI DI CUI ALL'ARTICOLO 76 DEL D.P.R. 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI

DICHIARA

AI SENSI DELL'ART 46.1 LETT. U) DEL D.P.R. 445/2000 DI AGIRE IN QUALITÀ DI PROCURATORE /PROCURATRICE SPECIALE IN RAPPRESENTANZA DEL SOGGETTO CHE HA APPOSTO LA PROPRIA FIRMA CHE LE COPIE INFORMATICHE DI TUTTI I DOCUMENTI CONTENUTI NEL FASCICOLO ELETTRONICO DELLA PRATICA CORRISPONDONO AI DOCUMENTI CARTACEI CONSEGNATI DAI SOGGETTI INTERESSATI, CHE VERRANNO CUSTODITE IN ORIGINALE PRESSO IL PROPRIO STUDIO/UFFICIO

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

- 1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MA SOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- 2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MA CHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

F15 - Procura speciale

Data ultima versione del modello: 03/01/2020

1 1. Dati generali dell'intervento**1.1 Numero della domanda****2. Conferimento procura****IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA**

Cognome:

Nome:

Data di nascita:

Luogo nascita

Comune:

Provincia:

Città estera:

Stato:

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000, della decadenza dei benefici sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n°445/2000 sul consenso prestato dal dichiarante con la presente, al controllo della corrispondenza al vero di quanto dichiarato

conferisce procura speciale ai sensi dell'art. 1392 C.C., al soggetto di seguito indicato, per:

1. la sottoscrizione digitale di tutti i file che costituiscono la pratica SUAP-SUE, in nome e per conto del sottoscritto;
2. la conservazione in originale dei corrispondenti documenti cartacei, debitamente sottoscritti in modalità autografa dagli aventi titolo, presso la sede dello studio/ufficio del procuratore;
3. la trasmissione telematica della pratica

ed **elegge domicilio speciale** presso l'indirizzo dell'intermediario/procuratore, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo.

N.B. Nel caso in cui si preferisca domiciliare la pratica presso l'indirizzo di un tecnico/professionista, diverso dall'intermediario/procuratore, compilare l'anagrafica del tecnico/professionista nella sezione "Soggetti partecipanti".

I dati del tecnico/professionista presso il quale viene eletto domicilio speciale saranno riportati nel paragrafo 4 del modulo QIG (Quadro informativo generale).

Qualifica:

N° iscrizione Albo:

Cognome:

Nome:

Indirizzo Studio:

N°:

Comune:

C.A.P.:

Provincia:

Telefono:

Cellulare:

Fax:

Indirizzo P.E.C.:

Codice fiscale:

Partita IVA:

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLAPROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI: TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DAPERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL/LASOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

3. Opzioni di firma

In caso sia stata conferita procura speciale, il presente documento è sottoscritto con **firma autografa** dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modulo inviato allo Sportello Unico

(Firma autografa in questo spazio)

La procura è valida esclusivamente per il procedimento per cui viene conferita e per tutta la durata del procedimento stesso

4. Accettazione della procura e dichiarazioni connesse

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:

Nome:

Data di nascita:

Luogo nascita

Comune:

Provincia:

Città estera:

Stato:

in qualità di procuratore/procuratrice, che sottoscrive anche con firma digitale la copia informatica del presente documento, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

ai sensi dell'art 46.1 lett. U) del D.P.R. 445/2000 di agire in qualità di procuratore /procuratrice speciale in rappresentanza del soggetto che ha apposto la propria firma nel quadro 3.

che le copie informatiche di tutti i documenti contenuti nel fascicolo elettronico della pratica corrispondono ai documenti cartacei consegnati dai soggetti interessati, che verranno custodite in originale presso il proprio studio/ufficio.

ALLEGATO B

Disposizioni operative per il riconoscimento degli stabilimenti che operano nel settore degli alimenti di origine non animale.

Premessa

Tutte le attività legate alle fasi di produzione, di trasformazione e distribuzione degli alimenti di origine non animale nonché le esportazioni devono essere registrate o riconosciute, come previsto dalle normative comunitarie.

Infatti il Regolamento (CE) N. 852/2004 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 stabilisce norme generali in materia di igiene dei prodotti alimentari destinate agli operatori del settore alimentare.

Altri riferimenti normativi sono il Reg. n. 1333/2008 che raggruppa in un solo atto legislativo tutti i tipi di additivi alimentari, ivi inclusi i coloranti e gli edulcoranti ed il D.P.R. 19 novembre 1997, n. 514 recante disciplina del procedimento di autorizzazione alla produzione, commercializzazione e deposito di additivi alimentari.

Gli operatori del settore alimentare cooperano con le autorità competenti ai sensi del regolamento (CE) n. 625/2017. In particolare gli operatori del settore alimentare garantiscono che uno stabilimento cessi di operare se l'autorità competente ritira il riconoscimento o, in caso di riconoscimento condizionale, non lo proroga o non concede il pieno riconoscimento.

Il presente documento contiene le indicazioni operative per consentire alle competenti Autorità di procedere al riconoscimento degli stabilimenti operanti nel settore degli alimenti, secondo quanto previsto dai sopra citati Regolamenti.

REGISTRAZIONE DEGLI STABILIMENTI

Di seguito si indicano le modalità di registrazione nella Regione Friuli Venezia Giulia degli stabilimenti che trattano gli alimenti di origine non animale, per i quali sono previsti requisiti ai sensi del Regolamento (CE) n. 852/2004

L'autorità competente per la registrazione degli stabilimenti di prodotti di origine non animale è il Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione delle Aziende competenti localmente di seguito chiamato SIAN.

Per ottenere la registrazione del proprio stabilimento, l'impresa interessata presenta istanza di riconoscimento al locale SIAN con modalità telematica (compilando il QIG) per il tramite dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) competente sul cui territorio ha sede operativa l'impresa alimentare, utilizzando il modello di istanza di cui all'allegato B1, secondo le indicazioni di cui alla scheda di rilevazione tipologia di attività, categoria prodotto, impianto e stato di cui all'allegato B8.

Qualora l'impresa operi, nello stesso stabilimento, in più tipologie di attività, categoria prodotto, impianto e stato presenta istanza per ogni singola sezione, categoria, impianto e stato secondo normativa di settore tramite modello B3.

Il SIAN che ha ricevuto l'istanza di riconoscimento effettua un primo sopralluogo nello stabilimento, al fine di verificare l'esistenza dei requisiti strutturali ed impiantistici previsti dal regolamento (CE) n. 625/2017 art. 148 del Parlamento europeo.

Per quanto concerne la registrazione di stabilimenti che intendono effettuare lavorazioni con semi e germogli, integratori alimentari particolari o additivi, aromi ed enzimi la normativa di riferimento è rispettivamente il Reg.210/2013, Dlgs. 111/92 ed il D.P.R. 514/97 in conformità a quanto previsto accordo Stato Regioni 04 del 2010

A seguito del sopralluogo favorevole, il SIAN inoltra al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria la domanda di riconoscimento, il parere favorevole e il numero di registrazione così come inserito sul

sistema informatico SICER (es. IT1234567890) in quanto ha rilevato la presenza di tutti i requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature.

Il Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria, esaminata l'istanza e la documentazione allegata pervenuta dal SIAN e preso atto del numero inserito in SICER provvede alla registrazione presso il sistema informatico SINTESIS il quale fornisce il codice che viene a sua volta comunicato al SIAN in evidenza dell'avvenuta registrazione.

Il SIAN provvede ad emettere e notificare, tramite il SUAP, il decreto di riconoscimento condizionato, notificandolo all'OSA e per conoscenza al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria.

Qualora l'istanza sia carente nella documentazione o la relazione tecnica e la planimetria non permettano di rilevare la rispondenza dei requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature, il SIAN sospende i termini del procedimento, respingendo la pratica e chiede chiarimenti all'impresa per il tramite del SUAP.

Il SIAN, entro tre mesi dalla data del decreto di riconoscimento condizionato, esegue un secondo sopralluogo presso lo stabilimento; se l'esito è favorevole in quanto esistono anche tutti i requisiti gestionali, trasmette al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria, per opportuna conoscenza, il decreto di riconoscimento definitivo così come trasmesso all'OSA per il tramite del SUAP. Al momento della ricezione del decreto definitivo il Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria procede con la registrazione in SINTESIS concludendo l'istanza di riconoscimento.

Qualora in occasione del secondo sopralluogo risulti che lo stabilimento ha compiuto progressi evidenti relativamente ai requisiti gestionali, ma non li soddisfa ancora, il SIAN può prorogare il riconoscimento condizionato, la cui durata non può superare, in totale, a partire dalla data del decreto di riconoscimento condizionato, sei mesi; prima della scadenza della proroga il SIAN effettua l'ultimo sopralluogo presso lo stabilimento, e, in caso di esito favorevole, rilascia il riconoscimento definitivo e lo trasmette allo SUAP per la successiva notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria.

Qualora anche l'ultimo sopralluogo non dia esito favorevole, il SIAN dispone la revoca del riconoscimento condizionato e l'archiviazione della pratica comunicando un tanto all'impresa ed al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria che aggiornerà il fascicolo in SINTESIS.

Qualora l'OSA richiede il riconoscimento per più sezioni e/o attività è necessario redigere tante domande quante sono le sezioni e/o attività.

La planimetria riportante rete idrica e scarichi può essere unica.

La **planimetria deve** riportare la disposizione dei locali e relativa destinazione d'uso, delle linee di produzione e dei relativi flussi, **per ogni sezioni/attività** per la quale si intende chiedere il riconoscimento, oppure è possibile inviare **una unica planimetria** riportante la disposizione dei locali e relativa destinazione d'uso, **tutte linee di produzione e i relativi flussi**, purché chiaramente identificati e facilmente comprensibili a chi non conosce l'impianto di produzione

La relazione tecnica deve fornire un quadro chiaro e dettagliato delle attività poste in essere nello stabilimento, nonché delle lavorazioni e dei trattamenti che compongono il processo produttivo e consentire di avere il quadro completo ed esaustivo dell'intero ciclo produttivo, delle lavorazioni e dei prodotti finiti.

Per quanto attiene l'aggiornamento del riconoscimento e le comunicazioni si dispone come segue.

Qualora l'impresa modifichi la propria ragione sociale, presenta COMUNICAZIONE di aggiornamento del riconoscimento utilizzando il modello di cui all' allegato B2a (in caso di subentro con P.IVA diversa) o di cui all' B2b in caso di esclusiva variazione di denominazione della ragione sociale, residenza, sede legale o legale rappresentante entro 30giorni dall'avvenuta modifica.

Qualora lo stabilimento, già riconosciuto, aggiunga una sezione o categoria o attività, presenta istanza di aggiornamento del riconoscimento utilizzando il modello di cui agli allegati B3.

Il SIAN che ha ricevuto l'istanza di aggiunta di sezione o categoria o attività effettua un primo sopralluogo nello stabilimento, al fine di verificare l'esistenza dei requisiti strutturali ed impiantistici previsti dal regolamento (CE) n. 852/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio del 29 aprile 2004 sull'igiene dei prodotti alimentari.

A seguito del sopralluogo, il SIAN inoltra al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria il parere favorevole al riconoscimento condizionato, in quanto ha rilevato la presenza di tutti i requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature.

Il Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria, esaminata l'istanza e la documentazione allegata pervenuta e preso atto del parere favorevole del SIAN, provvede all'aggiornamento del fascicolo in SINTESIS e comunica la modifica al SIAN che emette decreto di registrazione condizionata, lo stesso viene trasmesso al SUAP che lo notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria.

Qualora l'istanza sia carente nella documentazione o la relazione tecnica e la planimetria non permettano di rilevare la rispondenza dei requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature, il SIAN sospende i termini del procedimento, respingendo la pratica e chiedendo chiarimenti all'impresa per il tramite del SUAP.

Il SIAN, entro tre mesi dalla data del decreto di riconoscimento condizionato, esegue un secondo sopralluogo presso lo stabilimento; se l'esito è favorevole in quanto esistono anche tutti i requisiti gestionali, rilascia il riconoscimento definitivo e lo trasmette allo SUAP per la successiva notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria che registrerà l'evento in SINTESIS.

Qualora in occasione del secondo sopralluogo risulti che lo stabilimento ha compiuto progressi evidenti relativamente ai requisiti gestionali, ma non li soddisfa ancora, il SIAN può prorogare il riconoscimento condizionato, la cui durata non può superare, in totale, a partire dalla data del decreto di riconoscimento condizionato, sei mesi; prima della scadenza della proroga il SIAN effettua l'ultimo sopralluogo presso lo stabilimento, e, in caso di esito favorevole, rilascia il riconoscimento definitivo e lo trasmette allo SUAP per la successiva notifica all'impresa interessata e, per conoscenza e competenza, al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria.

Qualora anche l'ultimo sopralluogo non dia esito favorevole, il SIAN dispone la revoca del riconoscimento condizionato e l'archiviazione della pratica comunicando un tanto all'impresa ed al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria che aggiornerà il fascicolo in SINTESIS.

Qualora l'impresa modifichi l'elenco dei prodotti, qualora apporti delle modifiche strutturali o impiantistiche rilevanti allo stabilimento ai sensi della sicurezza alimentare presenta comunicazione utilizzando i modelli rispettivamente B4 per variazioni che riguardano i prodotti e B5b per modifiche strutturali sostanziali; nel caso di variazioni non strutturali, quali ad esempio variazioni d'uso di alcuni locali, dev'essere invece compilato il modello B5a.

In allegato alla domanda devono essere presenti: planimetrie d'insieme dei locali (scala 1:50 o 1:100 per stabilimenti fino a 5000mq e 1:200 per stabilimenti di superficie maggiore) datate e firmate dall'OSA o dal legale rappresentante, relazione tecnico-descrittiva datata e sottoscritta dall'OSA o dal Legale rappresentante, attestazione di potabilità dell'acqua utilizzata all'interno dello stabilimento, descrizione delle modalità di smaltimento dei rifiuti, indicazione del laboratorio di riferimento per l'esecuzione delle analisi in autocontrollo che viene trasmesso dall'OSA al SIAN.

Per quanto concerne l'attestazione sull'idoneità al consumo umano delle acque utilizzate nell'impianto NON è richiesta quando la variazione strutturale NON comporta modifiche impiantistiche alla rete idrica dello stabilimento

Di contro, l'attestazione sull'idoneità rimane VINCOLANTE nel caso di :

- A) nuovi riconoscimenti
- B) modifiche strutturali che coinvolgono anche la rete idrica

Infine in caso di cessazione o sospensione dell'attività uno stabilimento comunica la chiusura al SIAN per il tramite del SUAP utilizzando il modello allegato B6, la comunicazione viene inoltrata al Servizio Prevenzione, Sicurezza alimentare e Sanità Pubblica Veterinaria per la chiusura del fascicolo sul sistema informatico SINTESIS. Ad

avvenuta chiusura del fascicolo segue comunicazione al SIAN che emetterà il decreto di revoca temporanea o definitiva. Al momento della ripresa dell'attività sarà necessaria la compilazione del modello B7.

Per quanto attiene la riscossione delle tariffe dovute per la gestione delle pratiche, l'operatore che presenta istanza di riconoscimento ovvero richiede l'aggiornamento dello stesso è tenuto a corrispondere all'Azienda sanitaria competente gli importi per gli oneri istruttori che comprendono la raccolta ed il controllo della regolarità della documentazione presentata ed i sopralluoghi necessari all'accertamento dei requisiti impiantistici, strutturali e gestionali.

Dal 01.01.2022 si applicano le tariffe previste dal Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 32. "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2017/625 ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettera g) della legge 4 ottobre 2019, n. 117

MODULI

Tabella di concordanza

DPR 037/PRES dd. 24.02.2015	SUAP	
Allegato A (Istanza di riconoscimento)	B1	E71W - Istanza riconoscimento imprese alimentari OSA
Allegato B (Istanza per l'aggiornamento dell'atto di riconoscimento a seguito di variazione di ragione sociale)	B2a	E72W - Subingresso riconoscimento OSA con variazione di P.IVA
	B2b	C5_1 - Modifica ragione sociale (mantenendo P.IVA costante) - residenza - sede legale - legale rappresentante
Allegato C (Istanza per l'aggiunta di sezione, categoria, attività a stabilimento già riconosciuto)	B3	E71W - Istanza riconoscimento per nuova categoria, impianto, prodotto che prevede nuovo sopralluogo
Allegato D (Comunicazione di aggiornamento elenco prodotti della medesima sezione, attività di uno stabilimento già riconosciuto)	B4	E73 - Modifica dell'elenco prodotti in stabilimento già registrato
Allegato E (Comunicazione relativa a modifiche strutturali o impiantistiche non rilevanti ai sensi della sicurezza alimentare all'ampliamento di uno stabilimento già riconosciuto)	B5a	E74 - Modifica non sostanziale riconoscimento OSA (es. variazione destinazione d'uso dei locali)
	B5b	E71W - Modifiche strutturali sostanziali
Cessazione o sospensione dell'attività	B6	C6 - Cessazione o sospensione
Ripresa attività dopo sospensione	B7	C5_10 - Avvio Autorizzazione, riapertura sospensione
Nota riassuntiva per categoria, impianto prodotto	B8	Scheda di rilevazione tipologia di sezione, categoria, attività e prodotto
///	B9	QIG - Quadro informativo generale
///	B10	F15 - Procura speciale F15SP - Procura speciale per i soggetti partecipanti F16 - Nomina del tecnico/professionista

-Allegato alla domanda di riconoscimento ai sensi dell'art. 6 Reg. (CE) 852/2004

SPECIFICA DELLE ATTIVITÀ SOGGETTE A RICONOSCIMENTO

Riconoscimento di cui all'art. 10 D.Lgs. 27 gennaio 1992 n. 111
(come modificato dall'art. 8 D.L. 13/09/2012 n. 158 convertito in L. 8/11/2012, n. 189)

CATEGORIA		TIPOLOGIA ATTIVITÀ	TIPOLOGIA PRODOTTO
I	<input type="checkbox"/> Integratori alimentari (Dir. 2002/46/CE)- Dlgs 169/2004	<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 01 Integratori alimentari
II	<input type="checkbox"/> Alimenti destinati alla prima infanzia [Dir. 2006/141/CE, Dir. 2006/125/CE, Dir.2009/39/CE, Reg. (UE) 609/2013]	<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 02 Formule per lattanti e di proseguimento
		<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 03 Alimenti a base di cereali e altri alimenti per la prima infanzia
III	<input type="checkbox"/> Alimenti destinati a fini medici speciali compresi quelli per la prima infanzia [Dir. 2009/39/CE, Dir. 1999/21/CE, Dir. 2006/141/CE, Reg. (UE) 609/2013]	<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 04 Alimenti a fini medici speciali a esclusione di quelli destinati a lattanti e/o bambini nella prima infanzia
		<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 05 Alimenti a fini medici speciali destinati a lattanti e/o bambini nella prima infanzia
IV	<input type="checkbox"/> Alimenti destinati ad una alimentazione particolare, ad esclusione delle categorie II e III (Dir. 2009/39/CE)	<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 06 Alimenti senza glutine
		<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 07 Sostituti totali della dieta per il controllo del peso
		<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 08 Alimenti ex Dir. 2009/39 e modifiche destinati a lattanti e/o bambini nella prima infanzia non classificati altrove
		<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 09 Alimenti ex Dir. 2009/39 e modifiche a esclusione di quelli destinati a lattanti e/o bambini nella prima infanzia non classificati altrove
V	<input type="checkbox"/> Alimenti addizionati di vitamine e minerali ex Reg. CE 1925/06	<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 10 Derivati del latte addizionati di vitamine e minerali
		<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 11 Paste alimentari, prodotti da forno e pasticceria, e prodotti simili addizionati di vitamine e minerali
		<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 12 Bibite analcoliche e altre bevande addizionate di vitamine e minerali
		<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 13 Altri prodotti alimentari non classificati altrove addizionati di vitamine e minerali

PER LA SEGUENTE FORMA DI PRESENTAZIONE DEI PRODOTTI OGGETTO DI RICHIESTA

<input type="checkbox"/> 01 capsule	<input type="checkbox"/> 11 pasta
<input type="checkbox"/> 02 compresse, tavolette	<input type="checkbox"/> 12 prodotti dolciari
<input type="checkbox"/> 03 polveri	<input type="checkbox"/> 13 prodotti di pasticceria
<input type="checkbox"/> 04 fialoidi	<input type="checkbox"/> 14 prodotti da forno
<input type="checkbox"/> 05 sciroppi	<input type="checkbox"/> 15 gel
<input type="checkbox"/> 06 granulati	<input type="checkbox"/> 16 latte
<input type="checkbox"/> 07 bustine	<input type="checkbox"/> 17 prodotti caseari
<input type="checkbox"/> 08 forma liquida (non classificata altrove)	<input type="checkbox"/> 18 olii
<input type="checkbox"/> 09 forma solida (non classificata altrove)	<input type="checkbox"/> 19 emulsioni
<input type="checkbox"/> 10 pane	<input type="checkbox"/> Altro (specificare) _____

Allegato alla domanda di riconoscimento ai sensi dell'art. 6 Reg. (CE) 852/2004

SPECIFICA DELLE ATTIVITÀ SOGGETTE A RICONOSCIMENTO

Riconoscimento di cui al DPR 514/97 e all'Accordo Stato Regioni del 29/04/2010
(come modificato dall'art. 8 D.L. 13/09/2012 n. 158 come convertito in L. 8/11/2012, n. 189)

CATEGORIA	TIPOLOGIA ATTIVITÀ	TIPOLOGIA PRODOTTO
I	<input type="checkbox"/> Additivi alimentari (Reg (CE) 1333/2008)	<input type="checkbox"/> Produzione/confezionamento <input type="checkbox"/> Deposito all'ingrosso
		<input type="checkbox"/> 01 Edulcoranti <input type="checkbox"/> 02 Coloranti <input type="checkbox"/> 03 Conservanti <input type="checkbox"/> 04 Antiossidanti <input type="checkbox"/> 05 Supporti <input type="checkbox"/> 06 Acidificanti <input type="checkbox"/> 07 Antiagglomeranti <input type="checkbox"/> 08 Agenti antischiumogeni <input type="checkbox"/> 09 Agenti di carica <input type="checkbox"/> 10 Emulsionanti <input type="checkbox"/> 11 Sali di fusione <input type="checkbox"/> 12 Agenti di resistenza <input type="checkbox"/> 13 Esaltatori di sapidità <input type="checkbox"/> 14 Agenti schiumogeni <input type="checkbox"/> 15 Agenti gelificanti <input type="checkbox"/> 16 Agenti di rivestimento <input type="checkbox"/> 17 Agenti umidificanti <input type="checkbox"/> 18 Amidi modificati <input type="checkbox"/> 19 Gas d'imballaggio <input type="checkbox"/> 20 Propellenti <input type="checkbox"/> 21 Agenti lievitanti <input type="checkbox"/> 22 Agenti sequestranti <input type="checkbox"/> 23 Stabilizzanti <input type="checkbox"/> 24 Addensanti <input type="checkbox"/> 25 Agenti di trattamento delle farine
II	<input type="checkbox"/> Aromi alimentari (Reg. (CE) 1334/2008 e Reg. (CE) 2065/2003)	<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento
	<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 01 Aromi <input type="checkbox"/> 02 Aromi di fumo
III	<input type="checkbox"/> Enzimi alimentari (Reg. (CE) 1332/2008)	<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento
	<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento	<input type="checkbox"/> 01 Enzimi <input type="checkbox"/> 02 Preparati di enzimi

PER LA SEGUENTE FORMA DI PRESENTAZIONE DEI PRODOTTI OGGETTO DI RICHIESTA

- 01 liquida
- 02 solida
- 03 gassosa

Allegato alla domanda di riconoscimento ai sensi dell'art. 6 Reg. (CE) 852/2004

SPECIFICA DELLE ATTIVITÀ SOGGETTE A RICONOSCIMENTO

Reg. 210/2013

	CATEGORIA	TIPOLOGIA ATTIVITÀ	TIPOLOGIA PRODOTTO
I	<input type="checkbox"/> Semi e Germogli	<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento <input type="checkbox"/> Produzione e confezionamento <input type="checkbox"/> Deposito all'ingrosso	<input type="checkbox"/> 01 Semi
		<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento <input type="checkbox"/> Produzione e confezionamento <input type="checkbox"/> Deposito all'ingrosso	<input type="checkbox"/> 02 Semi germogliati
		<input type="checkbox"/> Produzione <input type="checkbox"/> Confezionamento <input type="checkbox"/> Produzione e confezionamento <input type="checkbox"/> Deposito all'ingrosso	<input type="checkbox"/> 03 Germogli
PER LA SEGUENTE FORMA DI PRESENTAZIONE DEI PRODOTTI OGGETTO DI RICHIESTA			
<input type="checkbox"/> 01 sotto vuoto <input type="checkbox"/> 02 in busta <input type="checkbox"/> 03 sfuso			

F15 - Procura speciale

Data ultima versione del modello: 27/11/2019

1 1. Dati generali dell'intervento**1.1 Numero della domanda****2. Conferimento procura****IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA**

Cognome:

Nome:

Data di nascita:

Luogo nascita

Comune:

Provincia:

Città estera:

Stato:

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000, della decadenza dei benefici sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n°445/2000 sul consenso prestato dal dichiarante con la presente, al controllo della corrispondenza al vero di quanto dichiarato

conferisce procura speciale ai sensi dell'art. 1392 C.C., al soggetto di seguito indicato, per:

1. la sottoscrizione digitale di tutti i file che costituiscono la pratica SUAP-SUE, in nome e per conto del sottoscritto;
2. la conservazione in originale dei corrispondenti documenti cartacei, debitamente sottoscritti in modalità autografa dagli aventi titolo, presso la sede dello studio/ufficio del procuratore;
3. la trasmissione telematica della pratica

ed **elegge domicilio speciale** presso l'indirizzo dell'intermediario/procuratore, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo.

N.B. Nel caso in cui si preferisca domiciliare la pratica presso l'indirizzo di un tecnico/professionista, diverso dall'intermediario/procuratore, compilare l'anagrafica del tecnico/professionista nella sezione "Soggetti partecipanti".

I dati del tecnico/professionista presso il quale viene eletto domicilio speciale saranno riportati nel paragrafo 4 del modulo QIG (Quadro informativo generale).

Qualifica:

N° iscrizione Albo:

Cognome:

Nome:

Indirizzo Studio:

N°:

Comune:

C.A.P.:

Provincia:

Telefono:

Cellulare:

Fax:

Indirizzo P.E.C.:

Codice fiscale:

Partita IVA:

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO: I DATI SARANNO TRATTATI DAPERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL/LASOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

3. Opzioni di firma

In caso sia stata conferita procura speciale, il presente documento è sottoscritto con **firma autografa** dal soggetto delegante e conservato in

(Firma autografa in questo spazio)

originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modulo inviato allo Sportello Unico	
--	--

La procura è valida esclusivamente per il procedimento per cui viene conferita e per tutta la durata del procedimento stesso

4. Accettazione della procura e dichiarazioni connesse

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	Nome:
Data di nascita:	
Luogo nascita	
Comune:	Provincia:
Città estera:	Stato:

in qualità di procuratore/procuratrice, che sottoscrive anche con firma digitale la copia informatica del presente documento, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

ai sensi dell'art 46.1 lett. U) del D.P.R. 445/2000 di agire in qualità di procuratore /procuratrice speciale in rappresentanza del soggetto che ha apposto la propria firma nel quadro 3.

che le copie informatiche di tutti i documenti contenuti nel fascicolo elettronico della pratica corrispondono ai documenti cartacei consegnati dai soggetti interessati, che verranno custodite in originale presso il proprio studio/ufficio.

F16 – Nomina del tecnico/professionista

Data ultima versione del modello: 28/10/2020

1. Dati generali dell'intervento**1.1 Numero della domanda****2. Nomina del tecnico/professionista****IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA**

Cognome:

Nome:

Data di nascita:

Luogo nascita

Comune:

Provincia:

Città estera:

Stato:

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000, della decadenza dei benefici sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n°445/2000 sul consenso prestato dal dichiarante con la presente, al controllo della corrispondenza al vero di quanto dichiarato

elegge domicilio speciale presso l'indirizzo del tecnico/professionista, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo.

Qualifica:

N° iscrizione Albo:

Cognome:

Nome:

Indirizzo Studio:

N°: /

Comune:

C.A.P.:

Provincia:

Telefono:

Cellulare:

Fax:

Indirizzo P.E.C.:

Codice fiscale:

Partita IVA:

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Titolare del trattamento: SUAP in cui è localizzata l'attività

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

3. Opzioni di firma

In caso sia stata conferita procura speciale, il presente documento è sottoscritto con **firma autografa** dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modulo inviato al SUAP

(Firma autografa in questo spazio)

La nomina quale tecnico/professionista è valida esclusivamente per il procedimento per cui viene conferita e per tutta la durata del procedimento stesso

4. Accettazione della nomina quale tecnico/professionista**IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA**

Cognome:

Nome:

Data di nascita:

Luogo nascita

Comune:

Provincia:

Città estera:

Stato:

dichiara di accettare l'incarico di tecnico/professionista, impegnandosi a comunicare tempestivamente all'amministrazione l'eventuale successiva rinuncia a detto incarico

Domanda numero XXXXXXXXXX	Le informazioni e i dati corrispondono a quelli previsti nella modulistica unificata e standardizzata, approvata dalla Conferenza Unificata in data 4 maggio 2017. Le sezioni e le informazioni variate sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*)
	Spett.le Sportello Unico del Comune di

1. Dati del dichiarante – dati generali della ditta/società/impresa

Cognome:	Nome:		
Luogo nascita			
Comune:			Provincia:
Città estera:			Stato:
Data di nascita:	Sesso		
Codice fiscale:	Cittadinanza:		
Estremi del documento di soggiorno (se cittadino non U.E.)			
Numero:			
Data Rilascio:	Data Scadenza:	Rilasciata da:	
Residenza			
Comune di:		C.A.P.:	Provincia:
Città estera:		Stato:	
Indirizzo:			
Lista riferimenti Persona Fisica			
In qualità di: ¹			
Denominazione:			
Forma giuridica:			
Codice fiscale:	P. I.V.A.:		
Sede legale			
Comune di:		C.A.P.:	Provincia:
Città estera:		Stato:	
Indirizzo:			
Lista riferimenti Figura Giuridica			
Iscritto presso la C.C.I.A.A. di:			
Prov. C.C.I.A.A.		n. REA	
<input type="checkbox"/> Impresa non ancora iscritta		<input type="checkbox"/> Non necessita di iscrizione al R.I. della C.C.I.A.A.	

¹ Richiedente Persona Fisica, Legale rappresentante, Titolare impresa individuale

² Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (CCIAA) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio

Intende procedere alla realizzazione dell'intervento specificato nei quadri seguenti e a tal fine

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,

2 . Dati dei locali o dei terreni – (localizzazione intervento)

2.1 – (*) Indirizzo dell'intervento

Comune:		C.A.P.:	Provincia:
Frazione:			
Indirizzo:			N°:
Barrato:	Scala:	Piano:	Interno:

Note di compilazione: la compilazione del seguente paragrafo è proposta automaticamente dal portale, solo nei casi previsti per legge

2.2 – (*) Identificazione catastale

Elenco dati catastali Fabbricati/Terreni

Fabbricato / Terreno	Codice catastale	Sezione	Foglio	Particella	Denominatore	Sub.	N	S	O	E

Elenco dati Tavolari

Ufficio Tavolare	Comune Catastale	Tipo Partita	Partita Tavolare	Corpo Tavolare

Note di compilazione: la compilazione del seguente paragrafo è proposta automaticamente dal portale, solo nei casi previsti per legge

2.3 – (*) Destinazione d'uso

Nel campo sottostante viene riportata la destinazione d'uso come definita dalla L.R. 19/09

--

Note di compilazione: la compilazione del seguente paragrafo è proposta automaticamente dal portale, solo nei casi previsti per legge

3. Proprietà dell'immobile**Note di compilazione: il seguente paragrafo deve essere valorizzato solo in caso di pratiche edilizie****3.1 – Persona fisica**

Cognome: _____ Nome: _____
 Luogo nascita _____
 Comune: _____ Provincia: _____
 Città estera: _____ Stato: _____
 Data di nascita: _____ Sesso _____
 Codice fiscale: _____ Cittadinanza: _____
 Estremi del documento di soggiorno (se cittadino non U.E.)
 Numero: _____ Tipo Documento: _____
 Data Rilascio: _____ Data Scadenza: _____ Rilasciata da: _____
 Residenza _____
 Comune di: _____ C.A.P.: _____ Provincia: _____
 Città estera: _____ Stato: _____
 Indirizzo: _____
 Lista riferimenti Persona Fisica

Percentuale proprietà (%):	Proprietario <input type="checkbox"/>	Cointestatario <input type="checkbox"/>

3.2 – Persona giuridica

Denominazione: _____
 Forma giuridica: _____
 Codice fiscale: _____ P. I.V.A.: _____
 Sede legale _____
 Comune di: _____ C.A.P.: _____ Provincia: _____
 Città estera: _____ Stato: _____
 Indirizzo: _____
 Lista riferimenti Figura Giuridica

Iscritto presso la C.C.I.A.A. di:		
Percentuale proprietà (%):	Proprietario <input type="checkbox"/>	Cointestatario <input type="checkbox"/>

4. Marche da bollo

Note di compilazione: il seguente paragrafo deve essere compilato solo in caso di procedimenti a domanda (NO SCIA/COMUNICAZIONI)

Assolvimento dell'imposta di bollo

ai sensi dell'art. 3 del D.M. 10/11/2011 dichiara di aver annullato, ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo per la pratica richiamata al quadro 1, le marche da bollo i cui numeri identificativi sono riportati di seguito sia per la domanda che per l'autorizzazione :

	Tipo documento	Numero identificativo	Data	Importo
1				
2				
3				

dichiara inoltre che le marche da bollo sopra indicate sono state annullate ed utilizzate esclusivamente per la pratica di cui trattasi

(solo in caso di bollo virtuale) di aver ottenuto l'autorizzazione ad assolvere in modo virtuale il pagamento dell'imposta di bollo, giusta determinazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate di
atto n. _____ di data _____

Esenzione dell'imposta di bollo

dichiara di essere esente dal versamento dell'imposta di bollo per la pratica richiamata al quadro 1 (indicare la normativa che giustifica l'esenzione dal bollo)
dichiarazione _____

5. Comunicazioni eventuali

Nel seguente quadro sono riportati le comunicazioni eventuali allo Sportello Unico:

6. Dichiarazioni finali

Il sottoscritto dichiara inoltre:

6.1 – Attestazione del possesso dei requisiti di legge

di avere pieno titolo a presentare la Domanda Unica e di sottoscrivere tutti i suoi contenuti

di aver preso visione delle dichiarazioni di conformità

di essere in possesso dei requisiti soggettivi e oggettivi stabiliti dalle norme vigenti, come meglio indicato nelle dichiarazioni specifiche

di non aver apportato alcuna modifica ai contenuti della modulistica unificata, ed in particolare a tutte le dichiarazioni ivi contenute, essendosi limitato alla sola compilazione dei campi liberi o all'editazione, ove consentita

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO: IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL/LASOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

7. Opzioni di firma

In caso sia stata conferita procura speciale, il presente documento è sottoscritto con **firma autografa** dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modulo inviato allo Sportello Unico

(Firma autografa in questo spazio)

Note di compilazione

A seguito dell'Accordo raggiunto sulla modulistica unificata e standardizzata, approvata dalla Conferenza Unificata:

- 1) Non potranno più essere richiesti certificati, atti e documenti che la Pubblica Amministrazione già possiede (per esempio: le certificazioni relative ai titoli di studio o professionali, richiesti per avviare alcune attività, la certificazione antimafia, etc.), ma solo gli elementi che consentano all'amministrazione di acquisirli o di effettuare i relativi controlli, anche a campione (articolo 18, legge n. 241 del 1990).
- 2) Non potranno più essere richiesti dati e adempimenti che derivano da prassi amministrative, ma che non sono espressamente previsti dalla legge (ad esempio: non potrà più essere richiesto il certificato di agibilità dei locali per l'avvio di un'attività commerciale o produttiva). Sarà sufficiente una semplice dichiarazione di conformità ai regolamenti urbanistici, igienico sanitari, etc.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

REGIME DI AVVIO: comunicazione	
---------------------------------------	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:			
Titolare dell'esercizio:			
Indirizzo dell'esercizio:			/:

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:		Nome:	
Data di nascita:		Codice Fiscale:	
Comune di nascita:		Provincia:	
Città estera:		Stato:	

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

COMUNICA

MODIFICA RAGIONE SOCIALE - RESIDENZA - SEDE LEGALE - LEGALE RAPPRESENTANTE

- Modifica ragione sociale - Il nuovo dato è riportato nel paragrafo 1 del QIG
- Modifica residenza/sede legale - Il nuovo dato è riportato nel paragrafo 1 del QIG
- Modifica legale rappresentante - i cui dati anagrafici sono riportati nel modello QIG

IN RELAZIONE ALL'ATTIVITÀ AVVIATA CON AUTORIZZAZIONE/SCIA I CUI ESTREMI SONO DICHIARATI NEL QUADRO "DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI PREESISTENTI"

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V1)
Costruire - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V2)
Autorità emanante/ricevente:	

Tipo titolo:

Possibili valori: (V3) Prot./n./n. rep.:

Racc.:

Del:

Identificazione nel PUD regionale n.: (N1)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HAIL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE. IL/ASOTTOSCRITTO/ADICHIARADI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).

2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

NOTE DI COMPILAZIONE

- N1: Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare

- autorizzazione prefettura
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V2: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIADI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V3: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

REGIME DI AVVIO: comunicazione	
---------------------------------------	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /:

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

COMUNICA

AVVIO DELL'ATTIVITÀ SOGGETTA AD AUTORIZZAZIONE - RIAPERTURA DELL'ATTIVITÀ AL TERMINE DELLA SOSPENSIONE

Avvio dell'attività soggetta ad autorizzazione Data avvio:

Riapertura dell'attività al termine della sospensione Data riapertura:

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	<i>Possibili valori: (V1)</i>			
Costruire - titoli preesistenti:	<i>Possibili valori: (V2)</i>			
Autorità emanante/ricevente:	<input type="text"/>			
Tipo titolo:	<i>Possibili valori: (V3)</i>	Prot./n./n. rep.: <input type="text"/>	Racc.: <input type="text"/>	Del: <input type="text"/>

Identificazione nel PUD
regionale n.: (N1)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DELLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE. IL SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MA SOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).

2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

NOTE DI COMPILAZIONE

- N1:
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettizia
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante

- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V2: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V3: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

REGIME DI AVVIO: Domanda di autorizzazione	Il modulo è trasmesso, a cura del SUAP, alla Regione - Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria e all'Azienda per l'assistenza sanitaria
---	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda: _____

Titolare dell'esercizio: _____

Indirizzo dell'esercizio: _____ /: _____

IL/LA SOTTOSCRITTO/SOTTOSCRITTA

- CHIEDE il rilascio dell'atto di "Riconoscimento" ai sensi dell'art 6 Reg. (CE) n.852/2004, al fine dello svolgimento, nei locali del proprio stabilimento, della/e attività sotto indicata/e
- Riconoscimento di cui al Reg. 210/2013 distinto nelle seguenti categorie:**
- CATEGORIA I - Semi e Germogli**
Riconoscimento di cui all'art. 10 D.Lgs. 27 gennaio 1992 n. 111 (come modificato dall'art. 8 D.L. 13/09/2012 n. 158 convertito in L. 8/11/2012, n. 189) distinto nelle seguenti categorie:
CATEGORIA I - Integratori alimentari
- CATEGORIA II - Alimenti destinati alla prima infanzia [Reg (UE) 127/2016- Dir. 2006/125/CE, Dir.2009/39/CE, Reg. (UE) 609/2013]**
CATEGORIA III - Alimenti destinati a fini medici speciali compresi quelli per la prima infanzia [Dir. 2009/39/CE, Dir. 1999/21/CE, Dir. 2006/141/CE, Reg. (UE) 609/2013]
CATEGORIA IV - Alimenti destinati ad una alimentazione particolare, ad esclusione delle categorie II e III (Dir. 2009/39/CE)
CATEGORIA V - Alimenti addizionati di vitamine e minerali ex Reg. CE 1925/06
Riconoscimento di cui al DPR 514/97 e all'Accordo Stato Regioni del 29/04/2010 (come modificato dall'art. 8 D.L. 13/09/2012 n. 158 come convertito in L. 8/11/2012, n. 189) distinto nelle seguenti categorie:
- CATEGORIA I - Additivi alimentari (Reg (CE) 1333/2008)**
CATEGORIA II - Aromi alimentari (Reg. (CE) 1334/2008 e Reg. (CE) 2065/2003)
CATEGORIA III - Enzimi alimentari (Reg. (CE) 1332/2008)

TIPOLOGIA DI RICONOSCIMENTO

Riconoscimento relativo a: _____ Possibili valori: (V1)

NEL CASO DI NUOVA ATTIVITÀ: **LA SEDE OPERATIVA È RIPORTATA NEL QIG**

Identificazione dello stabilimento: _____ Possibili valori: (V2)

NEL CASO DI SUBINGRESSO: **I DATI DEL SUBENTRANTE SONO RIPORTATI NEL QIG**

NOTIFICA DI SUBENTRARE ALL'OPERATORE UBICATO PRESSO IL MEDESIMO INDIRIZZO E DENOMINATO

Cognome e Nome oppure denominazione ditta: _____

Partita IVA: _____ Codice Fiscale: _____

Motivazione del subingresso: _____ Possibili valori: (V3)

Specificare: (N1) _____

NEL CASO DI MODIFICA NON SOSTANZIALE E SOSTANZIALE

<input type="checkbox"/>	Comunica la variazione dell'attività i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione estremi titoli abilitativi preesistenti"		
Tipologia di avvio:	Possibili valori: (V4)	Dal:	

SEMI - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Riconoscimento di cui al Reg. 210/2013 distinto nelle seguenti categorie:
CATEGORIA I - Semi e Germogli

CATEGORIA - PRODOTTI	IMPIANTO	STATO
Possibili valori: (V5)	Possibili valori: (V6)	Possibili valori: (V7)

INTEGRATORI - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Riconoscimento di cui all'art. 10 D.Lgs. 27 gennaio 1992 n. 111 (come modificato dall'art. 8 D.L. 13/09/2012 n. 158 convertito in L. 8/11/2012, n. 189) distinto nelle seguenti categorie:

CATEGORIA I - Integratori alimentari

CATEGORIA II - Alimenti destinati alla prima infanzia [Reg (UE) 127/2016- Dir. 2006/125/CE, Dir.2009/39/CE, Reg. (UE) 609/2013]

CATEGORIA III - Alimenti destinati a fini medici speciali compresi quelli per la prima infanzia [Dir. 2009/39/CE, Dir. 1999/21/CE, Dir. 2006/141/CE, Reg. (UE) 609/2013]

CATEGORIA IV - Alimenti destinati ad una alimentazione particolare, ad esclusione delle categorie II e III (Dir. 2009/39/CE)

CATEGORIA V - Alimenti addizionati di vitamine e minerali ex Reg. CE 1925/06

CATEGORIA - PRODOTTO	IMPIANTO	STATO
Possibili valori: (V8)	Possibili valori: (V9)	Possibili valori: (V10)

ADDITIVI AROMI ENZIMI - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Riconoscimento di cui al DPR 514/97 e all'Accordo Stato Regioni del 29/04/2010 (come modificato dall'art. 8 D.L. 13/09/2012 n. 158 come convertito in L. 8/11/2012, n. 189) distinto nelle seguenti categorie:

CATEGORIA I - Additivi alimentari (Reg (CE) 1333/2008)

CATEGORIA II - Aromi alimentari (Reg. (CE) 1334/2008 e Reg. (CE) 2065/2003)

CATEGORIA III - Enzimi alimentari (Reg. (CE) 1332/2008)

CATEGORIA - PRODOTTI	IMPIANTO	STATO
Possibili valori: (V11)	Possibili valori: (V12)	Possibili valori: (V13)

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

DICHIARA

di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

DICHIARA INOLTRE

Per lo stabilimento: Possibili valori: (V14)

N. IT 106:

Di:

ELENCO RESPONSABILI CONTROLLO QUALITÀ

SOGGETTO INCARICATO	Tipo incarico: (N2) <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	il professionista dichiara di avere accettato gli incarichi impegnandosi a controfirmare il presente modulo ed a comunicare tempestivamente l'eventuale successiva rinuncia
DATI ANAGRAFICI	Cognome: <input type="text"/>	Nome: <input type="text"/>	
	Data di nascita: <input type="text"/>	Comune italiano di nascita: <input type="text"/>	Provincia italiana: <input type="text"/>
	Città estera di nascita: <input type="text"/>	Stato estero di nascita: <input type="text"/>	
	Codice fiscale: <input type="text"/>	Sesso: <input type="text"/>	Possibili valori: (V15)
QUALIFICA PROFESSIONALE	Laurea in: <input type="text"/>	Possibili valori: (V16)	
RIFERIMENTI	Tel. fisso/cellulare: (N3) <input type="text"/>	PEC: <input type="text"/>	
	PEO: (N4) <input type="text"/>		

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V17)		
Costruire - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V18)		
Autorità emanante/ricevente:			
Tipo titolo:	Possibili valori: (V19)	Prot./n./n. rep.: <input type="text"/>	Racc.: <input type="text"/> Del: <input type="text"/>
Identificazione nel PUD regionale n.: (N5)			

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

ALLEGATI OBBLIGATORI

DESCRIZIONE ALLEGATO	NOME FILE
<input type="text"/>	<input type="text"/>

EVENTUALI ULTERIORI ALLEGATI

DESCRIZIONE ALLEGATO	NOME FILE
<input type="text"/>	<input type="text"/>

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HAIL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL LA SOTTOSCRITTO/ADICHIARADI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

- 1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- 2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

Quadro riepilogativo della documentazione allegata		
Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto		
Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato	
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione	
Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura	
Planimetria	Sempre obbligatoria	Planimetria dell'impianto in scala 1:100, datata e firmata da un tecnico abilitato, sottoscritta dal responsabile dell'impianto dalla quale risulti evidente la disposizione dei locali, delle linee di produzione e dei principali impianti con relativa destinazione d'uso, degli accessi, della rete idrica e degli scarichi
Relazione	Sempre obbligatoria	Relazione tecnico-descrittiva (datata e firmata dal responsabile dell'impianto) dello stabilimento e dei processi inclusa una sommaria descrizione dei prodotti lavorati, con indicazioni in merito all'approvvigionamento idrico, allo smaltimento dei rifiuti solidi e liquidi e alle emissioni in atmosfera; nel caso in cui l'attività riguardi attività di una categoria di cui agli articoli 8, 9, 10 del Regolamento, introdotte e lavorate separatamente, occorre precisare se le operazioni sono svolte PERMANENTEMENTE/TEMPORANEAMENTE in condizioni di assoluta separazione
Relazione	Sempre obbligatoria	Relazione tecnico-descrittiva (datata e firmata dal responsabile dell'impianto) sull'analisi dei rischi sanitari condotta secondo i principi dell'HACCP (per le attività all'articolo 29 del Regolamento)

SEGNALAZIONI, COMUNICAZIONI O DOMANDE COLLEGATE (utilizzando il sistema telematico)	
Segnalazioni e comunicazioni	
Comunicazione al Sindaco per industria insalubre	L'attività può essere avviata dopo 15 giorni
Impatto acustico - Comunicazione	In caso di attività che preveda comunicazione di impatto acustico
Autorizzazioni	
Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.	
Documentazione per la richiesta di AUA – Autorizzazione Unica Ambientale	In caso di attività che preveda le matrici ambientali di emissione in atmosfera, scarichi di acque reflue industriali o fuori fognatura, impatto acustico, ...
Registrazione di azienda avicola	In caso di azienda avicola
Prevenzione incendi - Inizio attività	In caso di attività soggetta a controlli di prevenzione incendi

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)	
Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

NOTE DI COMPILAZIONE

- **N1:**
Altre cause possono essere, ad es. Subaffitto, Cessione in comodato, Trasformazione societaria, Conferimento da ditta individuale a società, Scioglimento di società, Trasformazione da affitto a proprietà, eccetera
- **N2:**
Premere CONTROL per selezionare più di una opzione
- **N3:**
I dati completi di contatto, tra cui cellulare di lavoro ed email ordinaria (PEO), sono obbligatori per poter essere contattati dagli uffici.
- **N4:**
I dati completi di contatto, tra cui cellulare di lavoro ed email ordinaria (PEO), sono obbligatori per poter essere contattati dagli uffici.
- **N5:**
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Riconoscimento relativo a

- Avvio dell'attività
- Subingresso
- Modifica sostanziale (della tipologia di attività)

V2: Identificazione dello stabilimento

- In sede fissa
- Senza sede fissa (es. ambulante, broker) per cui nel QIG è indicata la sede in cui è possibile effettuare il controllo di documenti e attrezzature

V3: Motivazione del subingresso:

- Compravendita
- Affitto d'azienda
- Donazione
- Fusione
- Fallimento
- Successione
- Reintestazione a seguito di scadenza di gestione
- Altre cause

V4: Tipologia di avvio

- Avvio contestuale alla data di presentazione
- Avvio con decorrenza

V5: CATEGORIA - PRODOTTI

- CATEGORIA I - Germogli
- CATEGORIA I - Semi
- CATEGORIA I - Semi germogliati

V6: IMPIANTO

- Confezionamento
- Deposito all'ingrosso
- Produzione
- Produzione/Confezionamento

V7: STATO

- SOTTOVUOTO
- IN BUSTA
- SFUSO

V8: CATEGORIA - PRODOTTO

- CATEGORIA I - INTEGRATORI ALIMENTARI
- CATEGORIA II - ALIMENTI A BASE DI CEREALI E ALTRI ALIMENTI PER LA PRIMA INFANZIA
- CATEGORIA II - FORMULE PER LATTANTI E DI PROSEGUIMENTO
- CATEGORIA III - ALIMENTI A FINI MEDICI SPECIALI AD ESCLUSIONE DI QUELLI DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA
- CATEGORIA III - ALIMENTI A FINI MEDICI SPECIALI DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA
- CATEGORIA IV - ALIMENTI EX DIR. 2009/39 E MODIFICHE AD ESCLUSIONE DI QUELLI DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA NON CLASSIFICATI ALTROVE
- CATEGORIA IV - ALIMENTI EX DIR. 2009/39 E MODIFICHE DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA NON CLASSIFICATI ALTROVE
- CATEGORIA IV - ALIMENTI SENZA GLUTINE
- CATEGORIA IV - SOSTITUTI TOTALI DELLA DIETA PER IL CONTROLLO DEL PESO
- CATEGORIA V - ALTRI PRODOTTI ALIMENTARI NON CLASSIFICATI ALTROVE ADDIZIONATI DI VITAMINE E MINERALI
- CATEGORIA V - BIBITE ANALCOLICHE E ALTRE BEVANDE ADDIZIONATE DI VITAMINE E MINERALI
- CATEGORIA V - DERIVATI DEL LATTE ADDIZIONATI I VITAMINE E MINERALI
- CATEGORIA V - PASTE ALIMENTARI, PRODOTTI DA FORNO E PASTICCERIA, E PRODOTTI SIMILI ADDIZIONATI DI VITAMINE E MINERALI

V9: IMPIANTO

- Centro di Confezionamento
- Stabilimento di Produzione

V10: STATO

- CAPSULE
- COMPRESSE, TAVOLETTE
- POLVERI
- FIALOIDI
- SCIROPPI
- GRANULATI
- BUSTINE
- FORMALIQUIDA
- FORMASOLIDA
- PANE
- PASTA
- PRODOTTI DOLCIARI
- PRODOTTI DI PASTICCERIA
- PRODOTTI DAFORNO
- GEL
- LATTE
- PRODOTTI CASEARI
- OLI
- EMULSIONI

V11: CATEGORIA - PRODOTTI

- CATEGORIA I - ACIDIFICANTI
- CATEGORIA I - ADDENSANTI
- CATEGORIA I - AGENTI ANTISCHIUMOGENI
- CATEGORIA I - AGENTI DI CARICA
- CATEGORIA I - AGENTI DI RESISTENZA
- CATEGORIA I - AGENTI DI RIVESTIMENTO
- CATEGORIA I - AGENTI DI TRATTAMENTO DELLE FARINE
- CATEGORIA I - AGENTI GELIFICANTI
- CATEGORIA I - AGENTI LIEVITANTI
- CATEGORIA I - AGENTI SCHIUMOGENI
- CATEGORIA I - AGENTI SEQUESTRIANTI
- CATEGORIA I - AGENTI UMIDIFICANTI
- CATEGORIA I - AMIDI MODIFICATI
- CATEGORIA I - ANTIAGGLOMERANTI
- CATEGORIA I - ANTIOSSIDANTI
- CATEGORIA I - COLORANTI
- CATEGORIA I - CONSERVANTI
- CATEGORIA I - EDULCORANTI
- CATEGORIA I - EMULSIONANTI
- CATEGORIA I - ESALTATORI DI SAPIDITÀ
- CATEGORIA I - GAS D'IMBALLAGGIO
- CATEGORIA I - INTENSIFICATORI DEL CONTRASTO
- CATEGORIA I - PROPULSIONI
- CATEGORIA I - REGOLATORI DELL'ACIDITÀ
- CATEGORIA I - SALI DI FUSIONE
- CATEGORIA I - STABILIZZANTI
- CATEGORIA I - SUPPORTI
- CATEGORIA II - AROMI
- CATEGORIA II - AROMI DI FUMO
- CATEGORIA III - ENZIMI
- CATEGORIA III - PREPARATI DI ENZIMI

V12: IMPIANTO

- Deposito all'ingrosso
- Produzione/Confezionamento

V13: STATO

- Solida
- Liquida
- Gassosa

V14: Per lo stabilimento

- NON è stata rilasciata registrazione ai sensi dell'art.6 Reg.(CE) n.852/2004
- è stata rilasciata registrazione ai sensi dell'art.6 Reg.(CE) n.852/2004
- è stata presentata contestuale notifica per la registrazione dell'attività

V15: Sesso

- MASCHIO
- FEMMINA

V16: Laurea in

- biologia
- chimica
- chimica e tecnologia farmaceutica
- farmacia
- medicina
- scienza e tecnologia alimentare

V17: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione

- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettura
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V18: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIADI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALE CERTIFICATE DI AGIBILITÀ
- SEGNALE CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V19: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

REGIME DI AVVIO: SCIA ex Reg. (CE) 852/2004	Il modulo è trasmesso, a cura del SUAP, alla Regione - Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria e all'Azienda per l'assistenza sanitaria
--	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /:

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /:

TIPOLOGIA DI RICONOSCIMENTO

Riconoscimento relativo a: *Possibili valori: (V1)*

NEL CASO DI NUOVA ATTIVITÀ: **LA SEDE OPERATIVA È RIPORTATA NEL QIG**

Identificazione dello stabilimento: *Possibili valori: (V2)*

NEL CASO DI SUBINGRESSO: **I DATI DEL SUBENTRANTE SONO RIPORTATI NEL QIG**

NOTIFICA DI SUBENTRARE ALL'OPERATORE UBICATO PRESSO IL MEDESIMO INDIRIZZO E DENOMINATO

Cognome e Nome oppure denominazione ditta:

Partita IVA: Codice Fiscale:

Motivazione del subingresso: *Possibili valori: (V3)*

Specificare: **(N1)**

NEL CASO DI MODIFICA NON SOSTANZIALE E SOSTANZIALE

Comunica la variazione dell'attività i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione estremi titoli abilitativi preesistenti"

Tipologia di avvio: *Possibili valori: (V4)* Dal:

SEMI - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Riconoscimento di cui al Reg. 210/2013 distinto nelle seguenti categorie:
CATEGORIA I - Semi e Germogli

CATEGORIA - PRODOTTI	IMPIANTO	STATO
Possibili valori: (V5)	Possibili valori: (V6)	Possibili valori: (V7)

INTEGRATORI - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Riconoscimento di cui all'art. 10 D.Lgs. 27 gennaio 1992 n. 111 (come modificato dall'art. 8 D.L. 13/09/2012 n. 158 convertito in L. 8/11/2012, n. 189) distinto nelle seguenti categorie:

CATEGORIA I - Integratori alimentari

CATEGORIA II - Alimenti destinati alla prima infanzia [Reg (UE) 127/2016- Dir. 2006/125/CE, Dir.2009/39/CE, Reg. (UE) 609/2013]

CATEGORIA III - Alimenti destinati a fini medici speciali compresi quelli per la prima infanzia [Dir. 2009/39/CE, Dir. 1999/21/CE, Dir. 2006/141/CE, Reg. (UE) 609/2013]

CATEGORIA IV - Alimenti destinati ad una alimentazione particolare, ad esclusione delle categorie II e III (Dir. 2009/39/CE)

CATEGORIA V - Alimenti addizionati di vitamine e minerali ex Reg. CE 1925/06

CATEGORIA - PRODOTTO	IMPIANTO	STATO
Possibili valori: (V8)	Possibili valori: (V9)	Possibili valori: (V10)

ADDITIVI AROMI ENZIMI - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Riconoscimento di cui al DPR 514/97 e all'Accordo Stato Regioni del 29/04/2010 (come modificato dall'art. 8 D.L. 13/09/2012 n. 158 come convertito in L. 8/11/2012, n. 189) distinto nelle seguenti categorie:

CATEGORIA I - Additivi alimentari (Reg (CE) 1333/2008)

CATEGORIA II - Aromi alimentari (Reg. (CE) 1334/2008 e Reg. (CE) 2065/2003)

CATEGORIA III - Enzimi alimentari (Reg. (CE) 1332/2008)

CATEGORIA - PRODOTTI	IMPIANTO	STATO
Possibili valori: (V11)	Possibili valori: (V12)	Possibili valori: (V13)

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:

Nome:

Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

DICHIARA

di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

DICHIARA INOLTRE

Per lo stabilimento:	<i>Possibili valori: (V14)</i>
N. IT 106:	<input type="text"/>
Di:	<input type="text"/>

ELENCO RESPONSABILI CONTROLLO QUALITÀ

SOGGETTO INCARICATO	Tipo incarico: (N2)	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	il professionista dichiara di avere accettato gli incarichi impegnandosi a controfirmare il presente modulo ed a comunicare tempestivamente l'eventuale successiva rinuncia
DATI ANAGRAFICI	Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
	Data di nascita:	<input type="text"/>	Comune italiano di nascita:	<input type="text"/>
	Città estera di nascita:	<input type="text"/>	Stato estero di nascita:	<input type="text"/>
	Codice fiscale:	<input type="text"/>	Sesso:	<i>Possibili valori: (V15)</i>
QUALIFICA PROFESSIONALE	Laurea in:	<i>Possibili valori: (V16)</i>		
RIFERIMENTI	Tel. fisso/cellulare: (N3)	<input type="text"/>	PEC:	<input type="text"/>
	PEO: (N4)	<input type="text"/>		

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	<i>Possibili valori: (V17)</i>
Costruire - titoli preesistenti:	<i>Possibili valori: (V18)</i>
Autorità emanante/ricevente:	<input type="text"/>

Tipo titolo:

Possibili valori: (V19) Prot./n./n.
rep.:

Racc.:

Del:

Identificazione nel PUD
regionale n.: (N5)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIADI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIADI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HAIL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL LASOTTOSCRITTO/ADICHIARADI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

- 1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- 2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

NOTE DI COMPILAZIONE

- **N1:**
Altre cause possono essere, ad es. Subaffitto, Cessione in comodato, Trasformazione societaria, Conferimento da ditta individuale a società, Scioglimento di società, Trasformazione da affitto a proprietà, eccetera
- **N2:**
Premere CONTROL per selezionare più di una opzione
- **N3:**
I dati completi di contatto, tra cui cellulare di lavoro ed email ordinaria (PEO), sono obbligatori per poter essere contattati dagli uffici.
- **N4:**
I dati completi di contatto, tra cui cellulare di lavoro ed email ordinaria (PEO), sono obbligatori per poter essere contattati dagli uffici.
- **N5:**
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Riconoscimento relativo a

- Avvio dell'attività
- Subingresso
- Modifica sostanziale (della tipologia di attività)

V2: Identificazione dello stabilimento

- In sede fissa
- Senza sede fissa (es. ambulante, broker) per cui nel QIG è indicata la sede in cui è possibile effettuare il controllo di documenti e attrezzature

V3: Motivazione del subingresso:

- Compravendita
- Affitto d'azienda
- Donazione
- Fusione
- Fallimento
- Successione
- Reintestazione a seguito di scadenza di gestione
- Altre cause

V4: Tipologia di avvio

- Avvio contestuale alla data di presentazione
- Avvio con decorrenza

V5: CATEGORIA - PRODOTTI

- CATEGORIA I - Germogli
- CATEGORIA I - Semi
- CATEGORIA I - Semi germogliati

V6: IMPIANTO

- Confezionamento
- Deposito all'ingrosso
- Produzione
- Produzione/Confezionamento

V7: STATO

- SOTTOVUOTO
- IN BUSTA
- SFUSO

V8: CATEGORIA - PRODOTTO

- CATEGORIA I - INTEGRATORI ALIMENTARI
- CATEGORIA II - ALIMENTI A BASE DI CEREALI E ALTRI ALIMENTI PER LA PRIMA INFANZIA
- CATEGORIA II - FORMULE PER LATTANTI E DI PROSEGUIMENTO
- CATEGORIA III - ALIMENTI A FINI MEDICI SPECIALI AD ESCLUSIONE DI QUELLI DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA
- CATEGORIA III - ALIMENTI A FINI MEDICI SPECIALI DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA
- CATEGORIA IV - ALIMENTI EX DIR. 2009/39 E MODIFICHE AD ESCLUSIONE DI QUELLI DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA NON CLASSIFICATI ALTROVE
- CATEGORIA IV - ALIMENTI EX DIR. 2009/39 E MODIFICHE DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA NON CLASSIFICATI ALTROVE
- CATEGORIA IV - ALIMENTI SENZA GLUTINE
- CATEGORIA IV - SOSTITUTI TOTALI DELLA DIETA PER IL CONTROLLO DEL PESO
- CATEGORIA IV - ALTRI PRODOTTI ALIMENTARI NON CLASSIFICATI ALTROVE ADDIZIONATI DI VITAMINE E MINERALI
- CATEGORIA V - BIBITE ANALCOLICHE E ALTRE BEVANDE ADDIZIONATE DI VITAMINE E MINERALI
- CATEGORIA V - DERIVATI DEL LATTE ADDIZIONATI I VITAMINE E MINERALI
- CATEGORIA V - PASTE ALIMENTARI, PRODOTTI DA FORNO E PASTICCERIA, E PRODOTTI SIMILI ADDIZIONATI DI VITAMINE E MINERALI

V9: IMPIANTO

- Centro di Confezionamento
- Stabilimento di Produzione

V10: STATO

- CAPSULE
- COMPRESSE, TAVOLETTE
- POLVERI
- FIALOIDI
- SCIROPI
- GRANULATI
- BUSTINE
- FORMALIQUIDA
- FORMASOLIDA
- PANE
- PASTA
- PRODOTTI DOLCIARI
- PRODOTTI DI PASTICCERIA
- PRODOTTI DAFORNO
- GEL
- LATTE
- PRODOTTI CASEARI
- OLII
- EMULSIONI

V11: CATEGORIA - PRODOTTI

- CATEGORIA I - ACIDIFICANTI
- CATEGORIA I - ADDENSANTI
- CATEGORIA I - AGENTI ANTISCHIUMOGENI
- CATEGORIA I - AGENTI DI CARICA
- CATEGORIA I - AGENTI DI RESISTENZA
- CATEGORIA I - AGENTI DI RIVESTIMENTO
- CATEGORIA I - AGENTI DI TRATTAMENTO DELLE FARINE
- CATEGORIA I - AGENTI GELIFICANTI
- CATEGORIA I - AGENTI LIEVITANTI
- CATEGORIA I - AGENTI SCHIUMOGENI
- CATEGORIA I - AGENTI SEQUESTRANTI
- CATEGORIA I - AGENTI UMIDIFICANTI
- CATEGORIA I - AMIDI MODIFICATI
- CATEGORIA I - ANTIAGGLOMERANTI
- CATEGORIA I - ANTIOSSIDANTI
- CATEGORIA I - COLORANTI
- CATEGORIA I - CONSERVANTI
- CATEGORIA I - EDULCORANTI
- CATEGORIA I - EMULSIONANTI
- CATEGORIA I - ESALTATORI DI SAPIDITÀ
- CATEGORIA I - GAS D'IMBALLAGGIO
- CATEGORIA I - INTENSIFICATORI DEL CONTRASTO
- CATEGORIA I - PROPELLENTI
- CATEGORIA I - REGOLATORI DELL'ACIDITÀ
- CATEGORIA I - SALI DI FUSIONE
- CATEGORIA I - STABILIZZANTI
- CATEGORIA I - SUPPORTI
- CATEGORIA II - AROMI
- CATEGORIA II - AROMI DI FUMO
- CATEGORIA III - ENZIMI
- CATEGORIA III - PREPARATI DI ENZIMI

V12: IMPIANTO

- Deposito all'ingrosso
- Produzione/Confezionamento

V13: STATO

- Solida
- Liquida
- Gassosa

V14: Per lo stabilimento

- NON è stata rilasciata registrazione ai sensi dell'art.6 Reg.(CE) n.852/2004
- è stata rilasciata registrazione ai sensi dell'art.6 Reg.(CE) n.852/2004
- è stata presentata contestuale notifica per la registrazione dell'attività

V15: Sesso

- MASCHIO
- FEMMINA

V16: Laurea in

- biologia
- chimica
- chimica e tecnologia farmaceutica
- farmacia
- medicina
- scienza e tecnologia alimentare

V17: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettura
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio

- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V18: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCI DI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V19: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

REGIME DI AVVIO: Comunicazione	Il modulo è trasmesso, a cura del SUAP, alla Regione - Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria e all'Azienda per l'assistenza sanitaria
---	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /

MODIFICA ELENCO PRODOTTI

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA, CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

COMUNICA la modifica dell'elenco prodotti relativi all'atto autorizzativo, i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione estremi titoli preesistenti"

DICHIARA

Che i prodotti di seguito indicati sono:

Possibili valori: (V1)

SEMI - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Riconoscimento di cui al Reg. 210/2013 distinto nelle seguenti categorie:
CATEGORIA I - Semi e Germogli

CATEGORIA - PRODOTTI	IMPIANTO	STATO
Possibili valori: (V2)	Possibili valori: (V3)	Possibili valori: (V4)

INTEGRATORI - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Riconoscimento di cui all'art. 10 D.Lgs. 27 gennaio 1992 n. 111 (come modificato dall'art. 8 D.L. 13/09/2012 n. 158 convertito in L. 8/11/2012, n. 189) distinto nelle seguenti categorie:

CATEGORIA I - Integratori alimentari

CATEGORIA II - Alimenti destinati alla prima infanzia [Reg (UE) 127/2016- Dir. 2006/125/CE, Dir.2009/39/CE, Reg. (UE) 609/2013]

CATEGORIA III - Alimenti destinati a fini medici speciali compresi quelli per la prima infanzia [Dir. 2009/39/CE, Dir. 1999/21/CE, Dir. 2006/141/CE, Reg. (UE) 609/2013]

CATEGORIA IV - Alimenti destinati ad una alimentazione particolare, ad esclusione delle categorie II e III (Dir. 2009/39/CE)

CATEGORIA V - Alimenti addizionati di vitamine e minerali ex Reg. CE 1925/06

CATEGORIA - PRODOTTO	IMPIANTO	STATO
Possibili valori: (V5)	Possibili valori: (V6)	Possibili valori: (V7)

ADDITIVI AROMI ENZIMI - TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Riconoscimento di cui al DPR 514/97 e all'Accordo Stato Regioni del 29/04/2010 (come modificato dall'art. 8 D.L. 13/09/2012 n. 158 come convertito in L. 8/11/2012, n. 189) distinto nelle seguenti categorie:

CATEGORIA I - Additivi alimentari (Reg (CE) 1333/2008)

CATEGORIA II - Aromi alimentari (Reg. (CE) 1334/2008 e Reg. (CE) 2065/2003)

CATEGORIA III - Enzimi alimentari (Reg. (CE) 1332/2008)

CATEGORIA - PRODOTTI	IMPIANTO	STATO
Possibili valori: (V8)	Possibili valori: (V9)	Possibili valori: (V10)

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V11)		
Costruire - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V12)		
Autorità emanante/ricevente:			
Tipo titolo:	Possibili valori: (V13)	Prot./n./n. rep.:	Racc.: Del:
Identificazione nel PUD regionale n.: (N1)			

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HAIL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HAINOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE. IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

- 1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- 2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

NOTE DI COMPILAZIONE

- N1:
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Che i prodotti di seguito indicati sono

- in aggiunta a quanto già autorizzato
- in sostituzione a quanto già autorizzato

V2: CATEGORIA - PRODOTTI

- CATEGORIA I - Germogli
- CATEGORIA I - Semi
- CATEGORIA I - Semi germogliati

V3: IMPIANTO

- Confezionamento
- Deposito all'ingrosso
- Produzione
- Produzione/Confezionamento

V4: STATO

- SOTTOVUOTO
- IN BUSTA
- SFUSO

V5: CATEGORIA - PRODOTTO

- CATEGORIA I - INTEGRATORI ALIMENTARI
- CATEGORIA II - ALIMENTI A BASE DI CEREALI E ALTRI ALIMENTI PER LA PRIMA INFANZIA
- CATEGORIA II - FORMULE PER LATTANTI E DI PROSEGUIMENTO
- CATEGORIA III - ALIMENTI A FINI MEDICI SPECIALI AD ESCLUSIONE DI QUELLI DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA
- CATEGORIA III - ALIMENTI A FINI MEDICI SPECIALI DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA
- CATEGORIA IV - ALIMENTI EX DIR. 2009/39 E MODIFICHE AD ESCLUSIONE DI QUELLI DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA NON CLASSIFICATI ALTROVE
- CATEGORIA IV - ALIMENTI EX DIR. 2009/39 E MODIFICHE DESTINATI A LATTANTI E/O BAMBINI NELLA PRIMA INFANZIA NON CLASSIFICATI ALTROVE
- CATEGORIA IV - ALIMENTI SENZA GLUTINE
- CATEGORIA IV - SOSTITUTI TOTALI DELLA DIETA PER IL CONTROLLO DEL PESO
- CATEGORIA V - ALTRI PRODOTTI ALIMENTARI NON CLASSIFICATI ALTROVE ADDIZIONATI DI VITAMINE E MINERALI
- CATEGORIA V - BIBITE ANALCOLICHE E ALTRE BEVANDE ADDIZIONATE DI VITAMINE E MINERALI
- CATEGORIA V - DERIVATI DEL LATTE ADDIZIONATI I VITAMINE E MINERALI
- CATEGORIA V - PASTE ALIMENTARI, PRODOTTI DA FORNO E PASTICCERIA, E PRODOTTI SIMILI ADDIZIONATI DI VITAMINE E MINERALI

V6: IMPIANTO

- Centro di Confezionamento
- Stabilimento di Produzione

V7: STATO

- CAPSULE
- COMPRESSE, TAVOLETTE
- POLVERI
- FIALIDI
- SCIROPI
- GRANULATI
- BUSTINE
- FORMALIQUIDA
- FORMA SOLIDA
- PANE
- PASTA
- PRODOTTI DOLCIARI
- PRODOTTI DI PASTICCERIA
- PRODOTTI DA FORNO
- GEL
- LATTE
- PRODOTTI CASEARI
- OLII
- EMULSIONI

V8: CATEGORIA - PRODOTTI

- CATEGORIA I - ACIDIFICANTI
- CATEGORIA I - ADDENSANTI
- CATEGORIA I - AGENTI ANTISCHIUMOGENI
- CATEGORIA I - AGENTI DI CARICA
- CATEGORIA I - AGENTI DI RESISTENZA
- CATEGORIA I - AGENTI DI RIVESTIMENTO
- CATEGORIA I - AGENTI DI TRATTAMENTO DELLE FARINE
- CATEGORIA I - AGENTI GELIFICANTI
- CATEGORIA I - AGENTI LIEVITANTI
- CATEGORIA I - AGENTI SCHIUMOGENI
- CATEGORIA I - AGENTI SEQUESTRANTI
- CATEGORIA I - AGENTI UMIDIFICANTI
- CATEGORIA I - AMIDI MODIFICATI
- CATEGORIA I - ANTIAGGLOMERANTI
- CATEGORIA I - ANTIOSSIDANTI
- CATEGORIA I - COLORANTI
- CATEGORIA I - CONSERVANTI
- CATEGORIA I - EDULCORANTI
- CATEGORIA I - EMULSIONANTI
- CATEGORIA I - ESALTATORI DI SAPIDITÀ
- CATEGORIA I - GAS D'IMBALLAGGIO
- CATEGORIA I - INTENSIFICATORI DEL CONTRASTO
- CATEGORIA I - PROPELLENTI
- CATEGORIA I - REGOLATORI DELL'ACIDITÀ
- CATEGORIA I - SALI DI FUSIONE
- CATEGORIA I - STABILIZZANTI
- CATEGORIA I - SUPPORTI
- CATEGORIA II - AROMI
- CATEGORIA II - AROMI DI FUMO

- CATEGORIA III - ENZIMI
- CATEGORIA III - PREPARATI DI ENZIMI

V9: IMPIANTO

- Deposito all'ingrosso
- Produzione/Confezionamento

V10: STATO

- Solida
- Liquida
- Gassosa

V11: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettura
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V12: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA
- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALE CERTIFICATO DI AGIBILITÀ
- SEGNALE CERTIFICATO DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V13: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire

- SCIA
- verbale

REGIME DI AVVIO: Comunicazione	Il modulo è trasmesso, a cura del SUAP, all'Azienda per l'assistenza sanitaria
---	--

DATI GENERALI DELL'INTERVENTO

Numero della domanda:

Titolare dell'esercizio:

Indirizzo dell'esercizio: /:

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome: Nome:

Data di nascita: Codice Fiscale:

Comune di nascita: Provincia:

Città estera: Stato:

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

COMUNICA

OGGETTO COMUNICAZIONE

di aver apportato modifiche strutturali e/o impiantistiche e/o di lavorazione al proprio impianto che non comportano variazioni delle attività di cui alla Riconoscimento, i cui estremi sono dichiarati nel quadro "Dichiarazione estremi titoli preesistenti"

DICHIARAZIONE ESTREMI TITOLI ABILITATIVI PREESISTENTI

Avvio/gestione attività - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V1)		
Costruire - titoli preesistenti:	Possibili valori: (V2)		
Autorità emanante/ricevente:	<input type="text"/>		
Tipo titolo:	Possibili valori: (V3)	Prot./n./n. rep.: <input type="text"/>	Racc.: <input type="text"/> Del: <input type="text"/>
Identificazione nel PUD regionale n.: (N1)	<input type="text"/>		

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

ALLEGATI OBBLIGATORI

DESCRIZIONE ALLEGATO	NOME FILE

EVENTUALI ULTERIORI ALLEGATI

DESCRIZIONE ALLEGATO	NOME FILE

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HAIL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

- 1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MASOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- 2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MACHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

Il sistema SUAP-SUE in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione

Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
--	--

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)

Denominazione	Casi in cui è previsto il documento allegato
Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)	Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione
- Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero - Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	Obbligatoria per la presentazione di una domanda

NOTE DI COMPILAZIONE

- N1:
Dato da fornire nel caso di concessioni demaniali

POSSIBILI VALORI CAMPI

V1: Avvio/gestione attività - titoli preesistenti

- attestato riconoscimento specie fungine
- attestato di micologo
- autorizzazione agenzia scommesse
- autorizzazione attività di fochino
- autorizzazione commercio armi comuni
- autorizzazione commercio preziosi
- autorizzazione deroga divieto di fumo
- autorizzazione emissioni in atmosfera 272
- autorizzazione idraulica
- autorizzazione installazione videolottery
- autorizzazione mezzi pubblicitari
- autorizzazione officine revisione
- autorizzazione opere in mare
- autorizzazione prefettizia
- autorizzazione sala bingo
- autorizzazione spettacolo viaggiante
- autorizzazione unica ambientale
- autorizzazione utilizzo struttura pubblica
- autorizzazione vendita ambulante strumenti da punta e taglio
- autorizzazione/licenza taxi
- autorizzazione/SCIA/comunicazione inizio attività
- certificato prevenzione incendi
- concessione Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- concessione demaniale
- concessione posteggio
- decreto di classificazione di industria insalubre
- dichiarazione agibilità locali pubblico spettacolo
- idoneità tecnica fochino
- idoneità tecnica luoghi destinati alla custodia di equidi
- licenza fabbricazione fuochi e/o deposito esplosivi
- licenza fiscale
- nulla osta AAS Servizi Veterinari
- nulla osta acquisto di esplosivi
- nulla osta Questura fochino
- occupazione suolo pubblico
- parere Agenzia delle Dogane e dei Monopoli
- parere compatibilità idraulica
- registrazione/riconoscimento/autorizzazione sanitaria
- registrazione e rilascio codice attrazione
- riconoscimento Centro di Istruzione Automobilistica
- rinnovo autorizzazione mezzi pubblicitari
- titolo abilitativo sede principale autoscuola/scuola nautica
- titolo abilitativo sede secondaria autoscuola/scuola nautica
- titolo ambientale
- valutazione progetto sperimentale
- verbale segnalazione opere abusive

V2: Costruire - titoli preesistenti

- ACCERTAMENTO COMPATIBILITÀ PAESAGGISTICA
- ALTRO TITOLO
- AUTORIZZAZIONE EDILIZIA

- AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA ORDINARIA/SEMPLIFICATA
- AUTORIZZAZIONE SISMICA/DEPOSITO PROGETTO OPERE STRUTTURALI
- AUTORIZZAZIONE SOPRINTENDENZA ART. 21
- CERTIFICATO DI ABITABILITÀ ED AGIBILITÀ
- COMUNICAZIONE EDILIZIA (ART. 26 L. 47/1985)
- COMUNICAZIONE EDILIZIA LIBERA (ART. 16, CO. 5, LR 19/2009) fino all'entrata in vigore della LR 29/2017
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA
- COMUNICAZIONE INIZIO LAVORI EDILIZIA LIBERA ASSEVERATA SUPERBONUS
- CONDONO EDILIZIO
- DENUNCIADI INIZIO ATTIVITÀ (DIA)
- FINE LAVORI
- NOTIFICA ART. 99 DLGS 81/2008
- PERMESSO DI COSTRUIRE/LICENZA EDILIZIA/CONCESSIONE EDILIZIA
- PRIMO ACCATASTAMENTO
- PROVVEDIMENTO DI TUTELA PAESAGGISTICA
- SCIA/DIA ALTERNATIVA AL PDC
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AGIBILITÀ
- SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (SCIA)
- TITOLO UNICO SUAP
- TITOLO UNICO SUE
- VALUTAZIONE PREVENTIVA COMUNALE
- VALUTAZIONE PROGETTO VVF

V3: Tipo titolo

- agibilità
- altro atto
- atto finale
- autorizzazione
- codice
- concessione
- contratto
- decreto
- DIA
- disciplinare/licenza
- numero IT
- permesso di costruire
- SCIA
- verbale

--	--

DICHIARAZIONI GENERALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>
Data di nascita:	<input type="text"/>	Codice Fiscale:	<input type="text"/>
Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE DALLA LEGGE PER LE FALSE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI (ARTICOLI 75 E 76 DEL DPR N. 445 DEL 2000, CODICE PENALE E ART.19, COMMA 6, DELLA L. N. 241 DEL 1990), SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ,

DICHIARA

di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato

CONFERIMENTO DI PROCURA

(PER SOGGETTI PARTECIPANTI DIVERSI DAL TITOLARE DELL'ATTIVITÀ CHE CONFERISCONO PROCURA PER LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DEI DOCUMENTI DI PROPRIA COMPETENZA)

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA

COGNOME	NOME	RUOLO DEL SOGGETTO PARTECIPANTE	FIRMA AUTOGRAFA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

CONSAPEVOLE DELLE SANZIONI PENALI PREVISTE IN CASO DI DICHIARAZIONI FALSE AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.P.R. N°445 DEL 28/12/2000, DELLA DECADENZA DEI BENEFICI SULLA BASE DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE DI CUI ALL'ART. 75 DEL D.P.R. 445/2000, NONCHÉ DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 71 DEL D.P.R. N°445/2000 SUL CONSENSO PRESTATO DAL DICHIARANTE CON LA PRESENTE, AL CONTROLLO DELLA CORRISPONDENZA AL VERO DI QUANTO DICHIARATO

CONFERISCE PROCURA SPECIALE AI SENSI DELL'ART. 1392 C.C., AL SOGGETTO DI SEGUITO INDICATO, PER:

1. LA SOTTOSCRIZIONE DIGITALE DI TUTTI I FILE CHE COSTITUISCONO LA PRATICA SUAP, IN NOME E PER CONTO DEL SOTTOSCRITTO
2. LA CONSERVAZIONE IN ORIGINALE DEI CORRISPONDENTI DOCUMENTI CARTACEI, DEBITAMENTE SOTTOSCRITTI IN MODALITÀ AUTOGRAFA DAGLI AVENTI TITOLO, PRESSO LA SEDE DELLO STUDIO/UFFICIO DEL PROCURATORE
3. LA TRASMISSIONE TELEMATICA DELLA PRATICA

Cognome:	<input type="text"/>	Nome:	<input type="text"/>	Sesso:	<input type="text"/>
----------	----------------------	-------	----------------------	--------	----------------------

Data di nascita:	<input type="text"/>	Comune di nascita:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato:	<input type="text"/>		
Qualifica:	<input type="text"/>	N° iscrizione Albo:	<input type="text"/>	Data iscrizione:	<input type="text"/>
Codice Fiscale:	<input type="text"/>	Partita IVA:	<input type="text"/>		
Studio - tipo indirizzo:	<input type="text"/>	Indirizzo:	<input type="text"/>	N°:	<input type="text"/>
Città:	<input type="text"/>	Provincia:	<input type="text"/>	CAP:	<input type="text"/>
Città estera:	<input type="text"/>	Stato estero:	<input type="text"/>		
Telefono:	<input type="text"/>	Cellulare:	<input type="text"/>		
Indirizzo PEC:	<input type="text"/>	Indirizzo EMAIL:	<input type="text"/>		

LA PROCURA È VALIDA ESCLUSIVAMENTE PER IL PROCEDIMENTO PER CUI VIENE CONFERITA E PER TUTTA LA DURATA DEL PROCEDIMENTO STESSO

ACCETTAZIONE DELLA PROCURA E DICHIARAZIONI CONNESSE

IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA COME SOPRA IDENTIFICATO/A

IN QUALITÀ DI PROCURATORE/PROCURATRICE, CHE SOTTOSCRIVE ANCHE CON FIRMA DIGITALE LA COPIA INFORMATICA DEL PRESENTE DOCUMENTO, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITÀ PENALI DI CUI ALL'ARTICOLO 76 DEL D.P.R. 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI MENDACI

DICHIARA

AI SENSI DELL'ART 46.1 LETT. U) DEL D.P.R. 445/2000 DI AGIRE IN QUALITÀ DI PROCURATORE /PROCURATRICE SPECIALE IN RAPPRESENTANZA DEL SOGGETTO CHE HA APPOSTO LA PROPRIA FIRMA CHE LE COPIE INFORMATICHE DI TUTTI I DOCUMENTI CONTENUTI NEL FASCICOLO ELETTRONICO DELLA PRATICA CORRISPONDONO AI DOCUMENTI CARTACEI CONSEGNATI DAI SOGGETTI INTERESSATI, CHE VERRANNO CUSTODITE IN ORIGINALE PRESSO IL PROPRIO STUDIO/UFFICIO

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ART. 13 DEL REG. UE N. 2016/679)

IL REG. UE N. 2016/679 STABILISCE NORME RELATIVE ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. PERTANTO, COME PREVISTO DALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO, SI FORNISCONO LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO. IL TRATTAMENTO DEI DATI È NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DI UN COMPITO DI INTERESSE PUBBLICO O CONNESSO ALL'ESERCIZIO DI PUBBLICI POTERI DI CUI È INVESTITO IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO. PERTANTO I DATI PERSONALI SARANNO UTILIZZATI DAL TITOLARE DEL TRATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO PER IL QUALE LA DICHIARAZIONE VIENE RESA.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO. I DATI SARANNO TRATTATI DA PERSONE AUTORIZZATE, CON STRUMENTI CARTACEI E INFORMATICI.

DESTINATARI DEI DATI. I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI A TERZI NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE 7 AGOSTO 1990, N. 241 ("NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"), OVE APPLICABILE, E IN CASO DI CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI (ART. 71 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 ("TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA").

DIRITTI. L'INTERESSATO PUÒ IN OGNI MOMENTO ESERCITARE I DIRITTI DI ACCESSO E DI RETTIFICA DEI DATI PERSONALI NONCHÉ HA IL DIRITTO DI PRESENTARE RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. HA INOLTRE IL DIRITTO ALLA CANCELLAZIONE DEI DATI E ALLA LIMITAZIONE AL LORO TRATTAMENTO NEI CASI PREVISTI DAL REGOLAMENTO. PER ESERCITARE TALI DIRITTI TUTTE LE RICHIESTE DEVONO ESSERE RIVOLTE AL COMUNE IN CUI È LOCALIZZATA L'ATTIVITÀ.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI. I DATI PERSONALI SARANNO CONSERVATI PER UN PERIODO NON SUPERIORE A QUELLO NECESSARIO PER IL PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ SOPRAMENZIONATE O COMUNQUE NON SUPERIORE A QUELLO IMPOSTO DALLA LEGGE PER LA CONSERVAZIONE DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO CHE LI CONTIENE.

IL SOTTOSCRITTO/A DICHIARA DI AVER LETTO L'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

OPZIONI DI FIRMA

IN CASO SIA STATA CONFERITA PROCURA SPECIALE, IL PRESENTE DOCUMENTO È SOTTOSCRITTO CON FIRMA AUTOGRAFA DAL SOGGETTO DELEGANTE E CONSERVATO IN ORIGINALE DAL PROCURATORE, IL QUALE PROVVEDERÀ A FIRMARE DIGITALMENTE IL MODULO INVIATO ALLO SPORTELLINO UNICO

(FIRMA AUTOGRAFA IN QUESTO SPAZIO)

NOTE DI COMPILAZIONE

A SEGUITO DELL'ACCORDO RAGGIUNTO SULLA MODULISTICA UNIFICATA E STANDARDIZZATA, APPROVATA DALLA CONFERENZA UNIFICATA:

- 1) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI CERTIFICATI, ATTI E DOCUMENTI CHE LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE GIÀ POSSIEDE (PER ESEMPIO: LE CERTIFICAZIONI RELATIVE AI TITOLI DI STUDIO O PROFESSIONALI, RICHIESTI PER AVVIARE ALCUNE ATTIVITÀ, LA CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA, ETC.), MA SOLO GLI ELEMENTI CHE CONSENTANO ALL'AMMINISTRAZIONE DI ACQUISIRLI O DI EFFETTUARE I RELATIVI CONTROLLI, ANCHE A CAMPIONE (ARTICOLO 18, LEGGE N. 241 DEL 1990).
- 2) NON POTRANNO PIÙ ESSERE RICHIESTI DATI E ADEMPIMENTI CHE DERIVANO DA PRASSI AMMINISTRATIVE, MA CHE NON SONO ESPRESSAMENTE PREVISTI DALLA LEGGE (AD ESEMPIO: NON POTRÀ PIÙ ESSERE RICHIESTO IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ DEI LOCALI PER L'AVVIO DI UN'ATTIVITÀ COMMERCIALE O PRODUTTIVA). SARÀ SUFFICIENTE UNA SEMPLICE DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ AI REGOLAMENTI URBANISTICI, IGIENICO SANITARI, ETC.

PER LE ATTIVITÀ DA SVOLGERE SU SUOLO PUBBLICO, È NECESSARIO AVERE LA RELATIVA CONCESSIONE.

ATTENZIONE: QUALORA DAI CONTROLLI SUCCESSIVI IL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI RISULTI NON CORRISPONDENTE AL VERO, OLTRE ALLE SANZIONI PENALI, È PREVISTA LA DECADENZA DAI BENEFICI OTTENUTI SULLA BASE DELLE DICHIARAZIONI STESSE (ART. 75 DEL DPR 445 DEL 2000).

Disposizioni operative per la registrazione e il riconoscimento degli stabilimenti che operano nel settore dei mangimi.

Premessa

Il Regolamento (CE) 183/2005 (Regolamento) stabilisce i requisiti per l'igiene dei mangimi e si applica alle attività degli Operatori del Settore dei Mangimi (OSM) in tutte le fasi, a partire dalla produzione primaria fino all'immissione sul mercato e alla somministrazione agli animali destinati alla produzione di alimenti.

Sono escluse dall'applicazione del Regolamento:

- la produzione domestica privata di mangimi per gli animali destinati alla produzione di alimenti per consumo domestico privato e per gli animali non allevati per la produzione di alimenti;
- la somministrazione di mangimi ad animali destinati alla produzione di alimenti per consumo domestico privato o per la fornitura diretta di piccoli quantitativi di prodotti primari dal produttore al consumatore finale o a dettaglianti locali che forniscono direttamente il consumatore finale;
- la somministrazione di mangimi agli animali non allevati per la produzione di alimenti;
- la fornitura diretta di piccole quantità della produzione primaria di mangimi, a livello locale, dal produttore ad aziende agricole locali per il consumo in loco;
- la vendita al dettaglio di mangimi per animali da compagnia.

Non è possibile operare senza registrazione o riconoscimento da parte dell'Autorità Competente degli stabilimenti in cui si svolgono attività che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento (CE) 183/2005.

Il riconoscimento, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento, è riservato agli stabilimenti in cui vengono esercitate attività particolari, quali la produzione di additivi, premiscele o mangimi che contengono "additivi sensibili", di cui all'allegato IV del Regolamento, e agli stabilimenti che immettono sul mercato prodotti derivati da oli vegetali e grassi miscelati per l'alimentazione animale, di cui al Regolamento (UE) n. 225/2012.

Gli stabilimenti in cui si svolgono tutte le altre attività, in una qualsiasi delle fasi di produzione, trasformazione, stoccaggio, trasporto o distribuzione di mangimi, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento, devono essere registrati.

Il presente documento contiene le indicazioni operative per la registrazione e il riconoscimento degli stabilimenti operanti nel settore dei mangimi, secondo quanto previsto dal sopra citato Regolamento.

Nuova registrazione

Sono soggetti alla registrazione gli stabilimenti in cui vengono svolte attività:

1) relative all'articolo 5, comma 1 del Regolamento (CE) 183/2005 (produzione primaria):

- produzione di prodotti primari per l'alimentazione animale (coltivazione, raccolta, essiccazione naturale, stoccaggio in azienda e trasporto fino al primo stabilimento) M01
- allevatori che miscelano mangimi in azienda M02
- allevatori che non miscelano mangimi in azienda M03

2) relative all'articolo 5, comma 1 del Regolamento (CE) 183/2005 (produzione post-primaria):

- produzione prodotti di origine minerale e chimico industriale M04
- produzione materie prime di origine animale ai sensi del Regolamento 1069/2009 M05
- fornitura di sottoprodotti alimentari e agroalimentari M06
- produzioni di alimenti per animali da compagnia ai sensi del Regolamento 1069/2009 M07
- produzione additivi (diversi da allegato IV capo 1) M08

- produzione premiscele (diverse da allegato IV capo 2) M09
- produzione mangimi per il commercio (diversi da allegato IV capo 3) M10
- produzione mangimi per autoconsumo (diversi allegato IV capo 3) M11
- stoccaggio/deposito mangimi (materie prime, mangimi composti, additivi e premiscele) M12
- condizionamento additivi, premiscele e mangimi (diversi da allegato IV) M13
- commercio ingrosso/dettaglio additivi e premiscele (diverse da allegato IV capo 1 e 2) M14
- commercio ingrosso/dettaglio mangimi (materie prime, mangimi composti) M15
- trasporto conto terzi di mangimi (materie prime, mangimi composti, additivi e premiscele) M16
- intermediari (che non detengono i prodotti) (di prodotti diversi da allegato IV) M17
- mulini M18
- essiccazione artificiale M19
- miscelatori mobili conto terzi M20

Sono esentate dalla registrazione ai sensi del Regolamento (CE) 183/2005 gli operatori primari (agricoltori o allevatori) già registrati o iscritti in altri sistemi regionali.

La procedura di registrazione si effettua inviando allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) la segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA) con modalità telematica.

Il SUAP trasmette la SCIA alla Regione - Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria.

La Regione attribuisce il numero identificativo, emette il provvedimento di registrazione e lo trasmette al SUAP che lo notifica all'OSM interessato e, per conoscenza, Servizio Veterinario dell'Azienda Sanitaria.

La Regione registra i dati anagrafici nei sistemi informativi regionali e nazionali.

L'OSM, al momento della presentazione della SCIA, dichiara di rispettare i requisiti richiesti dal Regolamento (CE) n. 183/2005e; la verifica di detti requisiti potrà avvenire nell'ambito delle attività di controllo ufficiale del Servizio Veterinario dell'Azienda Sanitaria.

L'OSM può iniziare l'attività successivamente alla presentazione della SCIA.

Aggiornamento/Revoca della registrazione

È necessario avviare la procedura di aggiornamento/revoca della registrazione in caso di modifica:

- della ragione sociale
- del legale rappresentante
- della sede legale
- della tipologia di attività soggetta a registrazione
- cessata attività

La modifica viene comunicata al SUAP con modalità telematica, che la trasmette alla Regione.

La Regione, emette il provvedimento di aggiornamento/revoca della registrazione e lo trasmette al SUAP che lo notifica all'OSM interessato e, per conoscenza, Servizio Veterinario dell'Azienda Sanitaria.

La Regione aggiorna i dati anagrafici nei sistemi informativi regionali e nazionali.

In caso di trasferimento dell'attività in una nuova sede operativa è necessario avviare la procedura di revoca della registrazione per la sede in disuso e avviare la procedura di registrazione del nuovo stabilimento al quale verrà attribuito un nuovo numero identificativo.

Nuovo riconoscimento

Sono soggetti al riconoscimento gli stabilimenti in cui vengono svolte attività:

1) di cui all'art. 10, comma 1 del Regolamento (CE) 183/2005:

- produzione di additivi di cui al capo 1 dell'allegato IV M22
- commercializzazione di additivi di cui al capo 1 dell'allegato IV M23
- produzione di premiscele preparate utilizzando additivi di mangimi di cui al capo 2 dell'allegato IV M24
- commercializzazione di premiscele preparate utilizzando additivi di mangimi di cui al capo 2 dell'allegato IV M25
- produzione di mangimi composti per commercio utilizzando additivi di mangimi o premiscele contenenti additivi di mangimi di cui al capo 3 dell'allegato IV M26
- produzione mangimi composti per autoconsumo utilizzando additivi di mangimi o premiscele contenenti additivi di mangimi di cui al capo 3 dell'allegato IV M27
- intermediari (che non detengono i prodotti) (di prodotti di cui all'allegato IV) M28

2) di cui allegato II del Regolamento (CE) 183/2005, modificato dal Regolamento (UE) n. 225/2012:

- trasformazione di oli vegetali greggi a eccezione di quelli che rientrano nel campo di applicazione del Regolamento (CE) 852/2004 TRASOL
- trattamento oleochimico di acidi grassi TROAC
- produzione di biodiesel PROBD
- miscelazione di grassi MIAG

Il riconoscimento per la produzione di additivi di cui al capo 1 dell'allegato IV M22 è rilasciato dal Ministero della Salute.

Negli altri casi indicati la procedura di riconoscimento si effettua inviando la domanda al SUAP con modalità telematica.

Il SUAP trasmette la domanda al Servizio Veterinario di igiene degli allevamenti e produzioni zootecniche dell'Azienda Sanitaria.

Il Servizio Veterinario, verificata in loco la sussistenza di tutti i requisiti fissati dal Regolamento prima dell'avvio di qualsiasi attività, trasmette alla Regione la domanda, il verbale di sopralluogo e il parere favorevole al riconoscimento.

La Regione, esaminata la domanda e la relativa documentazione, attribuisce il numero identificativo preceduto dal simbolo α , emette il provvedimento di riconoscimento e lo trasmette al SUAP che lo notifica all'OSM interessato e, per conoscenza, Servizio Veterinario.

La Regione registra i dati anagrafici nei sistemi informativi regionali e nazionali.

Nel caso la domanda sia carente nella documentazione, la Regione sospende i termini del procedimento e restituisce la pratica al Servizio Veterinario per la richiesta di integrazioni all'OSM.

Se dall'ispezione in loco risultano soddisfatti almeno i requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature, la Regione può concedere un riconoscimento condizionato e lo trasmette al SUAP che lo notifica all'OSM interessato e, per conoscenza, Servizio Veterinario.

In questo caso il Servizio Veterinario, entro tre mesi dalla data del provvedimento di riconoscimento condizionato, esegue un secondo sopralluogo e, verificata in loco la sussistenza di tutti i requisiti, la Regione concede il riconoscimento definitivo.

Se nel secondo sopralluogo il Servizio veterinario rileva che sono stati compiuti progressi evidenti senza tuttavia soddisfare ancora tutti i requisiti, il Servizio veterinario regionale può concedere una proroga, la cui durata in totale non può superare sei mesi dalla data del provvedimento di riconoscimento condizionato.

Prima della scadenza della proroga, il Servizio veterinario effettua l'ultimo sopralluogo e, in caso di esito favorevole, trasmette il verbale con parere favorevole alla Regione.

La Regione conferma il numero identificativo assegnato in precedenza, emette il provvedimento di riconoscimento definitivo e lo trasmette al SUAP che lo notifica all'OSM interessato e, per conoscenza, Servizio Veterinario.

Se anche l'ultimo sopralluogo non è favorevole, il Servizio veterinario trasmette alla Regione il verbale del sopralluogo ed il parere negativo al riconoscimento definitivo.

La Regione dispone la revoca del riconoscimento condizionato e l'archiviazione della pratica.

Aggiornamento/Revoca del riconoscimento

È necessario avviare la procedura di aggiornamento/revoca del riconoscimento in caso di modifica:

- della ragione sociale
- del legale rappresentante
- della sede legale
- della tipologia di attività soggetta a riconoscimento
- strutturale o impiantistica rilevante
- cessata attività

In caso di modifica della ragione sociale, del legale rappresentante, della sede legale o in caso di cessata attività viene effettuata una comunicazione al SUAP con modalità telematica, che la trasmette alla Regione.

Nel caso si intenda svolgere una nuova attività soggetta a riconoscimento, o in caso di modifiche strutturali o impiantistiche rilevanti, viene presentata domanda di aggiornamento al SUAP con modalità telematica.

Il SUAP trasmette la domanda al Servizio Veterinario di igiene degli allevamenti e produzioni zootecniche dell'Azienda Sanitaria.

Il Servizio Veterinario, verificata in loco la sussistenza di tutti i requisiti fissati dal Regolamento, trasmette alla Regione la domanda, il verbale di sopralluogo e il parere favorevole all'aggiornamento del riconoscimento.

La Regione, valutato, se previsto, il parere del Servizio Veterinario, emette il provvedimento di aggiornamento/revoca del riconoscimento e lo trasmette al SUAP che lo notifica all'OSM interessato e, per conoscenza, Servizio Veterinario.

La Regione aggiorna i dati anagrafici nei sistemi informativi regionali e nazionali.

Nel caso la domanda sia carente nella documentazione, la Regione sospende i termini del procedimento e restituisce la pratica al Servizio Veterinario per la richiesta di integrazioni all'OSM.

In caso di trasferimento dell'attività in una nuova sede operativa è necessario avviare la procedura di revoca del riconoscimento per la sede in disuso e avviare la procedura di riconoscimento del nuovo stabilimento al quale verrà attribuito un nuovo numero identificativo.

L'OSM che presenta domanda di riconoscimento o ne richiede l'aggiornamento per svolgimento di nuova attività soggetta a riconoscimento o per modifiche strutturali o impiantistiche rilevanti è tenuto a corrispondere all'Azienda sanitaria gli oneri istruttori per il controllo della documentazione e i sopralluoghi per la verifica dei requisiti.

Disposizioni operative per la registrazione e il riconoscimento degli stabilimenti che operano nel settore dei sottoprodotti di origine animale.

Premessa

Il Regolamento (CE) 1069/2009 fissa norme di polizia sanitaria applicabili alla raccolta, al trasporto, al deposito, alla manipolazione, alla trasformazione e all'eliminazione dei sottoprodotti di origine animale, al fine di evitare ogni rischio per la salute pubblica e della salute degli animali.

Il Regolamento stabilisce l'obbligo per ogni operatore di notificare all'autorità competente ciascun stabilimento posto sotto il suo controllo che esegua una qualsiasi delle fasi di produzione, trasporto, manipolazione, lavorazione, magazzinaggio, immissione sul mercato, distribuzione, uso o smaltimento dei sottoprodotti di origine animale e prodotti derivati, al fine della sua registrazione; l'obbligo per gli operatori di richiedere il riconoscimento, per gli stabilimenti che svolgono una o più attività elencate nel medesimo articolo.

Non è possibile operare senza registrazione o riconoscimento da parte dell'Autorità Competente degli stabilimenti in cui si svolgono attività che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento (CE) 1069/2009

Sono esclusi dal riconoscimento e dalla registrazione, in conformità al Regolamento (CE) n. 1069/2009, e in quanto contemplati da altre disposizioni nazionali di recepimento di normative comunitarie, i seguenti impianti:

- gli stabilimenti di incenerimento e coincenerimento, autorizzati ai sensi del Decreto Legislativo 11 maggio 2005 n.133 attuazione della Direttiva 2000/76/CE in materia di incenerimento rifiuti;
- discariche autorizzate conformemente al Decreto Legislativo 13 gennaio 2003 n. 36 attuazione Direttiva 1999/31/CE relativa alle discariche di rifiuti;
- gli stabilimenti o gli impianti che generano sottoprodotti le cui attività sono già state riconosciute o registrate in conformità della legislazione comunitaria sull'igiene alimentare, che tiene già in considerazione gli obiettivi del Regolamento (CE) n. 1069/2009. Qualora, nei suddetti stabilimenti od impianti, oltre alla produzione e allo stoccaggio, vengano effettuate altre attività sui sottoprodotti, come ad esempio l'incenerimento, tali attività devono essere riconosciute o registrate;
- impianti di biogas e compostaggio, annessi all'azienda agricola, qualora introducano stallatico, così come definito al punto 20) dell'articolo 3 del Regolamento (CE) n. 1069/2009, prodotti dalla stessa azienda (stesso codice aziendale) e/o consorzi interaziendali che introducano stallatico, come unico ed esclusivo sottoprodotto di origine animale, secondo modalità stabilite dalle Regioni e Province autonome;
- impianti di biogas e compostaggio, non annessi ad allevamento di animali, qualora introducano esclusivamente rifiuti di cucina e ristorazione di categoria 3 di cui all'articolo 10 lettera p) del Regolamento (CE) n. 1069/2009 o miscele di tali rifiuti con stallatico, contenuto del tubo digerente separato da quest'ultimo, latte, prodotti a base di latte, prodotti derivati dal latte, sottoprodotti derivati da processi di trattamento e trasformazione del latte, colostro, prodotti a base di colostro, uova, prodotti a base di uova e sottoprodotti di origine animale di cui all'art. 10, lettera f) del Regolamento (CE) n. 1069/2009 trasformati conformemente all'articolo 2, paragrafo 1, lettera m) del Regolamento (CE) n. 852/2004, secondo modalità stabilite dalle Regioni e Province autonome;
- impianti di biogas e compostaggio annessi alle aziende lattiero-casearie nel caso in cui introducano sottoprodotti di origine animale derivanti da processi di trattamento e trasformazione del latte proveniente dal medesimo impianto.

Sono inoltre escluse dall'obbligo della registrazione:

- le attività che, ai sensi del comma 4, paragrafo 2 dell'art. 23 del Regolamento (CE) n. 1069/2009, comportano la produzione di sottoprodotti di origine animale in allevamenti registrati in Banca Dati Nazionale, o altri locali in cui gli animali sono tenuti, allevati o assistiti, come i canili, gli esercizi commerciali

per la vendita di animali, i giardini zoologici, le strutture veterinarie. Al contrario, eventuali attività di raccolta e stoccaggio per conto terzi, presso le succitate strutture, sottostanno a tutti gli obblighi previsti dal suddetto regolamento.

- le attività di immissione sul mercato e distribuzione all'utente finale di fertilizzanti organici in confezioni pronte per la vendita di peso non superiore ai 50 Kg.

Nuovo riconoscimento

Sono soggetti a riconoscimento gli impianti e gli stabilimenti dove vengono svolte le attività di cui alla sottostante Tabella

Trasformazione , secondo i metodi di trasformazione da 1 a 7 o con metodi alternativi
Incenerimento e coincenerimento , diversi da quelli autorizzati in conformità alla direttiva 2000/76/CE
Combustione di sottoprodotti e prodotti derivati
Fabbricazione di alimenti per animali da compagnia
Produzione di fertilizzanti organici ed ammendanti (ex impianti tecnici)
Compostaggio e biogas
Manipolazione dei sottoprodotti di origine animale (ex impianti di transito), mediante operazione di: <ul style="list-style-type: none">▪ Selezione▪ Taglio▪ Refrigerazione▪ Congelamento▪ Salatura
Magazzinaggio dei sottoprodotti di origine animale (ex impianti di transito)
Magazzinaggio di prodotti derivati destinati ad essere: <ul style="list-style-type: none">▪ Smaltiti in discarica o mediante incenerimento o coincenerimento▪ Usati come combustibile▪ Usati come mangimi (esclusi gli stabilimenti riconosciuti o registrati ai sensi del Reg. CE n. 183/2005)▪ Usati come fertilizzanti organici o ammendanti (escluso il magazzinaggio nel luogo di diretta applicazione)

La procedura di riconoscimento si effettua inviando la domanda allo SUAP compilando il modello apposito.

Lo sportello SUAP trasmette la domanda al Servizio Veterinario di igiene degli allevamenti e produzioni zootecniche dell'Azienda Sanitaria.

Il Servizio Veterinario, verificata in loco la sussistenza di tutti i requisiti fissati dal Regolamento prima dell'avvio di qualsiasi attività, trasmette alla Regione la domanda, il verbale di sopralluogo e il parere favorevole al riconoscimento.

Se dall'ispezione in loco risultano soddisfatti almeno i requisiti relativi alle infrastrutture e alle attrezzature, viene espresso il parere favorevole per il riconoscimento condizionato.

La Regione, esaminata la domanda e la relativa documentazione, attribuisce il numero identificativo, emette il provvedimento di riconoscimento condizionato e lo trasmette allo SUAP che lo notifica all'Operatore interessato e, per conoscenza, Servizio Veterinario competente.

La Regione provvede all'inserimento dei dati anagrafici nei sistemi informativi regionali e nazionali.

Nel caso la domanda sia carente nella documentazione, la Regione sospende i termini del procedimento e restituisce la pratica al Servizio Veterinario per la richiesta di integrazioni all'operatore.

Il Servizio Veterinario, entro tre mesi dalla data del provvedimento di riconoscimento condizionato, esegue un secondo sopralluogo e, verificata in loco la sussistenza di tutti i requisiti esprime un secondo parere favorevole e la Regione concede il riconoscimento definitivo.

Se nel secondo sopralluogo il Servizio veterinario rileva che sono stati compiuti progressi evidenti senza tuttavia soddisfare ancora tutti i requisiti previsti dalla normativa, il Servizio veterinario regionale può concedere un'ulteriore proroga, la cui durata in totale non può superare sei mesi dalla data del provvedimento di riconoscimento condizionato.

Prima della scadenza della seconda proroga, il Servizio veterinario effettua l'ultimo sopralluogo e, in caso di esito favorevole, trasmette il verbale con parere favorevole alla Regione.

La Regione conferma il numero identificativo assegnato in precedenza, emette il provvedimento di riconoscimento definitivo e lo trasmette allo SUAP che lo notifica all'operatore interessato e, per conoscenza, al Servizio Veterinario.

Se anche l'ultimo sopralluogo non è favorevole, il Servizio veterinario trasmette alla Regione il verbale del sopralluogo ed il parere negativo al riconoscimento definitivo.

La Regione dispone la revoca del riconoscimento condizionato e l'archiviazione della pratica.

Aggiornamento/Revoca del riconoscimento

È necessario avviare la procedura di aggiornamento/revoca del riconoscimento in caso di modifica:

- della ragione sociale
- del legale rappresentante
- della sede legale
- della tipologia di attività soggetta a riconoscimento
- strutturale o impiantistica rilevante
- cessata attività

In caso di modifica della ragione sociale, del legale rappresentante, della sede legale o in caso di cessata attività viene effettuata una comunicazione allo SUAP che la trasmette alla Regione.

Nel caso si intenda svolgere una nuova attività soggetta a riconoscimento, o in caso di modifiche strutturali o impiantistiche rilevanti, viene presentata domanda di aggiornamento allo SUAP compilando l'apposito modello.

Lo sportello SUAP trasmette la domanda al Servizio Veterinario di igiene degli allevamenti e produzioni zootecniche dell'Azienda Sanitaria.

Il Servizio Veterinario, verificata in loco la sussistenza di tutti i requisiti fissati dal Regolamento, trasmette alla Regione la domanda, il verbale di sopralluogo e il parere favorevole all'aggiornamento del riconoscimento.

La Regione, valutato, se previsto, il parere del Servizio Veterinario, emette il provvedimento di aggiornamento/revoca del riconoscimento e lo trasmette allo SUAP che lo notifica all'operatore interessato e, per conoscenza, al Servizio Veterinario.

La Regione aggiorna i dati anagrafici nei sistemi informativi regionali e nazionali.

Nel caso la domanda sia carente nella documentazione, la Regione sospende i termini del procedimento e restituisce la pratica al Servizio Veterinario per la richiesta di integrazioni all'operatore.

L'operatore che presenta domanda di riconoscimento o ne richiede l'aggiornamento per svolgimento di nuova attività soggetta a riconoscimento o per modifiche strutturali o impiantistiche rilevanti è tenuto a corrispondere all'Azienda sanitaria gli oneri istruttori per il controllo della documentazione e i sopralluoghi per la verifica dei requisiti.

Dal 01.01.2022 si applicano le tariffe previste dal Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 32. "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2017/625 ai sensi dell'articolo 12, comma 3, lettera g) della legge 4 ottobre 2019, n. 117".

Nuova Registrazione

Tutte le attività di produzione, trasporto, manipolazione, lavorazione, magazzinaggio, immissione sul mercato, distribuzione, uso o smaltimento dei sottoprodotti di origine animale o di prodotti derivati sono soggette a procedura di registrazione, qualora non sia previsto il riconoscimento ai sensi dell'articolo 24 del Regolamento (CE) n. 1069/2009 o qualora, nel caso di stabilimenti che generano sottoprodotti, non siano già stati riconosciuti o registrati ai sensi del Regolamento (CE) n. 852/2004 o del Regolamento (CE) n. 853/2004. L'elenco della tipologia degli impianti ed attività soggetti a registrazione ai sensi dell'art. 23 del Regolamento (CE) n. 1069/2009 è riportato nella tabella sottostante.

Trasporto
Oleochimico
Lavorazione di sottoprodotti o prodotti derivati, per scopi diversi dall'alimentazione degli animali (art. 36), ex impianti tecnici, quali: <ul style="list-style-type: none">▪ Concerie▪ Attività di tassidermia▪ Lavorazione di lana, peli, piume, setole di suini▪ Lavorazione di ossa per produzione di porcellana, colle, gelatine▪ Altri utilizzatori di sottoprodotti di origine animale (ad esempio uso di sangue per taratura degli strumenti)
Uso di sottoprodotti per l'alimentazione degli animali in deroga (impieghi speciali art. 18)
Centri di raccolta, definiti all'Allegato I, punto 53 del reg. CE n. 142/2011
Produzione di cosmetici, dispositivi medici, diagnostici, medicinali e medicinali veterinari (art. 33) (ex impianti tecnici)
Immissione in commercio (intermediari)

La procedura di registrazione si effettua inviando allo SUAP la segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA).

Lo sportello SUAP trasmette la SCIA alla Regione - Servizio prevenzione, sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria.

La Regione attribuisce il numero identificativo, emette il provvedimento di registrazione e lo trasmette allo SUAP che lo notifica all'operatore interessato e, per conoscenza, al Servizio Veterinario dell'Azienda Sanitaria.

La Regione registra i dati anagrafici nei sistemi informativi regionali e nazionali.

L'operatore, al momento della presentazione della notifica SCIA, dichiara di rispettare i requisiti generali e specifici richiesti dal Regolamento (CE) n. 1069/2009 e dal Regolamento (UE) n. 142/2011; la verifica di detti requisiti potrà avvenire nell'ambito delle attività di controllo ufficiale dell'Azienda Sanitaria.

Nel caso di false dichiarazioni, l'Azienda Sanitaria procede alla denuncia, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

L'operatore può iniziare l'attività successivamente alla presentazione della notifica SCIA al Comune e alla contestuale richiesta di registrazione all'Azienda Sanitaria competente.

Aggiornamento/Revoca della registrazione

È necessario avviare la procedura di aggiornamento/revoca della registrazione in caso di modifica:

- della ragione sociale
- del legale rappresentante
- della sede legale
- della tipologia di attività soggetta a registrazione
- cessata attività

La modifica viene comunicata alla Regione tramite il SUAP.

La Regione, emette il provvedimento di aggiornamento/revoca della registrazione e lo trasmette allo SUAP che lo notifica all'operatore interessato e, per conoscenza, Servizio Veterinario dell'Azienda Sanitaria.

La Regione aggiorna i dati anagrafici nei sistemi informativi regionali e nazionali.

VISTO: IL PRESIDENTE